



GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN

des Ministeriums für Umwelt, Naturschutz und Verkehr
des Landes Nordrhein-Westfalen

Kurzbezeichnung: MUNV NRW

Postanschrift: 40190 Düsseldorf

Hausanschrift: Emilie-Preyer-Platz 1
40479 Düsseldorf

Telefon: 0211/4566-0

Telefax: 0211/4566-388

E-Mail: poststelle@munv.nrw.de

Internetadresse: <http://www.umwelt.nrw.de>

Stand: 01.09.2026

Inhalt

Leitung.....	3
Leitung Ministerbüro	4
Leitung Medien & Kommunikation (M & K).....	8
Staatssekretär	13
Abteilung I.....	17
Abteilung II.....	29
Abteilung III.....	38
Abteilung IV	51
Abteilung V	68
Abteilung VI	80
Gruppe VI A.....	81
Gruppe VI B.....	90
Abteilung VII	97
Gruppe VII A.....	98
Gruppe VII B.....	110
Gruppe VII C.....	119
Abteilung VIII	131
Gruppe VIII A.....	132
Gruppe VIII B.....	144
Abteilung IX	156

Leitung

Minister

Oliver Krischer

Vorzimmer

4566-292

4566-526

Leitung Ministerbüro

RBr Göckeritz (zugl. RL MB 1)

4566-859

Staatssekretär

Viktor Haase

Vorzimmer

4566-351

Leitung Ministerbüro

Leitung	RBr Göckeritz (zugl. RL MB 1)
Vertretung	MR'in Solar (zugl. RL'in MB 4) MR`in Brandenburg (zugl. RL`in MB 3) RBr Dr. Drewes (zugl. RL MB 2)

MB 1**Persönliche Referentin (PR), Termine**

Referatsleiter	RBr Göckeritz (zugl. LMB)	

- 1 Unterstützung der Aufgaben des Ministers (PR)
- 2 Terminplanung und Terminkoordination – und Vorbereitung des Ministers
- 3 Terminbegleitung und Ergebnissicherung
- 4 Kontakte zu den Fraktionen des Landtags NRW sowie zu anderen Ressorts der Landesregierung
- 5 Begleitung/Koordination von Projekten und Arbeitsgruppen
- 6 Postbearbeitung des Ministers, Durchsicht eingehender Vorlagen und Redaktion sowie Erstellung von Ministerschreiben
- 7 Politische Steuerung und Koordinierung

MB 2**Kabinett, Landtag**

Referatsleiter	RBr Dr. Drewes	

- 1 Organisatorische und fachliche Vor- und Nachbereitungen der Sitzungen des Landtags
 - 1.1 Plenarsitzungen
 - 1.2 Fachausschusssitzungen
 - 1.3 Untersuchungsausschusssitzungen
- 2 Organisatorische und fachliche Koordinierung und Abstimmung der Beantwortung von
 - 2.1 Kleinen und Großen Anfragen
 - 2.2 Abgeordnetenschreiben
 - 2.3 Petitionen
- 3 Organisatorische und fachliche Vor- und Nachbereitungen der Staatssekretärskonferenzen und Kabinettsitzungen

MB 3**Bundesrat, Bundesangelegenheiten,
Fachministerkonferenzen**

Referatsleiterin	MR'in Brandenburg	

- 1 Bundesrat:
Fachpolitische und strategische Vorbereitung und Begleitung von Ausschüssen (Ausschuss für Umwelt, Naturschutz und nukleare Sicherheit und Ausschuss für Verkehr), Plenarsitzungen, Ressortabstimmungen und Koordinierungsaufgaben, Datenbankpflege zu Bundesratsangelegenheiten
- 2 Bundesangelegenheiten:
Fachpolitische und strategische Vorbereitung und Begleitung von Veranstaltungen und Initiativen in Berlin (LV Berlin, Bundesländer, Deutscher Bundestag, Bundesbehörden)
- 3 Koordinierung der organisatorischen und fachlichen Vorbereitung von Amtschef- und Ministerkonferenzen, Sonderkonferenzen, Verbändegespräche und der dazu gehörenden Bund-Länder-Arbeitstreffen auf Staatssekretärs- und Ministerebene für die Bereiche:
 - Umweltministerkonferenz,
 - Verkehrsministerkonferenz

MB 4**Strategie und Planung**

Referatsleiterin	MR'in Solar	

- 1 Beobachtung, Analyse und Bewertung grundlegender politischer und gesellschaftlicher Entwicklungen
- 2 Beobachtung und Ableitung von parlamentarischen Entscheidungsvorgaben
- 3 Austausch mit Interessenverbänden, Initiativen, Unternehmen, wissenschaftlichen Einrichtungen, Institutionen und Stiftungen über grundlegende, den Geschäftsbereich betreffende, Entwicklungen sowie Vernetzung mit den Fachabteilungen
- 4 Formulierung und Controlling strategischer und planerischer Arbeitsaufträge an die Abteilungen
- 5 Koordination Arbeitsprogramm, Begleitung von internen Prozessen und Terminen
- 6 Organisatorische und fachliche Vor- und Nachbereitung der Arbeitskreise der Fraktionen

Leitung Medien & Kommunikation (M & K)

Leitung Kommunikation

RBe Kaufmann (zugl. RL Presse)

Referat	Presse
---------	--------

Referatsleiterin	RBe Kaufmann (Pressesprecherin und (zugl. Leitung M& K)	

- 1 Konzeption, Umsetzung und Leitung „Strategische Kommunikation“
- 2 Aufnahme und Bearbeitung von Medien-Anfragen
- 3 Organisation und Durchführung von Interviewterminen mit dem Minister
- 4 Organisation und Durchführung von Pressekonferenzen und Pressegesprächen
- 5 Erstellung, Redaktion und Freigabe von Pressemitteilungen, Statements, Gastbeiträgen und weiteren Medieninformationen
- 6 Konzeption und Umsetzung von Presseaktivitäten mit Vorbereitung der Briefings und Kommunikationsunterlagen für die Hausleitung
- 7 Konzeption und Umsetzung von Kommunikationsstrategien und Agenda-Setting-Strategien
- 8 Integrierte Kommunikation zu den Themen des MUNV durch Verzahnung mit der Digitalen Kommunikation
- 9 Themenplanung, Kommunikationssteuerung und Entwicklung von Kommunikationsanlässen
- 10 Krisenkommunikation sowie Vorbereitung von Sprachregelungen und Q&As
- 11 Auswertung und Analyse der Medienresonanz; Vorbereitung, Briefing Hausleitung und Fachabteilungen; Betreuung Dienstleister Medienevaluation
- 12 Pflege und Ausbau von Medienkontakten sowie Stakeholder-Kommunikation
- 13 Koordination der ressortübergreifenden Kommunikation mit anderen Ministerien, Behörden und Regierungssprecherstellen

Referat	Digitale Kommunikation	
---------	------------------------	--

Referatsleiterin	RBe Rottländer	

- 1 Projekt-Planung der digitalen Kommunikation des MUNV: Webseite „umwelt.nrw“ und Social Media-Themen und -Strategien des MUNV
- 2 Internet
 - 2.1 Redaktion (Text und Design) und Weiterentwicklung (Konzeption, Funktionalität, CMS) der zentralen Ministeriums-Webseite „umwelt.nrw.de“ sowie Ansprechpartner beim Landesbetrieb IT.NRW
 - 2.2 Beratung der Fachabteilungen des Hauses bei der Konzeption von Fachportalen, Schnittstellen- und Portalstrategie
- 3 Konzeption und Umsetzung von Social Media-Strategien
 - 3.1 Strategische Steuerung und Redaktion der Social Media-Kanäle des MUNV
 - 3.2 Konzeption und Umsetzung von Social Media-Content für die Social Media-Kanäle des MUNV (z.B. digitale Designs und Grafiken, Videos)
 - 3.3 Briefing und Betreuung externer Dienstleister für Social-Media-Projekte
- 4 Vorbereitung der Vergabeverfahren zur digitalen Kommunikation und Mitwirkung bei Auftragsvergabe: Internet, Social Media-Content

Referat	Öffentlichkeitsarbeit
---------	-----------------------

Referatsleiter	RBr Stump	

- 1 Projekt-Planung der Öffentlichkeitsarbeit des MUNV Publikationen, Veranstaltungen/ Messen
- 2 Hausinterne Koordinierung der Jahresplanung Öffentlichkeitsarbeit des MUNV
- 3 Konzeption und Redaktion von Publikationen (Text und Design); bei Bedarf Briefing und Steuerung der beauftragten Kommunikationsagenturen (Produktion)
- 4 Veranstaltungen, Messeauftritte und Ausstellungen des MUNV
- 4.1 Konzeption sowie Briefing und Steuerung von Kommunikationsagenturen: Themen, Text- und Design-Redaktion, Organisation
- 4.2 Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen
- 4.3 Aufzeichnung von Minister-Videogrußworten für externe Veranstaltungen
- 4.4 Beratung der Fachabteilungen bei Konzeption und Durchführung von Veranstaltungen
- 5 Redaktion von Redemanuskripten für den Minister
- 6 Vorbereitung der Vergabeverfahren zur Öffentlichkeitsarbeit und Mitwirkung bei Auftragsvergabe: Medien und Produkte der Öffentlichkeitsarbeit, Veranstaltungen
- 7 Vertrieb der Produkte der Öffentlichkeitsarbeit: Planung, Koordinierung, Organisation
- 8 Bewirtschaftung der zentralen Haushaltsmittel des Referates OA: Planung, Controlling, Rechnungsabwicklung
- 9 Haushaltsangelegenheiten des abteilungsfreien Bereichs
- 10 Akten- und Archivführung der Öffentlichkeitsarbeit des MUNV
- 11 Korrespondenz und Bearbeitung von Anfragen zur Öffentlichkeitsarbeit des MUNV

Staatssekretär

Staatssekretär

Viktor Haase

Referat 02**Büro des Staatssekretärs**

Referatsleiterin	RBe Kurzbach	

- 1 Begleitung und Beratung des Staatssekretärs in Funktion eines persönlichen Referenten
- 2 Teilnahme an Terminen des Staatssekretärs zur inhaltlichen Einbringung und Sicherstellung der Umsetzung des Vereinbarten
- 3 Weitergabe von Arbeitsaufträgen an die Abteilungen sowie Beratung der Abteilungen
- 4 Controlling der Bearbeitung von Arbeitsaufträgen und Abstimmung von Arbeitsergebnissen
- 5 Durchsicht und Prüfung der Vorlagen, Laufmappen, Post im Hinblick auf Vollständigkeit und Richtigkeit sowie ggf. Ergänzung und Überarbeitung
- 6 Terminkoordinierung, Terminvorbereitung und Organisation der Termine sowie des Tagesablaufs
- 7 Unterstützung und Koordinierung der organisatorischen und inhaltlichen Arbeiten des Staatssekretärs, Aufbereitung fachlicher Beiträge für den Staatssekretär sowie strategische Begleitung von Themen, Vorhaben und Projekten Beratung des Staatssekretärs
- 8 Beratung von Beschäftigten und Externen
- 9 Abstimmung mit Verbänden und Ressorts auf Landes-, Bundes- und EU-Ebene
- 10 Organisatorische Koordinierung und inhaltliche Abstimmung mit der Leitung des Ministerbüros sowie den ReferatsleiterInnen / MitarbeiterInnen der Ministerbüros und des abteilungsfreien Bereiches
- 11 Sonderaufträge auf Weisung des Staatssekretärs
- 12 Kontaktpflege zu den Abteilungen des Hauses, zu nachgeordneten Behörden, Verbänden, Initiativen und Stakeholdern
- 13 Persönliche Korrespondenz des Staatssekretärs
- 14 In Abstimmung mit dem Beteiligungsreferat Betreuung der Mandate des Staatssekretärs in externen Gremien und Aufsichtsräten

Referat 01**Beauftragte für die Gleichstellung von Frau und Mann**

Referatsleiterin	RBe König, C.	

- 1 Gleichstellungsbeauftragte nach §§ 15, 16,17, 18 LGG und § 22 GGO
- 2 Unterstützung der Dienststelle und des Geschäftsbereiches und Mitwirkung bei der Umsetzung des Landesgleichstellungsgesetzes bezüglich der Gleichstellung von Frauen und Männern, der Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie der Beseitigung von Unterrepräsentanz von Frauen, insbesondere bei
 - Personalmaßnahmen einschließlich Personalentwicklung, Beurteilungsverfahren
 - Organisationsmaßnahmen einschließlich Organisationsentwicklung
 - sozialen Maßnahmen
 - Aufstellung, Änderung und Evaluation des Gleichstellungsplans sowie dessen Umsetzung
 - Gremienbesetzungen
- 3 Bearbeitung von Grundsatzfragen der Gleichstellung von Frau und Mann sowie unterstützende Mitwirkung bei der Rechtsetzung und bei allgemeinen Fragen aus dem Bereich des Ministeriums, soweit Gleichstellungsaspekte berührt sein können
- 4 Kommissionsmitglied in allen Personalauswahlverfahren des Hauses sowie Sicherstellung der Teilnahme der Gleichstellungsbeauftragten an den Auswahlverfahren
- 5 Beratung und Unterstützung der Beschäftigten in Einzelfällen
- 6 Mitglied im Interministeriellen Ausschuss (IMA) für die Gleichstellung von Frau und Mann (§ 11 GGO)
- 7 Zusammenarbeit mit den Gleichstellungsbeauftragten im Geschäftsbereich und anderen Netzwerken zur Gleichstellung
- 8 Initiierung und Unterstützung von Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie; Betreuung des Eltern-Kind-Büros
- 9 Gleichstellungsrelevante Veranstaltungen auch zur Vereinbarung von Beruf und Familie sowie Initiierung von speziellen Fortbildungen für Frauen im Rahmen des haus-internen Fortbildungsangebots
- 10 Öffentlichkeitsarbeit im Bereich „Gleichstellung von Frau und Mann“
- 11 Gender-Mainstreaming-Beauftragte
- 12 Koordinierung von Querschnittsthemen wie LSBTIQ, Prävention von sexueller Gewalt an Kindern und Jugendlichen, Kinder- und Jugendbericht, Armutskonferenz, Antisemitismus einschließlich Mitarbeit in entsprechenden ressortübergreifenden Gremien

Stabstelle Fokus Bahn

Projektleiterin	LMR Salewski (zugl. GL VII C)	

Abteilung I

Personal, Organisation, Haushalt

Abteilungsleiterin

RBe Zaß

Stellvertretung

RBr Fliege
(zugl. AL IX)

Referat I – 1**Personal Ministerium**

Referatsleiter	MR Dr. Künzel	

1. Generalia
 - 1.1 Beamtinnen und Beamte, Beurteilungswesen
 - 1.2 Tarifbeschäftigte
 - 1.3 Schwerbehindertenangelegenheiten
 - 1.4 Angelegenheiten des Personalrats
 - 1.5 my.NRW
 - 1.6 Personalausgabenbudgetierung, Mittelbewirtschaftung, Stellenplan (10 010)
 - 1.7 Kommunalisierung, Belastungsausgleich (10 011)
 - 1.8 Zweckverbände, Belastungsausgleich (10 111)
- 2 Personalangelegenheiten des Ministeriums
 - 2.1 Abteilung I und IX
 - 2.2 Abteilung II
 - 2.3 Abteilung III
 - 2.4 Abteilung IV
 - 2.5 Abteilung V
 - 2.6 Abteilung VI
 - 2.7 Abteilung VII
 - 2.8 Abteilung VIII
 - 2.9 Abteilungsfreier Bereich
 - 2.10 Gestellte Tarifbeschäftigte
 - 2.11 Gestellte Tarifbeschäftigte Zweckverbände
- 3 Abteilungsübergreifende Personalangelegenheiten
 - 3.1 Ausbildung nach Berufsbildungsgesetz

- 3.2 Praktikantinnen/Praktikanten, Referendarinnen/Referendare, Anwärterinnen/Anwärter
- 3.3 Arbeitnehmerüberlassung
- 3.4 Europäische Einsätze
- 3.5 Krankenangelegenheiten
- 3.6 Betriebliches Eingliederungsmanagement
- 3.7 Erholungsurlaub
- 4 Personalentwicklungsinstrumente
 - 4.1 Personalauswahlverfahren
 - 4.2 Berufliche Entwicklung (Aufstieg)
 - 4.3 Rotation/Hospitation
 - 4.4 Mitarbeitendengespräche
 - 4.5 Gleichstellungsplan

¹ Ausbilderin nach dem Berufsbildungsgesetz

² Beauftragte des Arbeitsgebers gemäß § 181 SGB IX

Referat I - 2**Personal Geschäftsbereich, Dienstrecht**

Referatsleiterin	MR'in Hölting-Bormann	

- 1 Übergreifende Personalentwicklung im Geschäftsbereich
- 2 Auswahlverfahren für die Einstellung in die Laufbahngruppe 2.2 und für die Besetzung von Führungsfunktionen im Geschäftsbereich
- 3 Budget- und Stellenplanangelegenheiten im Geschäftsbereich; Beteiligung bei Aufstellung und Vollzug des Personalhaushalts im Geschäftsbereich
- 4 Übergreifende Fragen der Ausbildung im Geschäftsbereich
- 5 Personalangelegenheiten im Geschäftsbereich
- 5.1 Fachpersonal bei den Bezirksregierungen; Umweltreferendariat, Referendariat Landespflege
- 5.2 Landesamt für Natur, Umwelt und Klima
- 5.3 Landesbetrieb Straßenbau NRW
- 6 Grundsatzfragen des Beamtenrechts; dienstrechtliche Nebenbestimmungen (Landesreisekostenrecht, Arbeitszeitrecht, Mobile Arbeit u.a.)
- 7 Rechtsfragen zum Arbeits- und Tarifvertragsrecht
- 8 Fragen des Personalvertretungsrechts
- 9 Betreuung der Angelegenheiten des Hauptpersonalrats
- 10 Fragestellungen aus dem Bereich des Schwerbehindertenrechts
- 11 Koordinierung der Bestellung ehrenamtlicher Richter der Sozial-, Arbeits- und Verwaltungsgerichtsbarkeit
- 12 Bearbeitung von Dienstaufsichtsbeschwerden, Disziplinarverfahrensrecht
- 13 Prozessführung in Personalangelegenheiten
- 14 Verfahrensführung in personalvertretungsrechtlichen Angelegenheiten

Referat I - 3**Organisation, Fortbildung, Beteiligungsmanagement,
Tax Compliance**

Referatsleiter	MR Wies	

1. Organisation/ Organisationsentwicklung
 - 1.1 Organisationsangelegenheiten des Ministeriums, Organisationsreferat nach § 12 GGO
 - 1.1.1 Aufbau- und Ablauforganisation
 - 1.1.2 Organisationsplan, Geschäftsverteilungsplan, SAP-Planstellen anlegen
 - 1.2 Organisationsangelegenheiten des nachgeordneten Bereichs
 - 1.2.1 Landesamt für Natur, Umwelt und Klima
 - 1.2.2 Landesbetrieb Straßenbau NRW
 - 1.2.3 Bezirksregierungen
 - 1.3 Ressortübergreifende Organisationsangelegenheiten; Interministerieller Ausschuss für Organisation
2. Projekt der Landesverwaltung „Bürokratieabbau durch Aufgabenkritik, Digitalisierung und Prozessoptimierung“
3. IMAG-Fachkräfteoffensive
4. Fortbildung
 - 4.1 Organisation und Abwicklung
 - 4.2 Budgetplanung
5. Zielvereinbarung LANUK
6. Koordinierung der Z-AL-Sitzungen
7. Wahrnehmung der Gesellschafterrechte sowie Gremienarbeit bei Landesbeteiligungen an privatrechtlichen Gesellschaften in der Ressortzuständigkeit des MUNV
 - 7.1 Bildungszentrum für die Ver- und Entsorgungswirtschaft GmbH
 - 7.2 Datenraum Mobilität GmbH

- 7.3 DEGES GmbH
- 7.4 Kompetenzzentrum Digitale Wasserwirtschaft gGmbH
- 7.5 NRW.Mobidrom GmbH
- 8 Prüfung der o. a. Gesellschaften nach den Bestimmungen der LHO und des HGrG
- 9 Rechnungsprüfungsangelegenheiten bei den o. a. Gesellschaften
- 10 Berichtswesen gegenüber dem FM
- 11 Beratung und Vorbereitung bei der Wahrnehmung von Mandaten in Gremien von privatrechtlichen Gesellschaften in der Zuständigkeit anderer Ressorts
- 12 Landesweites elektronisches Beteiligungsmanagement
- 13 Mandatsbetreuung NRW.Bank
- 14 Aufbau und Pflege des Tax Compliance Systems
- 15 Aufbau und Pflege des Korruptionsgefährdungsatlasses

Referat I - 4**Haushalt**

Referatsleiterin	MR'in Mause (BdH)	

- 1 Grundsatzregelungen der Haushaltsaufstellung, des Haushaltsvollzugs und des Haushaltsrechts (einschl. Bundeshaushalt)
- 2 Haushaltsaufstellung, mittelfristige Finanzplanung und Haushaltsvollzug
 - 2.1 Kapitel 10 010
 - 2.2 Kapitel 10 011
 - 2.3 Kapitel 10 020
 - 2.4 Kapitel 10 022
 - 2.5 Kapitel 10 024
 - 2.6 Kapitel 10 026
 - 2.7 Kapitel 10 030
 - 2.8 Kapitel 10 050
 - 2.9 Kapitel 10 060
 - 2.10 Kapitel 10 080
 - 2.11 Kapitel 10 090
 - 2.12 Kapitel 10 110
 - 2.13 Kapitel 10 111
 - 2.14 Kapitel 10 120
 - 2.15 Kapitel 10 130
 - 2.16 Kapitel 10 140
 - 2.17 Kapitel 10 150
 - 2.18 Kapitel 10 160
 - 2.19 Kapitel 10 400
 - 2.20 Kapitel 10 900
 - 2.21 Koordinierung des Einzelplans 03, TGr. 71 und 72

- 3 Selbstbewirtschaftungsmittel
- 4 VE-Meldungen an das FM
- 5 Koordinierung der Stellenplanmeldungen an das FM
- 6 Mitwirkung bei der Vergabe von Aufträgen
- 7 Haushaltsrechnung
- 8 Kassenverfahren des Bundes, Bewirtschaftung und Zahlung der Bundesmittel im Rahmen der Gemeinschaftsaufgabe (GAK) – sowie Verkehrsangelegenheiten
- 9 Anwendungsbetreuung und Systemadministration beim SAP-Programm
- 10 Zentrale Buchungsstelle (Finanzbuchhaltung, Anlagenbuchhaltung einschl. Sondervermögen <Grundvermögen>, Anordnungen)
- 11 Buchungs- und Kostenservice (BKS) im Ministerium, Kosten- und Leistungsrechnung im Ministerium
- 12 Grundsatzfragen bei Förderprogrammen einschließlich Zuwendungsrecht, Mitwirkung bei der Aufstellung von Förderrichtlinien
- 13 Bankenangelegenheiten und Koordinierung öffentlicher Darlehen
- 14 Grundsatzfragen, Koordinierung und Stellungnahmen in Angelegenheiten des LRH
- 15 Liegenschaften, Behördenunterbringung
 - 15.1 Grundsatzangelegenheiten, Mietausgabenbudget, BLB-Abfragen
 - 15.2 Sonstige Liegenschaftsangelegenheiten (soweit nicht Ref. IX-2), Allgemeine Angelegenheiten des BLB sowie die Portfoliobetreuung
- 16 Steuerangelegenheiten des Ministeriums
- 17 Umsetzung des § 2b Umsatzsteuergesetz im Ministerium und Mitwirkung bei der Umsetzung im Geschäftsbereich
- 18 Beauftragte/ Beauftragter für den Haushalt (BdH)

Referat I - 5**Justitiariat, Umweltkriminalität**

Referatsleiter	RD Rohlfs	

- 1 Beratung zu nicht fachbezogenen Rechtsfragen
- 1.1 Fragestellungen aus dem Bereich der Abteilungen II, VI, VII, IX sowie M & K
- 1.2 Fragestellungen aus dem Bereich der Abteilungen I, III, IV, V und VIII
- 2 Grundsatzfragen im Verwaltungsverfahrens- und Verwaltungsvollstreckungsrecht
- 3 Grundsatzfragen im Verwaltungsprozessrecht
- 4 Grundsatzfragen im Verfassungsrecht, Vertretung im Interministeriellen Ausschuss für Verfassungsfragen
- 5 Unterstützung der Fachabteilungen bei völkerrechtlichen Verträgen, Verwaltungsvereinbarungen, öffentlich-rechtlichen Verträgen, Staatsverträgen; Koordinierung Ständige Vertragskommission
- 6 Unterstützung bei Fragen zu der EU-Dienstleistungsrichtlinie
- 7 E-Rechtsetzung
- 8 Mitwirkung bei allgemeinen Fragen und der Rechtsetzung im Bereich anderer Ressorts
- 9 Fragestellungen aus dem Bereich des Ausbildungs- und Prüfungsrechts, Bestellung von Prüfungsausschüssen
- 10 Prüfung von Regressansprüchen
- 11 Unterstützung der Fachabteilungen bei Straftaten gegen die Umwelt, Grundsatzfragen der Umweltkriminalität und des Umweltstrafrechts
- 12 Vertretung im Landespräventionsrat
- 13 Unterstützung der Fachabteilungen bei Fragestellungen zum Gebührenrecht, Koordinierung
- 14 Unterstützung der Fachabteilungen bei Veröffentlichungsersuchen und dem Befristungsmanagement von Normen, Koordinierung
- 15 Erstattung von Reisekosten (einschließlich Reisekosten bei Fortbildung)
- 16 Trennungsentschädigung, Umzugskosten
- 17 Bearbeitung von Ordensangelegenheiten

Referat I - 6**Datenschutz und Informationssicherheit**

Referatsleiter	MR Grabowski	

- 1 Behördlicher Datenschutzbeauftragter i. S. d. Art. 37 Abs. 1 Bst. a) DS-GVO (MR Grabowski)
 - 1.1 Beratung des für die Datenverarbeitung Verantwortlichen, der Beschäftigten und der von der Datenverarbeitung betroffenen Personen
 - 1.2 Überwachung der Einhaltung der Datenschutzvorschriften
 - 1.3 Zusammenarbeit mit der Aufsichtsbehörde
2. Datenschutzrecht allgemein (soweit nicht Teil des Ressortfachrechts)
- 3 Ressort-Informationssicherheitsbeauftragter
- 4 Informationssicherheitsleitlinie
- 5 Zentrale Anlaufstelle in allen Fragen der Informationssicherheit
- 6 Übergreifende Vertretung des Ministeriums in Fragen der Informationssicherheit (Geschäftsbereich, Land, Bund)
- 7 Auswertung und Mitwirkung zu Bestimmungen der Informationssicherheit
- 8 Fachaufsicht über die Informationssicherheit im nachgeordneten Bereich

Stabsstelle**Allgemeine Krisenvorsorge und Krisenmanagement**

Stabsstellenleitung	MR Dr. Ewald (zugl. RL IX-4)	

1. Allgemeine Krisenvorsorge und Krisenmanagement
 - 1.1 Grundsatzangelegenheiten
 - 1.1.1 Organisatorischer Aufbau des internen Notfallmanagements
 - 1.1.2 Internes Meldewesen (ohne Zivile Verteidigung)
 - 1.1.3 Krisenstab der Landesregierung
 - 1.1.4 Schutz kritischer Infrastrukturen
 - 1.2 Koordination Schlüsselpersonal
 - 1.3 Einzelangelegenheiten Abteilungen I, II, III, V, VI
 - 1.4 Einzelangelegenheiten Abteilungen IV, VII, VIII, IX und abteilungsfreier Bereich
 - 1.5 Internes Meldewesen (u.a. Steuerung, Verteiler)
 - 1.6 Regelmäßige Lagebeiträge KRITIS
 - 1.7 Organisationsangelegenheiten Krisenstab der Landesregierung
 - 1.8 PG Notfallmanagement

Stabsstelle Innenrevision

Referentin/Referent		

- 1 Korruptionsbekämpfung:
 - 1.1 Vorbeugung gegen korruptive Sachverhalte
 - 1.2 Mitwirkung bei personalbezogenen korruptionspräventiven Maßnahmen
 - 1.3 Zentrale Anlaufstelle für Fragen der Korruptionsbekämpfung
- 2 Prüfung und Kontrolle des Verwaltungshandelns hinsichtlich der Recht- und Zweckmäßigkeit sowie der Ablauforganisation
- 3 Interne Meldestelle für das MUNV, das LANUK und Straßen.NRW , Pflege des internen Kontrollsystems (IKS) und Bearbeitung von Eingaben (z.B. anonymen Hinweisen)
- 4 Auswertung Prüfberichte anderer Behörden
- 5 Beratung des Hauses und des nachgeordneten Bereichs im ,Themenfeld Revision und der Korruptionsprävention
- 6 Abstimmung übergreifender Maßnahmen (Geschäftsbereich, Land, Bund)
- 7 Fachaufsicht über Innenrevisionen im nachgeordneten Bereich

Abteilung II

Luftverkehr

Abteilungsleiterin

Mindgt'in Kohl

Ständ. VertreterIn

LMR'in Berndt

Referat II - 1**Klimaschutz und Innovative Technologien im Luftverkehr, Aviation Rheinisches Revier**

Referatsleiterin	MR'in Preuß	

- 1 Nationale, internationale und europäische Klimaschutzangelegenheiten im Luftverkehr
- 2 Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten „Klimaschutz im Luftverkehr“
- 3 Arbeitsgemeinschaft Klimaschutz
- 4 Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten „Klimaanpassung und Klimawirkung“ im Luftverkehr - Mitwirkung in der Ressort-AG Klimaanpassung in der Landesregierung
- 5 Angelegenheiten der Nachhaltigkeit im Luftverkehr - Mitwirkung in der IMAG Nachhaltigkeit der Landesregierung
- 6 Nationale, internationale und europäische rechtliche und fachliche Angelegenheiten der „Innovativen Technologien“ im Luftverkehr, einschließlich Förderung
- 7 Netzwerk - Innovative Flugplätze.NRW – Planung, Organisation und fachliche Begleitung
- 8 Fachliche und strategische Mitwirkung bei der Transformation des Luftverkehrs - Innovativen Technologien – Systementwicklungen – Testungen
- 9 Mitgestaltung der Urban Air Mobility/Advanced Air Mobility (UAM/AAM) - Koordination U-Space einschließlich ressortübergreifenden „Runden Tisch“ Drohnen
- 10 Mitwirkung in der Bund-/Länder Arbeitsgemeinschaft unmanned aircraft system - BLAG UAS
- 11 Förderrichtlinie zur Verbesserung der Sicherheit des Umweltschutzes und zum Einsatz neuer Technologien im Luftverkehr (Fragen des Klimaschutzes und der innovativen Technologien), soweit nicht II-2 und II-6
- 12 Koordinierung und Begleitung von Förder- und Forschungsprojekten und wissenschaftlichen Untersuchungen zum Luftverkehr – Fördertatbestände
- 13 ADV-Fachausschüsse, soweit nicht II-6
- 14 Aviation „Rheinisches Revier“, soweit nicht II-6
 - 14.1 Begleitung der luftfahrtaffinen Entwicklung der Region
 - 14.2 Koordinierung von Förderprojekten im Luftverkehr

Referat II - 2**Flugbetrieb und Flughafenaufsicht**

Referatsleiter	MR Dr.-Ing. Kellner	

- 1 Flugbetrieb; Flugsicherheit
- 2 Luftaufsicht; Störungen und Unfälle in der Luftfahrt, Such- u. Rettungsdienst
- 3 Luftfahrtpersonal, Ausbildungs- und Prüfungswesen
- 4 Aufsicht über Flughäfen Düsseldorf, Köln/Bonn, Münster/Osnabrück (ausgenommen Umweltschutz); Abnahme von Flugbetriebsflächen (bei Erneuerung im Bestand ohne Änderungen) und flugbetrieblichen Einrichtungen
- 5 Fachliche Mitwirkung bei Genehmigungs-, Plangenehmigungs-, Planfeststellungs- und Verwaltungsstreitverfahren (Luftverkehr und Flugbetrieb)
- 6 Luftfahrttechnik; Flugfunk-, Flugnavigations- und Fernmeldedienst auf Regionalflughäfen und Verkehrslandeplätzen, Auswahl der zu fördernden Maßnahmen
- 7 Wahrnehmung der Landesinteressen auf dem Gebiet
 - 7.1 der Flugsicherung
 - 7.2 der Flugplan-/Flughafenkoordinierung
 - 7.3 des Wetterdienstes
 - 7.4 der militärischen Luftfahrt
- 8 Bund/Länder Fachausschuss Luftfahrt
- 9 Fachaufsicht über die Bezirksregierungen i.S. Luftverkehr, Flugbetrieb, Luftaufsicht, Luftfahrtunternehmen, Flugschulen und Luftpersonal
10. EU-und sonstige internationale Luftfahrtangelegenheiten (Flugbetrieb)
- 11 Mitwirkung auf Bundesebene (BMDV) zum „Rulemaking durch die EASA“ zur Durchführung der VO (EU) Nr. 2018/1139 betreffend Flugbetrieb
- 12 Entgeltordnungen, Bodenverkehrsdienste
- 13 Flugplatzbenutzungsordnungen
- 14 Zertifizierung und Überwachung von Flugplätzen gemäß VO (EU) Nr. 139/2014-in Bezug auf ADR.OR und ADR.OPS
- 15 Managementsystem der Luftfahrtverwaltung gemäß Anhang II der VO (EU) Nr. 139/2014
- 16 Konformitätsüberwachung des Managementsystems der Luftfahrtverwaltung

- 17 Sicherheitsrisikomanagement
- 18 Förderrichtlinie zur Verbesserung der Sicherheit, des Umweltschutzes und zum Einsatz neuer Technologien im Luftverkehr (Fragen der Sicherheit), soweit nicht II-1 und II-6

Referat II - 3**Luftsicherheit**

Referatsleiter	MR Zettelmeier	

- 1 Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten des Luftsicherheitsrechts
- 2 Nationales Luftsicherheitsprogramm, Nationales Qualitätskontrollprogramm und Rahmenplan Luftsicherheit
- 3 Genehmigung der Luftsicherheitspläne der Flughäfen Düsseldorf, Köln/Bonn und Münster/Osnabrück
- 4 Aufsicht über Eigensicherungsmaßnahmen der o.g. Flughäfen vor Ort
- 5 Durchführung von Sicherheitstests auf o.g. Flughäfen
- 6 Risikobewertungen der o.g. Flughäfen
- 7 Luftsicherheitsgebühren
- 8 Sicherheitsausrüstungen
- 9 Örtliche Sicherheitskommissionen auf den Flughäfen in NRW
- 10 Zuverlässigkeitsüberprüfungen und Onlinesicherheitsüberprüfungsprogramm (O-SiP)
- 11 Begleitung von Audits auf den Flughäfen in NRW
- 12 Fachaufsicht über die Bezirksregierungen
- 13 Aufstellung und Bewirtschaftung des Haushaltsplans Kapitel 09 120

Referat II - 4**Umweltschutz in der Luftfahrt**

Referatsleiter	RBe Waldvogel	

- 1 Fachliche Mitwirkung zu den Themenbereichen Lärm und Luftschadstoffe (Abgase) im Rahmen von Genehmigungs-, Plangenehmigungs-, Planfeststellungs- und Verwaltungsstreitverfahren
 - 1.1 Planfeststellungsverfahren Flughafen Düsseldorf
 - 1.2 Planfeststellungsverfahren Flughafen Köln/Bonn
- 2 Vertretung der Genehmigungsbehörde in der Kommission nach § 32 b LuftVG für die Flughäfen
 - 2.1 Düsseldorf
 - 2.2 Köln/Bonn
 - 2.3 Münster/Osnabrück
- 3 Geschäftsführung der Kommission nach § 32 b LuftVG für die Flughäfen
 - 3.1 Düsseldorf
 - 3.2 Köln/Bonn
 - 3.3 Münster/Osnabrück
- 4 Bearbeitung von Lärmbeschwerden/Petitionen betreffend die Flughäfen Düsseldorf, Köln/Bonn, Münster/Osnabrück
- 5 Durchführung von Verfahren zur Anerkennung eines Wartungsschwerpunktes einer Luftverkehrsgesellschaft am Flughafen Düsseldorf
- 6 Aufsicht über die Flughäfen (Umweltschutz - Emissionen und Immissionen durch Flughäfen und Flugbetrieb)
- 7 Messanlagen für Fluglärm und Luftverunreinigungen durch Luftfahrzeuge an den Flughäfen
- 8 Untersuchungen zum Fluglärm und zu den Luftverunreinigungen durch Luftfahrzeuge, Begleitung der Lärmwirkungsforschung und der Novellierung des Fluglärmgesetzes (Gesetz zum Schutz gegen Fluglärm)
- 9 Maßnahmen zur Minderung des Fluglärms und der flugbetriebsbedingten Luftverunreinigungen im Rahmen der luftverkehrsrechtlichen Bestimmungen (u. a. Luftverkehrsgesetz und Gesetz zum Schutz gegen Fluglärm)
- 10 Nachtflugbeschränkungen für die Verkehrsflughäfen Düsseldorf, Köln/Bonn und Münster/Osnabrück

- 11 Fachaufsicht über die Bezirksregierungen bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben im Bereich des Umweltschutzes (Lärm und Abgase) im Luftverkehr
- 12 Mittelbewirtschaftung

Referat II - 5**Genehmigung und Planfeststellung von Flugplätzen**

Referatsleiter	MR Goldmann, A.	

- 1 Federführung und Entscheidung: Planfeststellung und Plangenehmigung für die Flughäfen Düsseldorf, Köln/Bonn und Münster/Osnabrück, einschließlich Umweltverträ und Prüfung der FFH-Verträglichkeit
- 2 Federführung und Entscheidung: Genehmigung zum Betrieb der Flughäfen Düsseldorf, Köln/Bonn und Münster/Osnabrück
- 3 Festlegung von Bauschutzbereichen an den Flughäfen Düsseldorf, Köln/Bonn und Münster/Osnabrück
- 4 Negativatteste i. w. S. gemäß § 74 Abs. 7 VwVfG NW gemäß § 6 Abs. 4 LuftVG
- 5 Federführung und Entscheidung: Fachliche und rechtliche Mitwirkung sowie gerichtliche Vertretung bei Verwaltungsstreitverfahren im Zusammenhang mit der Planfeststellung, Plangenehmigung, Genehmigung und bei Negativattesten für Flughäfen
- 6 Abnahme von Neu-, Ausbau- und Änderungsmaßnahmen an Flugbetriebsflächen
- 7 Flugplatztechnik
- 8 Hindernisüberwachung
- 9 Fachaufsicht über die Bezirksregierungen i.S. Planfeststellung, Plangenehmigung und Genehmigung von Flughäfen, Landeplätzen, Segelflughäfen und Helikopterlandeplätzen
- 10 Notifizierung von Förderprojekten an die Europäische Kommission sowie Bearbeitung von Auskunfts- und Hauptprüfverfahren nach Art. 108 AEUV (Flughafenfinanzierung)
- 11 Militärflugplätze und Schutzbereiche
- 12 Zertifizierung und Überwachung von Flugplätzen gemäß VO (EU) Nr. 139/2014 in Bezug auf die Verkehrsanlageninfrastruktur
- 13 Mitwirkung in den Arbeitsgruppen auf Bundes- und Länderebene zur Anpassung des (insb. technischen) Aufgabenvollzugs an völkerrechtliche und unionsrechtliche Vorgaben bzgl. Flugplatzanlagen

Referat II - 6**Referatsübergreifende Grundsatzangelegenheiten,
Koordinierung und Gremienarbeit**

Referatsleiterin	LMR'in Berndt (zugl. Ständ. Vertr. d. AL'in)	

- 1 Referatsübergreifende Grundsatzangelegenheiten des Luftverkehrs (Luftverkehrskonzeption); Landesentwicklungsplanung (LEP) NRW und Regionalpläne für die Luftfahrt
- 2 Allgemeine Haushaltskoordinierung der Abteilung
- 3 Arbeitskreis Luftverkehr, GKVS- und VMK-Koordinierung, Bundesangelegenheiten
- 4 Reallabore*
 - Bund-Länder-Arbeitskreis,
 - abteilungsinterne Koordination
- 5 ADV Verwaltungsrat; ADV-Fachausschüsse soweit nicht II-1
- 6 Luftverkehrsstatistik
- 7 Luftverkehrsabkommen
- 8 Luftfahrtzuständigkeits-VO
- 9 Förderrichtlinie zur Verbesserung der Sicherheit des Umweltschutzes und zum Einsatz neuer Technologien im Luftverkehr (rechtliche Fragen), soweit nicht II-1 und II-2
- 10 Vertikale und vernetzte automatisierte Mobilität am Aldenhoven Testing Center
- 11 Luftfracht

Abteilung III

Naturschutz

Abteilungsleiter

RBr Dr. Tumbrinck

Ständige Vertreterin

LMR'in Dr. Kretschmer

(zugl. RL'in III-2)

Referat III - 1**Haushalts- und Querschnittsaufgaben, Naturschutz-
großprojekte, EU-Projekte im Naturschutz**

Referatsleiterin	MR'in Ricken	

- 1 Grundsatzfragen und Querschnittsaufgaben der Abteilung III
 - 1.1 Personal- und Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung III
 - 1.2 Organisationsfragen der Naturschutzverwaltung
 - 1.3 Koordination der Zielvereinbarungen mit LANUK Abteilung III betreffend
 - 1.4 Organisations- und Personalangelegenheiten der NRW-Stiftung und der Stiftung Naturschutzgeschichte)
 - 1.5 Allgemeines zum ehrenamtlichen Naturschutz (Naturschutzverbände, Naturschutzbeiräte Naturschutzwacht)
 - 1.6 Koordination Biologische Stationen
 - 1.7 Naturschutzbildung, inkl. naturschutzfachlicher Aspekte bei der NUA
- 2 Haushaltsangelegenheiten und Titelverwaltung der Abteilung III
 - 2.1 Aufstellung Haushaltsplan, Budgetverantwortung und Grundsatzangelegenheiten Naturschutzhaushalt einschließlich Budgetmitteltabelle Zielvereinbarungen LANUK.
 - 2.2 Haushaltsvollzug und Titelverwaltung der Abteilung III
 - 2.3 Haushaltsrechtliche Fragestellungen zweckgebundene Mittel (Reitabgabe, Ersatzgelder nach § 15 Abs. 6 S. 1 BNatSchG, § 31 Abs. 4 S. 2 ff LNatSchG)
 - 2.4 Bund/Länder-Arbeitsgruppe NaturschutzfinanzierungsreferentInnen LANA
- 3 Entwicklung und Umsetzung von Förderrichtlinien und Förderungen
 - 3.1 Grundsatzfragen des Zuwendungsrechts
 - 3.2 Förderung der Biologischen Stationen (FöBS)
 - 3.3 Förderrichtlinie Naturschutz (FöNa)
 - 3.4 Förderrichtlinie Umweltschecks
 - 3.5 Förderrichtlinie Grüne Infrastruktur (GI RL)

- 3.6 Institutionelle Förderungen (Landesbüro der Naturschutzverbände NRW, Koordinierungsstelle Naturparke.NRW)
- 3.7 Einzelfallförderungen nach § 44 LHO (z. B. Bundesprogramm Biologische Vielfalt, Naturschutzgroßprojekte Chance Natur, Erprobungs- und Entwicklungsvorhaben, Nationales Artenhilfsprogramm und Aktionsprogramm natürlicher Klimaschutz (ANK))
- 4 Liegenschaftsangelegenheiten Naturschutz einschließlich Ökokonto auf Landesliegenschaften
- 5 Naturschutzgroßprojekte und EU-Projekte im Naturschutz
 - 5.1 Projekte im Rahmen von Förderungen des Bundes (z.B. Chance.Natur, Bundesprogramm Biologische Vielfalt), der EU (v. a. LIFE, INTERREG) sowie im Rahmen von sonstigen Drittförderungen (z.B. Stiftungen)
 - 5.2 LIFE: Nationale Kontaktstelle NRW und hausinterne Koordination
 - 5.3 EFRE Aufruf „Erlebnis NRW“ (Naturerleben) 2021-2027
 - 5.4 EFRE-Programm „Grüne Infrastruktur“ 2021-2027
- 6. Koordination für Internationales und EU-Angelegenheiten der Abt. III

Referat III - 2**Biodiversität, Natürlicher Klimaschutz, Grüne Infrastruktur**

Referatsleiterin	LMR'in Dr. Kretschmer (zugl. Ständ. Vertretung AL III)	

- 1 Biologische Vielfalt / Biodiversität
 - 1.1 Erhalt der Biologischen Vielfalt (Allgemeines, internationale und nationale Biodiversitätsstrategien)
 - 1.2 Biodiversitätsstrategie NRW (Fortschreibung, Umsetzung, begleitender AK)
 - 1.3 Umweltmonitoring, Biodiversitäts-Indikatoren, Fachinformationssystem „Biodiversitätsmonitoring in NRW“
 - 1.4 Insektenschutz (Insektenmonitoring, landesweite Schutzkonzeption)
- 2 Natürlicher Klimaschutz
 - 2.1 Klimawandel und Naturschutz (Fachfragen zur Klimaanpassung)
 - 2.2 Moorschutz (Fachkonzept zur Wiederherstellung von Mooren, Nationale Moorschutzstrategie, Bund/ Länder-Zielvereinbarung Moorbodenschutz)
 - 2.3 Aktionsprogramm Natürlicher Klimaschutz
- 3 Grüne Infrastruktur (GI)
 - 3.1 Strategien, Programme und Projekte, Europäische (Forschungs-) Vorhaben.
 - 3.2 Transformationsprozesse im Ruhrgebiet (u. a. RVR-Vertrag, Folgeprozesse Projekt „Offensive Grüne Infrastruktur 2030“)
 - 3.3 Koordination Strukturwandel Rheinisches Revier (u. a. AG Ökosystemverbund, Förderangebot Ökosystemverbund)
- 4 Naturschutz und Landnutzung
 - 4.1 Landwirtschaft und Naturschutz (Feldvogelschutz, Grünlandschutz, Einsatz von Pflanzenschutzmitteln, Biodiversitätsberatung, Leitbetriebe Biodiversität, Landwirtschaftsstiftungen u. a.)
 - 4.2 Forstwirtschaft und Naturschutz, Fachfragen zu forstlichen Konzepten, inklusive Wäldern mit natürlicher Entwicklung
 - 4.3 Siedlungsraum und Naturschutz (urbane Grüne Infrastruktur, urbane naturbasierte Lösungen, Animal Aided Design, Sonderstandorte, u.a.)

4.4

5. EU-Naturwiederherstellungsverordnung

5.1 Land-, Küsten- und Süßwasserökosysteme (Art. 4)

5.2 Länderkoordinierung (u.a. Ressort-AG)

5.3 Bundeskoordinierung (u.a. LANA ad-hoc AG)

6. Entwicklung und Umsetzung von Förderrichtlinien (mit Bezug Naturschutz und Landwirtschaft, auch im Kontext GAP)

6.1 Förderrichtlinie Vertragsnaturschutz

6.2 Förderrichtlinie Ausgleichszahlung Umwelt

Referat III - 3**Natura 2000, Verträglichkeitsprüfungen, Energie-
wende**

Referatsleiter	MR Dr. Kiel	

- 1 Fachfragen der erneuerbaren Energien bzgl. Arten- und Habitatschutz
- 2 Umsetzung Natura 2000, Biotopschutz
 - 2.1 Natura 2000-Gebiete, Meldung und Sicherung von FFH- und Vogelschutzgebieten, Fortschreibung Gebietslisten, Natura D-Datenbank
 - 2.2 Natura 2000-Gebietsmanagement (Maßnahmenkonzepte (MAKOs), Vogelschutzmaßnahmenpläne (VMPe), Natura 2000 im Wald, auf militärisch genutzten Flächen und im nationalen Naturerbe)
 - 2.3 Natura 2000-Kreis- und Regionalgespräche
 - 2.4 FFH-Berichtswesen (FFH-Monitoring, FFH-Berichte)
 - 2.5 Nationales Naturerbe
 - 2.6 Gesetzlich geschützte Biotope
3. Verträglichkeitsprüfungen
 - 3.1 FFH-Verträglichkeitsprüfungen (FFH-VP)
 - 3.2 Artenschutzprüfungen (ASP)
4. Methodenstandards und Datengrundlagen für Verträglichkeitsprüfungen in Planungs- und Genehmigungsverfahren
 - 4.1 Leitfäden, Verwaltungsvorschriften, Newsletter
 - 4.1.1 VV-Habitatschutz
 - 4.1.2 VV-Artenschutz
 - 4.1.3 Handlungsempfehlung „Artenschutz/Bauen“
 - 4.1.4 „Methodenhandbuch Artenschutzprüfung NRW“
 - 4.1.5 Leitfaden „Windenergie – Arten/Habitatschutz“
 - 4.1.6 Leitfaden „Charakteristische Arten NRW“

- 4.1.7 Themendienst Arten/Habitatschutz NRW
- 4.2 Forschungsprojekte/Modellvorhaben Naturschutz
- 4.3 Biotopkartierung, Biotopkataster NRW, Fundortkataster NRW
- 4.4 Fachinformationssysteme (FIS) im Internet zum Naturschutz
 - 4.4.1 FIS „FFH-Verträglichkeitsprüfungen in NRW“
 - 4.4.2 FIS „Geschützte Arten in NRW“
 - 4.4.3 FIS „Maßnahmen für Schutzgebiete in NRW“
- 5. Dienstbesprechung Arten- und Habitatschutz NRW
- 6. Organisation und Durchführung von Aus- und Fortbildungsmaßnahmen zum Arten- und Habitatschutz

Referat III - 4**Artenschutz, einwandernde und invasive Arten**

Referatsleiter	MR Hintzmann	

- 1 Fachfragen im Zusammenhang mit dem Wolf
 - 1.1 Wolfsmonitoring
 - 1.2 Förderrichtlinien Wolf
- 2 Zurückkehrende, neu einwandernde und invasive Arten
 - 2.1 Fachfragen im Zusammenhang mit weiteren zurückkehrenden und einwandernden Arten (z.B. Luchs, Goldschakal)
 - 2.2 Fachfragen im Zusammenhang mit Invasiven Arten (Neobiota)
- 3 Artenschutz
 - 3.1 Allgemeiner Artenschutz (Gehölzschutz in Privatgärten, Vogelschutz an Energiefreileitungen, Zoos, Tiergehege)
 - 3.2 Artenschutzvollzug nach Washingtoner Artenschutzübereinkommen (Meldepflicht, Vermarktungs-, Kennzeichnungsregelung, Nachweis der Besitzberechtigung, Beschlagnahme, Einziehung)
 - 3.3 Internationaler Artenschutz (Bonner Konvention, Berner Konvention, Ramsar-Konvention)
 - 3.4 Ausbringen von Pflanzen und Tieren nach § 40 BNatSchG (Gebietseigene Gehölze, gebietseigenes Saatgut)
- 4 Artenhilfsprogramme, Rote Listen
 - 4.1 Nationales Artenhilfsprogramm
 - 4.2 Wisent
 - 4.3 Biber
 - 4.4 Feldhamster
 - 4.5 Otter
 - 4.6 Luchs

- 4.7 Sonstige (u. a. Fischarten)
- 5 Artenschutzzentrum Metelen, Greifvogelauffangstationen
- 6 Artenschutzstrafrecht/Umweltstrafrecht
 - 6.1 Illegale Greifvogelverfolgung
 - 6.2 Artenschutzstrafrecht
 - 6.3 Organisation und Durchführung von Aus- und Fortbildungsmaßnahmen zum Umweltstrafrecht
- 7 Entschädigungsregelungen für von geschützten Arten verursachte Nutzungseinschränkungen
- 8 Fachfragen des Arten- und Habitatschutzes in Jagd und Fischerei
- 9 Rechtsfragen der Aufgaben des Referates III-4

Referat III - 5**Landschaftsplanung, Schutzgebiete / Nationalparke,
Eingriffsregelung**

Referatsleiter	RBr Dr. Scholtissek	

- 1 Landschaftsplanung
 - 1.1 Fachliche Angelegenheiten zur Landschaftsplanung
 - 1.2 Fachbeitrag des Naturschutzes und der Landschaftspflege, Biotopverbundplanung
 - 1.3 Mitwirkung bei der Raumordnung und Landesplanung
- 2 Schutzgebiete und -objekte
 - 2.1 Fachliche Angelegenheiten zu Schutzgebieten
 - 2.2 Nationalparke
 - 2.3 Biosphärenregionen
 - 2.4 Nationale Naturmonumente
 - 2.5 Naturparke
 - 2.6 Wildnisentwicklungsgebiete
 - 2.7 Alleen
 - 2.8 UNESCO Welterbe
- 3 Fachbezogene Fragen der Energiewende zu Natur und Landschaft
- 4 Fachliche Angelegenheiten der Eingriffsregelung
- 5 Nutzungskonflikte durch
 - 5.1 Infrastrukturvorhaben (Straßen-, Schienen- u. Luftverkehr)
 - 5.2 Rohstoffgewinnungsvorhaben nach Abgrabungsrecht
 - 5.3 Wasser- und Abfallwirtschaft
 - 5.4 Freizeit/Erholung/Sport, Reitregelung
- 6 Mitwirkung bei der Rechtsetzung Abgrabungsrecht

7 Referendariat Landespflege und Qualifizierung des g.D. Landespflege

Referat III - 6**Rechtsangelegenheiten des Naturschutzes**

Referatsleiterin	RBe Dr. Krüsemann	

- 1 Naturschutzrechtliche Fragestellungen des Bundesnaturschutzgesetzes und des Landesnaturschutzgesetzes
 - 1.1 Landschaftsplanung (Naturschutzfachplanung)
 - 1.2 Eingriffsregelung
 - 1.3 Schutz bestimmter Teile von Natur und Landschaft (auch Landschaftsplan als Instrument des Gebietsschutzes)
 - 1.4 Eigentumsbindung, Befreiungen
 - 1.5 Natura 2000
 - 1.5.1 Infrastrukturvorhaben
 - 1.5.2 Sonstige
 - 1.6 Gesetzlicher Biotopschutz
 - 1.6.1 Rechtsfragen mit besonderer Bedeutung für Biotoptypen mit besonderem Schutzstatuts nach Anhang I FFH-RL und Anhang I WVO
 - 1.6.2 Sonstige Biotoptypen und Fragstellungen
 - 1.7 Artenschutzrecht (soweit nicht Rechtsfragen des Referates III-4 betroffen sind)
 - 1.8 Mitwirkungsrechte von Naturschutzvereinigungen, Landschaftsbeirat
 - 1.9 Erholung in Natur und Landschaft
 - 1.9.1 Betretensrechte
 - 1.9.2 Kennzeichnung Reitpferde, Reitabgabe
 - 1.9.3 Freigabe von Ufern und Freihaltung von Gewässern
 - 1.10 Naturschutzrechtliche Fragen land- und forstwirtschaftlicher Nutzungen
 - 1.10.1 Forstwirtschaft
 - 1.10.2 Landwirtschaft
 - 1.11 Vorkaufsrecht

- 2 Durchführungsverordnung zum Landesnaturschutzgesetz
- 3 Gesetzgebung Landesnaturschutzgesetz
- 4 Mitwirkung an der Rechtsetzung des Bundesnaturschutzrechts
- 5 Mitwirkung an der Rechtsetzung anderer Rechtsgebiete, soweit Naturschutzbe-
lange betroffen sind
- 6 Abgrabungsgesetz
- 7 Informationsrechte
- 8 Rechtsfragen der EU-Naturwiederherstellungsverordnung (WVO)

Abteilung IV

Wasserwirtschaft und Bodenschutz

Abteilungsleiter

Mindgt Börger

Ständige Vertreterin

LMR'in Schilling
(zugl. RL'in IV-2)

Referat IV - 1**Haushalts- und Querschnittsaufgaben,
Verbandsaufsicht**

Referatsleiter	MR Keil	

- 1 Grundsatzfragen, Koordination referatsübergreifender Themen
 - 1.1 Kosten- und Leistungsrechnung, Controlling, Budgetierung, Outputorientierte Steuerung, soweit Titelverwaltung der Abt. IV betroffen ist
 - 1.2 Personalangelegenheiten der Abteilung IV und des nachgeordneten Bereichs, Koordinierung der fachlichen Voten zur Beantwortung der Anfragen der Abt. I
 - 1.3 Organisatorische Angelegenheiten der Abteilung IV und des nachgeordneten Bereichs zur Koordinierung der Beantwortung von Anfragen
 - 1.4 Ausbildungs- und Prüfungsangelegenheiten der Laufbahngruppe 2, technischer Dienst der staatlichen Umweltverwaltung für das erste und zweite Einstiegsamt
 - 1.5 Fachliche Fortbildung in den Bereichen Abfall- und Wasserwirtschaft sowie Bodenschutz
 - 1.6 Haushalt der Abteilung IV und des nachgeordneten Bereichs
 - 1.7 EU-Angelegenheiten der Abteilung IV
 - 1.8 Koordination der internationalen Zusammenarbeit, Stipendiatenprogramm
 - 1.9 Koordination der Belange der Abteilung IV im Rahmen der LANUK Zielvereinbarung
- 2 Verbandsaufsicht
 - 2.1 Rechtsaufsicht über die sondergesetzlichen Wasserwirtschaftsverbände und den AAV sowie den Bilgenentwässerungsverband (BEV)
 - 2.2 Aufsichtsbehördliche Genehmigungen von Satzungsänderungen und Verbandsgeschäften
 - 2.3 Gebührenangelegenheiten, Feststellung der Freistellung nach SGB VI, Berufung von Mitgliedern der Widerspruchsausschüsse
 - 2.4 Überprüfung der Haushalts-/Wirtschaftspläne sowie die Auswertung der Jahresrechnungen und der dazugehörigen Prüfungsergebnisse
 - 2.5 Rechtliche Regelungen für den AAV und die sondergesetzlichen Wasserwirtschaftsverbände
 - 2.6 Oberste Aufsicht über Wasser- und Bodenverbände nach Wasserverbandsgesetz
- 3 Koordinierung von IT-Verfahren in den Bereichen Wasserwirtschaft und Bodenschutz

- 3.1 Planung von IT-Verfahren
- 3.2 Koordination fachlicher und technischer Belange von IT-Verfahren im Geschäftsbereich
- 3.3 Unterstützung der Fachreferate bei der Durchführung von IT-Projekten

Referat IV - 2**Wasserrecht, Abgabenrecht**

Referatsleiterin	LMR'in Schilling (zugl. Ständ. Vertr. d. AL)	
Bodenschutzrecht		
Referatsleiterin	N. N.	

- 1 Wasserrecht/Trinkwasserversorgung, Wasserentnahmeentgelt, Abwasserabgabe
 - 1.1 Mitwirkung bei Bundesgesetzgebung mit Bezug zum Wasser- und Abwasserabgabenrecht sowie der Trinkwasserversorgung
 - 1.2 Landesgesetzgebung für die Bereiche Wasser, Abwasserabgabe und Wasserentnahmeentgelt
 - 1.3 Durchführungsverordnungen zum Wasserrecht (nach Themenbereichen)
 - 1.4 Bewirtschaftungsplanung / Umsetzung der WRRL
 - 1.5 Wasserrechtliche Fragen der EU
 - 1.6 Rechtsfragen des Vollzuges in den Bereichen
 - 1.6.1 Wasserentnahmeentgelt
 - 1.6.2 Abwasserabgabe
 - 1.6.3 Wasserversorgung
 - 1.6.4 Grundwasserschutz
 - 1.6.5 Gewässerausbau und -unterhaltung
 - 1.6.6 Anlagen in, an, über und unter oberirdischen Gewässern
 - 1.6.7 Hochwasservorsorge
 - 1.6.8 Talsperren
 - 1.6.9 Abwasserbeseitigung
 - 1.6.10 Umgang mit wassergefährdenden Stoffen
 - 1.6.11 Rohrfernleitungen
 - 1.6.12 Trinkwasserverordnung

- 1.6.13 Benutzung von Oberflächengewässern, sofern sie nicht unter 1.6.3 und 1.6.8 fallen
- 1.6.14 Water Reuse
- 1.7 Rechtsberatung und Rechtsangelegenheiten der Referate IV-1, IV-3, IV-5, IV-6, IV-7
- 1.8 Länderverwaltungsabkommen
- 1.9 Evaluierung des Landesrechts in Hinblick auf die Vernetzung und den Ausbau leistungsfähiger Dateninfrastrukturen
- 1.10 Rechtliche Unterstützung der Abteilung bei
 - 1.10.1 Braunkohle, Steinkohle, Strukturwandel und Rheinisches Revier
 - 1.10.2 Dürrekonzepktion
 - 1.10.3 Klimaresilienz
- 2 Mitwirkung an der Rechtssetzung anderer Rechtsgebiete, soweit Wasserrecht betroffen
- 3 Zuständigkeiten
 - 3.1 Zuständigkeitsverordnung Umweltschutz, Federführung und Koordinierung im MUNV
 - 3.2 Einzelfragen ZustVU
 - 3.3 Zuständigkeitszuweisungen
- 4 Verwaltungsgebühren für den Bereich Wasserwirtschaft
- 5 Organisation der wasserrechtlichen Dienstbesprechung
- 6 Bodenschutz- und Altlastenrecht
 - 6.1 Mitwirkung bei und Umsetzung von Bundesgesetzgebung zum Bodenschutz- und Altlastenrecht
 - 6.2 Landesgesetzgebung Bodenschutz- und Altlastenrecht
 - 6.3 Bodenschutz- und altlastenrechtliche Fragen bei untergesetzlichen Regelungen des Bundes und des Landes

Referat IV - 3**Flussgebietsmanagement, Gewässerökologie**

Referatsleiter	RBr Dr. Schmidt-Formann	

- 1 Finanzierung und Förderung
 - 1.1 Konzeptionelle Vorgaben zur Finanzierung und Förderung der Maßnahmen zur Erreichung des guten Zustands der Oberflächengewässer
 - 1.2 Finanzierung und Förderung der Maßnahmen zur Erreichung des guten Zustands der Oberflächengewässer
- 2 Wasserwirtschaftlich- gewässerökologische Anforderungen an die Oberflächen-
gewässer
 - 2.1 Koordinierung der Umsetzung der EG-Wasserrahmenrichtlinie einschließlich Berichtswesen und Fachdatenbanken
 - 2.2 Biologisches Monitoring der Oberflächengewässer
 - 2.3 Konzeptionelle Vorgaben und Umsetzung der Maßnahmen zur Erreichung des guten Zustands der Oberflächengewässer
 - 2.4 Koordinierung der Vertretung des Landes in den Flussgebietseinheiten
 - 2.4.1 Rhein,
 - 2.4.2 Weser,
 - 2.4.3 Ems,
 - 2.4.4 Maas
 - 2.5 Öffentlichkeitsbeteiligung und Öffentlichkeitsarbeit im Zuständigkeitsbereich der Fachabteilung, Schwerpunkt EG-Wasserrahmenrichtlinie
 - 2.6 Wirtschaftliche Analyse, kostendeckende Wasserpreise, Umwelt- und Ressourcenkosten
 - 2.7 Querbauwerke und gewässerökologische Bewertung energetischer Gewässerbenutzung (Wasserkraft, Wärme, floating Photovoltaik)
- 3 Landeseigene Gewässer
- 4 Morphologie der Oberflächengewässer
 - 4.1 Hydromorphologischer Zustand der Oberflächengewässer
 - 4.2 Gewässerausbau und Gewässerunterhaltung
 - 4.3 Zielartengewässer

- 5 Koordination LAWA insbesondere Sitzungsvor- und Nachbereitungen LAWA-VV sowie LAWA-AO
- 6 Schwerpunktregion Rheinisches Revier: Gewässerökologie und -morphologie

Referat IV - 4**Bodenschutz und Altlasten, Deponien**

Referatsleiter	RBr Schroers	

- 1 Bodenschutz
 - 1.1 Allgemeine und grundsätzliche Fragen des Bodenschutzes, Umgang mit stofflichen und nichtstofflichen Belastungen des Bodens
 - 1.2 Schutz des Bodens vor Erosion und Verdichtung, Koordinierung der Beratung zur Guten Fachlichen Praxis in der Landwirtschaft
 - 1.3 Vorsorge vor zukünftigen schädlichen Stoffeinträgen, Schutz von Bodenfunktionen, Vertretung des vorsorgenden Bodenschutzes in Bund-/Länder-Gremien BOVA
 - 1.4 Bodenschutz bei Klimaschutz und Anpassung
 - 1.5 Bodenschutz-Anforderungen nach Industrie-Emissions-Richtlinie
 - 1.6 Mitwirkung bei rechtlichen Regelungen zum Bodenschutz (Land/Bund/, auch Umsetzung der EU-Boden-Richtlinie)
 - 1.7 Bodenmanagement; Verwertung von Bodenmaterial, insbesondere Hintergrundwerte PFAS sowie Regelungen zur Umlagerung PFAS-haltiger Materialien; Schnittstelle Bundes-Bodenschutz- und Altlastenverordnung zur Ersatzbaustoffverordnung
- 2 Altlasten, schädliche Bodenveränderungen (sBv)
 - 2.1 Allgemeine und grundsätzliche Fragen bei der Ermittlung und Sanierung von Altlasten und sBv; Fachliche Koordination der durch Altlasten und sBvberührten Belange (einschl. Gewässerschutz)
 - 2.2 Erfassung, Gefährdungsabschätzung, Sanierung und Überwachung von Altablagerungen, Altstandorten und Altlasten sowie sBv (einschl. untergesetzliche Regelwerke), Technologien zur Sanierung von Altlasten (einschließlich Technologienförderung)
 - 2.3 Vertretung in Bund-/Länder-Gremien, (ALA)
 - 2.4 Altlastenfragen bei der Freigabe militärischer Liegenschaften
 - 2.5 AAV: Fachliche Abstimmungen
 - 2.6 Umgang mit Altlasten im Rheinischen Revier aufgrund Grundwasseranstieg
 - 2.7 Umgang mit PFAS in Boden und Grundwasser aufgrund Altlasten oder sBv
- 3 Deponien, Deponietechnik

- 3.1 Grundsätzliche Fragen der Abfallablagerung
 - 3.2 Fachliche Fragen bei Errichtung, Betrieb, Überwachung, Stilllegung und Nachsorge von Deponien (einschl. Gewässer- und Bodenschutz)
 - 3.3 EU-Regelungen und untergesetzliche Regelwerke des Bundes/Landes zur Abfallablagerung
 - 3.4 Technische Fragen im Zusammenhang mit der Zwischenlagerung
 - 4 Übergreifende Aufgaben
 - 4.1 Statistiken im Zusammenhang mit Altlasten und Deponien
 - 4.2 Förderung im Bereich Bodenschutz / Altlasten (Landes- und EU-Förderung)
 - 4.3 Abwicklung von Untersuchungsvorhaben zu Bodenschutz und Altlasten
 - 4.4 Koordinierung der Beauftragung des Geologischen Dienstes
 - 4.5 Koordinierung der ADV und Fachinformationssysteme im Bereich Bodenschutz, Altlasten und Deponien
 - 4.6 Beiträge von Bodenschutz und Altlasten zur Reduzierung der Flächeninanspruchnahme
 - 4.7 Fortbildungsmaßnahmen Altlasten/Bodenschutz und Deponien
 - 4.8 Koordinierung von Dienstbesprechungen
 - 5 Wahrnehmung von Aufgaben als zwischengeschaltete Stelle im Sinne des Art. 59 Nr. 2 VO (EG) Nr. 1083/2006
- 

Referat IV - 5	Oberflächengewässer, Bergbaufolgen und Rheinisches Revier
-----------------------	--

Referatsleiter	RBr Gaul	

- 1 Zustand und Schutz der Oberflächengewässer
 - 1.1 Chemischer Zustand; stoffliche und thermische Belastungen
 - 1.2. Hygienische und mikrobiologische Belastungen
 - 1.3 Geogene Hintergrundbelastungen
 - 1.4 Badegewässer
 - 1.5 Analytik und Überwachung der Oberflächengewässer
 - 1.6 Alarmüberwachung
- 2 Wasserwirtschaftliche Belange der Raumordnung und Landesplanung
- 3 Wasserwirtschaftliche Folgen des Untertagebergbaus
 - 3.1 Wasserwirtschaftliche Fragen in Folge des Steinkohlebergbaus und sonstiger Vorhaben des Untertagebaus nach BBergG, tiefe Grundwasserkörper
 - 3.2 Bewirtschaftung, Behandlung und Nutzung von Grubenwasser und wasserwirtschaftliche Folgen
 - 3.3 Altbergbau
- 4 Wasserwirtschaftliche Folgen des Braunkohlenabbaus im Rheinischen Revier
 - 3.1 Steuerungs- und Koordinierungsgruppe Wasserwirtschaft im Rheinischen Revier
 - 3.2 Fachliche Belange wasserwirtschaftlicher Zulassungsverfahren (stoffliche, physikalische und mengenmäßige Gewässereigenschaften)

Referat IV - 6**Hochwasserschutz, Talsperrenmanagement**

Referatsleiter	MR Dr.-Ing. Gier	

- 1 Hydrologie (Hochwasserinformationen und –vorhersagen)
- 2 Finanzierung und Förderung
 - 2.1 Konzeptionelle Vorgaben zur Finanzierung und Förderung der Maßnahmen zum Hochwasserschutz
 - 2.2 Finanzierung und Förderung der Maßnahmen zum Hochwasserschutz
- 3 Vertretung des Landes für den Bereich Hochwasserschutz in den Facharbeitsgruppen der Bund- /Länderarbeitsgemeinschaft (LAWA) und auf der Ebene der Flussgebietseinheiten Hochwasserschutz
- 4 Hochwassermanagement
 - 4.1 Umsetzung der Hochwasserrisikomanagementrichtlinie
 - 4.2 Hochwasserschutzanlagen
 - 4.3 Hochwasserinformations- und Meldedienst
 - 4.4 Öffentlichkeitsbeteiligung und Öffentlichkeitsarbeit im Rahmen der Umsetzung der EG-HWRM-RL
 - 4.5 Grenzüberschreitende Zusammenarbeit mit den Niederlanden im Bereich Hochwasserschutz, inklusive Grenzgewässerkommission
- 5 Talsperren, Hochwasserrückhaltebecken

Referat IV - 7**Abwasserbeseitigung**

Referatsleiterin	RBe Kaste	

- 1 Öffentliche Abwasserbeseitigung:
Ermittlung und Weiterentwicklung der technischen Anforderungen an Abwasser-
einleitungen (Emission und Immission), Fortschreibungen der Regelwerke zu
technischen Anforderungen an Bau und Betrieb von Abwasseranlagen, Abwas-
serbeseitigungspflicht, Infrastrukturerhalt
- 1.1 Kläranlage
- 1.2 Misch- und Niederschlagswasserbeseitigung
- 1.3 Kanalisation – Abwasserableitung
- 2 Industrielle Abwasserbeseitigung
Ermittlung und Weiterentwicklung des Standes der Technik nach § 57 WHG und
Umsetzung von BVT- Schlussfolgerungen einschl. Selbstüberwachung, Fort-
schreibung der Regelwerke zu technischen Anforderungen an Bau und Betrieb
von Abwasseranlagen
- 3 Reduzierung von Einträgen in Gewässer im Zusammenhang mit der Abwasser-
beseitigung (Emissions- und Immissionsanforderungen) u.a. durch Industrieche-
mikalien wie PFAS, Einzelstoffe wie Chlorid und Quecksilber, Medikamenten-
rückstände, Mikroplastik, wasserbürtige Krankheitserreger wie Legionellen sowie
Corona-Abwassermonitoring
- 4 Maßnahmen zur Reduzierung des Eintrags von Mikroschadstoffen in Gewässer –
Mikroschadstoffstrategie
- 5 Klimafolgenanpassung im Abwasserbereich
- 5.1 Wasserbewusste Stadtentwicklung im Zusammenhang mit Regenwasserbewirt-
schaftung
- 5.2 Maßnahmen in langanhaltenden Trockenphasen im Zusammenhang mit der Ab-
wasserbeseitigung; Waterreuse im Zusammenhang mit der Abwasserbeseitigung
- 5.3 Energieeffizienz: Energieeinsparung, Energiegewinnung und -nutzung bei Ab-
wasseranlagen
- 5.4 Schutz von Abwasseranlagen vor Überflutung durch Hochwasser oder Starkre-
gen
- 6 Fachliche Angelegenheiten Abwasser der sondergesetzlichen Verbände wie Ziel-
artenvereinbarung und Mischwasservereinbarung Emscher
- 7 Private Abwasserbeseitigung: Hausanschlüsse, Kleinkläranlagen

- 8 Abfallbehandlung in Kläranlagen (wie z.B. Co-Vergärung); Einsatz Klärschlammbehandlung, Phosphorrecycling im Zusammenhang mit der Abwasserbeseitigung
- 9 Abwasserabgabe
 - 9.1 Förderprogramme „Ressourceneffiziente Abwasserbeseitigung NRW“ (ResA), „Zukunftsfähige und nachhaltige Abwasserbeseitigung NRW“ (ZunA)
 - 9.2 Klimaresiliente Region mit internationaler Strahlkraft (KRIS)
 - 9.3 Pilotprojekte (Überwachung, ggf. Begleitung)
 - 9.4 Finanzierung bei Abwassermaßnahmen, Haushaltsführung
 - 9.5 Fachliche Angelegenheiten zum Festsetzen und Erheben der Abwasserabgabe
- 10 Beteiligung von Förderprogrammen Dritter wie EFRE
- 11 Fachliche Aufgaben der DV-Verfahren Abwasser
- 12 Förderung und fachliche Fragestellungen im Rheinischen Revier

Referat IV – 8**Grundwasser, Wasserversorgung, Trinkwasser**

Referatsleitung	MR Dr. Rottschäfer	

- 1 Integriertes Wassermanagement
 - 1.1 Wasserwirtschaftliche Beurteilung und Management der Folgen langanhaltender Trockenphasen
 - 1.2 Förderung im Bereich Landwirtschaft und Förderung von Maßnahmen in der Wasserwirtschaft mit Landes-, Bundes- und EU-Mittel
 - 1.3 Auswirkungen der Landwirtschaft
- 2 Zustand und Schutz des Grundwassers
 - 2.1 Chemischer Zustand, Bewirtschaftung und Schutzmaßnahmen (außer Landwirtschaft)
 - 2.2 Mengenmäßiger Zustand, Bewirtschaftung und Schutzmaßnahmen
 - 2.3 Auswirkungen des grundeigenen Rohstoffabbaus (ohne Bergrecht) und oberflächennahen Geothermie
 - 2.4 Fachliche Belange des Wasserentnahmeentgelts
 - 2.5 Analytik und Überwachung des Grundwassers
 - 2.6 Analytik und Überwachung des Grundwassers auf Einträge aus der Landwirtschaft
- 3 Wasserversorgung, Trinkwasser
 - 3.1 Wasserschutzgebiete
 - 3.2 Wasserentnahmen der öffentlichen und nicht öffentlichen Wasserversorgung
 - 3.3 Anlagen der öffentlichen Wasserversorgung
 - 3.4 Trinkwasserversorgung
 - 3.5 Wassersicherstellung
- 4 Schwimm- und Badebeckenwasser
- 5 Auswirkungen der Landwirtschaft auf Oberflächengewässer und Grundwasser
 - 5.1 Stoffliche Belastungen aus der Landwirtschaft

- 5.2 Auswirkung der Landwirtschaft auf das Landschaftswasserhaushalt
- 6 Anlagen zum Umgang mit wassergefährdenden Stoffen einschließlich JGS-Anlagen, technische Anforderungen an Anlagen zum Umgang mit wassergefährdenden Stoffen; Bauproduktenrichtlinie
- 7 Fragen bei Rohrfernleitungsanlagen
- 8 Fachliche Aufgaben der DV-Verfahren im Bereich Grundwasser und Trinkwasser

Stabsstelle „Pakt für Hochwasserschutz“

Stabsstellenleitung	ORR Essel	

1. Konzeption eines Prozesses für einen landesweiten Pakt für Hochwasserschutz und mehrere regionale Pakte zu den Teileinzugsgebieten über Runde Tische der relevanten Stakeholder
2. Erarbeitung und Weiterentwicklung konzeptioneller und fachlicher Vorgaben der möglichen Inhalte eines landesweiten und mehrerer regionaler Pakte für Hochwasserschutz, einschließlich regionaler Maßnahmenprogramme, unter Berücksichtigung von Hochwasserschutz- und abflussmaßnahmen („technischer Hochwasserschutz“) sowie gewässerbezogener Renaturierungsmaßnahmen, die einen signifikanten Effekt auf den Hochwasserschutz und Hochwasserabfluss entfalten („grüner Hochwasserschutz“).
 - 2.1 Hochwasserschutz- und -abflussmaßnahmen („technischer Hochwasserschutz“)
 - 2.2 Gewässerbezogene Renaturierungsmaßnahmen, die einen signifikanten Effekt auf den Hochwasserschutz und Hochwasserabfluss entfalten („grüner Hochwasserschutz“).
3. Konzeption von Finanzierungsoptionen zur Umsetzung der Pakte, einschließlich der möglichen Einwerbung von Geldern aus dem Sondervermögen Infrastruktur sowie von Finanzierungsinstrumenten der NRW.Bank, Bewirtschaftungsplanung für die Pakt-Maßnahmen
4. Monitoring, Controlling der Umsetzung der Pakte für Hochwasserschutz
5. Steuerung von Dienstleistern und der nachgeordneten Behörden zur Umsetzung der Prozesse für die Pakte für Hochwasserschutz
6. Rechtliche und vertragliche Begleitung des „Paktes für Hochwasserschutz“
7. Assistenz- und organisatorische Tätigkeiten für die Hochwasserschutz-Pakte

Projektgruppe Starkregenmanagement

Projektleiter	ORR Held	

Die Projektgruppe ist zugleich angebunden bei Abteilungsleitung VIII.

Abteilung V

Immissionsschutz, Umwelt und Gesundheit, Gentechnik

Abteilungsleiterin

Mindgt'in Szafinski

Ständige Vertreterin

RBr Stürmer

(zugl. RL V-7)

Referat V - 1**Haushalts- und Querschnittsaufgaben**

Referatsleiterin	MR'in Stratmann	

- 1 Beteiligung bei Personal- und Organisationsangelegenheiten des nachgeordneten Bereichs Abteilung V betreffend
- 2 Fachliche Ausbildung Abteilung V betreffend
- 3 Fachliche Fortbildung Abteilung V betreffend
- 4 Allgemeine Fachaufsicht über den nachgeordneten Bereich Abteilung V betreffend
- 5 Haushaltsangelegenheiten der Abteilung V und des nachgeordneten Bereichs
- 6 DV-Systeme, Informationsportal technischer Umweltschutz
- 7 Umweltberichterstattung Abteilung V betreffend, Koordinierung von Informationsmaterialien über fachliche Themen der Abteilung
- 8 Koordinierung referatsübergreifender Angelegenheiten
- 9 EU-Angelegenheiten der Abteilung
- 10 Landesbeirat für Immissionsschutz (Koordinierung)
- 11 Koordinierung der technischen Umweltverwaltung NRW für die fachlichen Belange der Abteilung (z. B. Konzeption und Begleitung von Maßnahmen zur Optimierung der Zusammenarbeit staatlicher und kommunaler Umweltschutzbehörden)

Referat V - 2**Rechtsangelegenheiten**

Referatsleiterin	MR'in Heesen	

- 1 Immissionsschutzrechtliche Fragestellungen des BImSchG
 - 1.1 Genehmigungsbedürftige Anlagen
 - 1.2 Nichtgenehmigungsbedürftige Anlagen
 - 1.3 Anlagensicherheit
 - 1.4 Rechtsfragen der Luftreinhaltungs- und Lärminderungsplanung
 - 1.5 Verordnungen zum BImSchG
 - 1.6 TA Luft
 - 1.7 TA Lärm
- 2 Rechtsfragen des LImSchG
- 3 Gentechnikrecht
- 4 Rechtsfragen der Überwachung der Umweltradioaktivität
- 5 Rechtsfragen der Umweltmedizin
- 6 Rechtsfragen zur Umsetzung des Fluglärmschutzgesetzes
- 7 Rechtsfragen des Arbeitsprozesses „Optimierung immissionsschutzrechtlicher Genehmigungsverfahren“
 - 7.1 Leitfaden für ein optimiertes und beschleunigtes Verfahren in NRW
 - 7.2 Rechtsfragen zur Beschleunigung der Transformation der Wirtschaft
- 8 Soweit die Zuständigkeit der Abteilung V betroffen ist:
 - 8.1 Zuständigkeitsverordnung Umweltschutz
 - 8.2 Verfahrensrecht
 - 8.3 Gebührenrecht
 - 8.4 Baurecht
 - 8.5 Umweltinformationsrecht

Referat V - 3**Luftreinhaltung**

Referatsleiter	MR Dr. Ochsenfahrt	

- 1 Messung und Modellierung der Luftqualität
 - 1.1 Luftqualitätsüberwachung auf Grundlage der 39. BImSchV
 - 1.2 Emissionsüberwachung (EFÜ)
 - 1.3 Notifizierungs- und Akkreditierungsfragen
 - 1.4 Regelsetzung und Fachaufsicht bezüglich der Bekanntgabe von Stellen nach § 29b BImSchG zur Ermittlung der Emissionen und Immissionen von Luftverunreinigungen und 41. BImSchV
- 2 Grundsatzfragen der Luftreinhaltung
 - 2.1 Emissionserklärungen, Europäisches Schadstofffreisetzungs- und -verbringungsregister PRTR für den Luftbereich NRW (BUBE), NRW-Emissionskataster Luft
 - 2.2 Nationale Verpflichtungen zur Reduktion der Emissionen (43. BImSchV)
3. Luftreinhaltung im Verkehrsbereich
 - 3.1 Motorbedingte und nicht motorbedingte Emissionen von Land-, Wasser- und Luftfahrzeugen sowie mobilen Maschinen und Geräten (u. a. 28. BImSchV);
 - 3.2 Ermittlung verkehrsbedingter Immissionsbelastungen, insbesondere durch Modellrechnungen sowie Entwicklung und Bewertung von Konzepten zu deren Reduzierung, verkehrliche Maßnahmen zur Luftreinhaltung (u. a. 35 BImSchV), Luftreinhaltung an Flughäfen
 - 3.3 Regelungen zur Beschaffenheit von Kraft- und Brennstoffen (insbesondere 10. BImSchV); Bewertung alternativer Treibstoffe, Antriebe und Verkehrskonzepte unter Immissionsschutzaspekten
 - 3.4 Regelungen zur Verminderung der bodennahen Ozonkonzentrationen
- 4 Luftreinhalteplanung
 - 4.1 Koordinierung der Erstellung/Fortschreibung von Luftreinhalteplänen sowie der Kontrolle der Umsetzung und Wirkung der darin festgelegten Minderungsmaßnahmen
 - 4.2 Fachaufsichtliche Unterstützung der Bezirksregierungen bei der Fortschreibung der Luftreinhaltepläne
 - 4.3 Koordinierung von Einzelprojekten im Zusammenhang mit der Fortschreibung von Luftreinhalteplänen

- 5 Wahrnehmung von Aufgaben als zwischengeschaltete Stelle im Sinne des Art. 59 Nr. 2 VO (EG) Nr. 1083/2006

Referat V - 4**Immissionsschutz bei Anlagen**

Referatsleiter	MR Friege	

- 1 Grundsatzfragen, Fachaufsicht und Einzelangelegenheiten des anlagenbezogenen Immissionsschutzes bei immissionsschutzrechtlich genehmigungsbedürftigen und nicht genehmigungsbedürftigen Anlagen
- 2 Grundsatzfragen, Fachaufsicht und Einzelangelegenheiten im Bereich der anlagenbezogenen Rechtsvorschriften (1. BImSchV, 7. BImSchV, 13. BImSchV, 17. BImSchV, 27. BImSchV, 30. BImSchV, 42. BImSchV, 44. BImSchV, TA Luft, etc.)
 - 2.1 Kleine und mittelgroße Feuerungsanlagen, Feuerbestattung, Nahrungs-, Genuss- und Futtermittel
 - 2.2 Großfeuerungsanlagen, Gasturbinen, Verbrennungsmotoranlagen
 - 2.3 Kühltürme und Verdunstungskühlanlagen, Steine und Erden, Glas, Keramik, Baustoffe
 - 2.4 Holz, Zellstoff, Stahl, Eisen, sonstige Metalle einschließlich Verarbeitung, Anlagen der Landwirtschaft
 - 2.5 Verwertung und Beseitigung von Abfällen und sonstigen Stoffen
 - 2.6 Abfallverbrennung, Textilindustrie
- 3 Koordination der Umsetzung der TA Luft
- 4 Gerüche
- 5 Grundsatzfragen des Immissionsschutzes in der Gasmangellage

Referat V - 5**Immissionsschutz bei Lärm und anderen physikalischen Einwirkungen**

Referatsleiter	MR Wessolowski	

- 1 Grundsatzfragen der Ermittlung, Bewertung und Beurteilung der Exposition der Bevölkerung durch Geräusche, Erschütterungen, Licht, elektromagnetische Felder, sowie zur Fortentwicklung des Standes der Technik (mit Ausnahme der umweltmedizinischen Bewertung und Beurteilung – Referat V-6)
- 2 Fachaufsicht bei der Umsetzung des BImSchG und des LImSchG bei physikalischen Einwirkungen sowie bei Anwendung der TA Lärm im Genehmigungsverfahren und bei der Überwachung
- 3 Fachaufsicht bei Beschwerden usw. über Geräusch-, Erschütterungs-, Lichtimmissionen sowie Einwirkungen elektromagnetischer Felder
- 4 Initiierung und Auswertung von Untersuchungsvorhaben zur Bewertung von physikalischen Einwirkungen insbesondere zur Entwicklung von Prognoseverfahren
- 5 Konzeption, Koordination und Umsetzung der Lärminderungsplanung in NRW (BImSchG §§ 47 a – 47 f, 34. BImSchV)
- 6 Wahrnehmung von Aufgaben bzw. Fachaufsicht bei der Durchführung der 32. BImSchV
- 7 Immissionsschutz bei Genehmigung und Betrieb von Steinbrüchen
- 8 Grundsatzfragen, Fachaufsicht und Einzelangelegenheiten beim Lärmschutz vor Sport- und Freizeitanlagen
- 9 Grundsatzfragen, Fachaufsicht und Einzelangelegenheiten beim Schutz vor nicht-ionisierender Strahlung (ohne Lichtimmissionen)
- 10 Grundsatzfragen, Fachaufsicht und Einzelangelegenheiten beim Schutz vor Lichtimmissionen
- 11 Lärmschutz an Flughäfen
 - 11.1 Grundsatzfragen der Lärminderung
 - 11.2 Umsetzung und Koordinierung des Gesetzes gegen Fluglärm
 - 11.3 Mitwirkung in den Beratungskommissionen nach § 32b LuftVG an den Flughäfen Düsseldorf, Köln-Bonn, Münster, Osnabrück, Paderborn/Lippstadt, Dortmund, Essen/Mülheim und Niederrhein

Referat V - 6**Umwelt und Gesundheit, Umweltradioaktivität**

Referatsleiterin	RBe Dr. Termath	

- 1 Umweltmedizin
 - 1.1 Grundsatzfragen der Umweltmedizin, theoretische und praktische umwelt-medizinische Entwicklung auf nationaler und internationaler Ebene
 - 1.2 Umweltmedizinische Beurteilung und Bewertung von Noxen (Wirkungen von chemischen, biologischen, physikalischen Einflüssen) aus der Umwelt (einschließlich Innenraumluft) auf die menschliche Gesundheit einschl. Risikoeinschätzung, Umwelterkrankungen/Umwelttoxikologie
 - 1.3 Humanmedizinische epidemiologische Wirkungsuntersuchungen und Cluster-Analysen
 - 1.4 Untersuchungsvorhaben, Studien, Projekte, Bewertungssysteme
 - 1.5 Fachaufsicht über den Fachbereich 33 (Umweltmedizin, Toxikologie, Epidemiologie) des LANUK
- 2 Fachaufsicht über Informationssysteme:
 - 2.1 Informationssystem Gefährliche Stoffe IGS
 - 2.2 Noxen Informationssystem NIS
- 3 Gemeinsam für Umwelt und Gesundheit in NRW / Masterplan Umwelt und Gesundheit (MPUG)
 - 3.1 Umsetzung von Projekten, Initiativen und Maßnahmen zum Umweltbezogenen Gesundheitsschutz mit Fokus auf fach- und ressortübergreifenden Ansätzen im Rahmen des MPUG
 - 3.2 Begleitgremium „Gemeinsam für Umwelt und Gesundheit in NRW“, Leitung
4. Stickstoff-Thematik
 - 4.1 LAI-Leitfaden zur Ermittlung und Bewertung von Stickstoffdepositionen (in Verbindung mit Anhang 9 TA Luft)
 - 4.2 Koordinierung der Belange der Abteilung V
- 5 Nanotechnologien: Koordinierung im MUNV
- 6 Antimikrobielle Resistenzen – One Health: Koordinierung im MUNV
7. Überwachung der Umweltradioaktivität nach § 162 StrlSchG
 - 7.1 Fachaufsicht über die amtlichen Messstellen für Umweltradioaktivität

- 7.2 Koordinierung der Landesaufgaben bei der Überwachung der Umweltradioaktivität nach der AVV zum Integrierten Mess- und Informationssystem IMIS in NRW im Routine- und im Intensivbetrieb
- 8 Koordinierungsaufgaben im MUNV im radiologischen Ereignisfall
 - 8.1 Geschäftsführung Einsatzstab MUNV „Radiologischer Notfall“
 - 8.2 Sicherstellung des Informationsaustauschs zwischen der Koordinierungsstelle Strahlenschutz im MWIKE und den Abteilungen im MUNV

Referat V - 7**Anlagensicherheit, Chemie, Gentechnik**

Referatsleiter	RBr Stürmer (zugl. Ständ. Vertr. d. AL'in)	
----------------	--	--

- 1 Bio- und Gentechnologie
 - 1.1 Grundsatzfragen, Ausübung der Fachaufsicht und Schwerpunktaufgaben im Bereich der Gentechnologie sowie im Immissions- und Gefahrenschutz bei genehmigungs- und nicht genehmigungsbedürftigen Anlagen der Biotechnologie
 - 1.2 Koordination der Verwaltungsverfahren für Anlagen, Arbeiten, Freisetzungen und das Inverkehrbringen nach dem Gentechnikgesetz
 - 1.3 Entwicklung von Überwachungskonzepten für Anlagen, Freisetzungen sowie in Verkehr gebrachten Produkten im Bereich der Gentechnologie
 - 1.4 Sicherheitsaspekte und Umweltauswirkungen bei gentechnischen Anlagen und gentechnischen Arbeiten, Freisetzungen und in Verkehr gebrachten Produkten
- 2 Grundsatzfragen, Fachaufsicht und Einzelangelegenheiten des anlagenbezogenen Immissionsschutzes bei immissionsschutzrechtlich genehmigungsbedürftigen und nicht genehmigungsbedürftigen Anlagen und den dazugehörigen Rechtsvorschriften in den Bereichen:
 - 2.1 Koordinierung der Überwachung, Koordinierung der Umsetzung der IE-RL
 - 2.2 Chemische Erzeugnisse, Arzneimittel, Mineralölraffination und Weiterverarbeitung, Lagerung, Be- und Entladen von Stoffen und Gemischen
 - 2.3 Oberflächenbehandlung, Begrenzung der Emissionen organischer Verbindungen und von Kohlenwasserstoffen (2. und 31. BImSchV, 20. und 21. BImSchV, lösemittelelevante Anlagen), Herstellung von Anstrich- und Beschichtungsstoffen, Druckfarben, Klebstoffen, Bautenschutz, Reinigungs- und Holzschutzmitteln, Behälterinnenreinigung, Verarbeitung von Harzen und Kunststoffen; Herstellung und Vernichtung von Sprengstoffen
 - 2.4 Koordination und Organisation des Arbeitsprozesses „Optimierung immissionsschutzrechtlicher Genehmigungsverfahren“
 - 2.5 Koordination und Organisation des Arbeitsprozesses zur Begleitung von klimaverträglichen Transformationsprozessen in energieintensiven Industrien, Unterstützung der Behörden bei den mit der Transformation verbundenen technischen und rechtlichen Fragestellungen
- 3 Anlagensicherheit
 - 3.1 Grundsatzfragen, Fachaufsicht und Einzelangelegenheiten im Bereich der Anlagensicherheit (12. BImSchV, Cybersicherheit etc.)
 - 3.2 Regelsetzung und Fachaufsicht bezüglich der Bekanntgabe von Stellen nach § 29b BImSchG zur Durchführung sicherheitstechnischer Prüfungen

- 4 Fachaufsicht, Koordination und Einzelangelegenheiten im Bereich des Informationssystems Stoffe und Anlagen – ISA

Referat V – 8**Immissionsschutz bei erneuerbaren Energien**

Referatsleiterin	MR'in Dr. Stöcker-Meier	

- 1 Grundsatzfragen, Fachaufsicht und Einzelangelegenheiten des Immissionsschutzes bei genehmigungsbedürftigen und nicht genehmigungsbedürftigen Anlagen der Erneuerbaren Energien (u.a. Windenergieanlagen, Wärmepumpen, Bioenergie, Photovoltaik-Anlagen, Solarenergie-Anlagen) einschließlich der zugehörigen Rechtsvorschriften
- 2 Koordination und Konzeptentwicklung für den Ausbau der Erneuerbaren Energien mit dem Fokus auf die immissionsschutzrechtlichen Fragestellungen
- 3 Koordination bei Zielkonflikten Erneuerbare Energien und Immissionsschutz
- 4 Koordination und Implementierung von Verbesserungen im Verwaltungsvollzug (Ebene Land, Region + Mittelbehörden, Kreis, Kommune)
- 5 Begleitung ausgewählter, beispielgebender Windenergieprojekte im Land
- 6 Fragestellungen bei der Ausbaubeschleunigung anderer Formen des Ausbaus einer alternativen Energie- und Wärmeversorgung z.B. Bioenergie, Luftwärmepumpen
- 7 Wahrnehmung von Aufgaben im Rahmen der geplanten Taskforce „Ausbaubeschleunigung Windenergie NRW“
- 8 Immissionsschutz in der Planung, Regional- und Landesentwicklungsplanung, Planungsrechtliche Instrumente des Immissionsschutzes
- 9 Immissionsschutzrechtliche Fragestellungen des Stromnetzausbaus
- 10 Rechtsfragen zur Beschleunigung des Ausbaus der erneuerbaren Energien

Abteilung VI

Straßeninfrastruktur und Straßenverkehr

Abteilungsleiterin **Mindgt'in Holling**

Stellvertreter **LMR Dr.-Ing. Mühl**

Leitung Gruppe VI A **LMR Dr.-Ing. Mühl**

Leitung Gruppe VI B **N.N.**

Gruppe VI A

Straßeninfrastruktur- und Straßenbaupolitik

Gruppenleiter

LMR Dr.-Ing. Mühl
(Vertreter d. AL'in)

Stellvertretung

MR Frieling

Referat VI A 1**Planung von Bundesfern- und Landesstraßen,
einschl. begleitender Radwege sowie Radschnell-
verbindungen, Straßenbedarfspläne**

Referatsleiter	RBr Gorschlüter	

- 1 Straßenbedarfspläne
 - 1.1 Bedarfspläne Bundesfern-, Landesstraßen sowie Radschnellverbindungen, Bundesverkehrswegeplan (Mitwirkung)
 - 1.2 Investitionsrahmenplan
 - 1.3 Landesstraßenausbauplan
 - 1.4 Erarbeitung von Vorschlägen und fachliche Abwicklung der Prioritätensetzung innerhalb der Bedarfspläne
- 2 Planung von Neubau-, Ausbau- und Erhaltungsmaßnahmen von/an Bundesstraßen und Landesstraßen einschl. begleitender Radwege sowie Radschnellverbindungen
 - 2.1 Planungs- und Kostenmanagement
 - 2.2 Projektbezogene Straßenplanung einschl. Radschnellverbindungen und Radwegen sowie Erhaltungsmaßnahmen, Linienfindung, Entwurf einschl. Kostenschlag, technische Mitwirkung bei Entwurf und Planfeststellung
 - 2.3 Konzeption und Planung des landesweiten Radvorrangnetzes
 - 2.4 Verkehrswirtschaftliche Untersuchungen
 - 2.5 Steuerung Planungsmanagement des Landesbetriebs Straßenbau
 - 2.6 Planung baulicher Maßnahmen (einschl. EKR-G-Maßnahmen) zur Verbesserung der Verkehrssicherheit und Leistungsfähigkeit im Straßennetz
 - 2.7 Richtliniengemäße Genehmigung der DEGES-Entwürfe
- 3 Grundsatzfragen, Rechtsvorschriften, Regelwerke
 - 3.1 Mitwirkung an Rechtsvorschriften und Regelwerken aus straßenfachlicher Sicht
 - 3.2 Grundsatzfragen der Straßenraumgestaltung
 - 3.3 Grundsatzfragen der Planung von Radschnellverbindungen und Radwegen an Bundes- und Landesstraßen

Referat VI A 2**Brücken, Tunnel und Ingenieurbauwerke, Straßenbetrieb, Statistik und IT im Fachbereich**

Referatsleiter	MR Frieling	

- 1 Brücken, Tunnel und sonst. Ingenieurbauwerke
 - 1.1 Grundsatzangelegenheiten zu Brücken-, Ingenieurbauwerken und Tunneln
 - 1.2 Brücken- und Bauwerksentwürfe
 - 1.3 Stellungnahmen zu Vergaben
 - 1.4 Instandhaltung und Ertüchtigung von Ingenieurbauwerken
- 2 Tunnelausstattung/Tunnelsicherheit
 - 2.1 Grundsatzfragen im Bereich Tunnelsicherheit
 - 2.2 Entwürfe zu Tunnelausstattung
 - 2.3 Stellungnahmen zu Vergaben
- 3 Straßenbetrieb
 - 3.1 Allgemeine Straßenbetriebsfragen und -entwürfe, Projekte
 - 3.2 Rechtliche Belange des Betriebsdienstes
 - 3.3 Grundsatzfragen im Bereich Winterdienst
 - 3.4 Grundsatzfragen im Bereich Grünpflege
- 4 Großraum- und Schwertransporte
 - 4.1 Grundsatzangelegenheiten zu Großraum- und Schwertransporten (VEMAGS, VwV, RGSt)
 - 4.2 Brückenbautechnische Fragestellungen und Stellungnahmen zu Schwertransporten
 - 4.3 Förderung baulicher Maßnahmen zur Verbesserung der Befahrbarkeit durch Schwertransporte
- 5 Lkw- und Mitfahrerparkplätze
 - 5.1 Grundsatzfragen im Bereich Lkw- und Mitfahrerplätze
 - 5.2 Fortschreibung Netzkonzepte
 - 5.3 Standort-, Ausbauprogramm

- 5.4 Planung von Lkw- und Mitfahrerplätzen
- 5.5 Fragestellungen zur baulichen Umsetzung von Lkw- und Mitfahrerplätzen
- 6 Verkehrszählungen und Statistik im Fachbereich
 - 6.1 Statistik für den Fachbereich
 - 6.2 Verkehrszählungen
 - 6.3 Achslastmessstellen
- 7 Informationstechnologie im Straßenwesen
 - 7.1 Koordinierung mit Bund, anderen Ressorts, Landesbetrieb Straßenbau, Dritten
 - 7.2 Straßeninformationssysteme
 - 7.3 Verkehrsgeobasis
 - 7.4 Aufbau Projektinformationsmanagement
 - 7.5 Internet/Intranet - Koordination im Fachbereich
 - 7.6 Fachkoordination E-Government in der Abteilung
- 8 QMS des Landesbetriebes Straßenbau Nordrhein-Westfalen
 - 8.1 Begleitung der Entwicklung und Implementierung eines QMS bei Straßen.NRW
 - 8.2 Federführende Koordinierung der Entwicklung/Implementierung eines QMS mit den beteiligten Referaten der Abteilung
- 9 Ideenmanagement im Straßenwesen, Mitarbeit im dezentralen Ausschuss

Referat VI A 3**Innovationen im Straßen- und Brückenbau,
Straßennetze**

Referatsleiter	LMR Dr.-Ing. Mühl	

- 1 Innovationen im Straßen- und Brückenbau
 - 1.1 Öffentlichkeitsbeteiligung (technische Kommunikation)
 - 1.2 Neue technische Verfahren (BIM)
- 2 Angelegenheiten der Autobahn GmbH
- 3 Straßenbelange in Flächenplanungen
 - 3.1 Straßenplanungen in den Plänen nach dem Landesplanungsgesetz
 - 3.2 Beiträge und Stellungnahmen zu Gebietsentwicklungsplänen/Landesentwicklungsplan
- 4 Straßennetzgestaltung
 - 4.1 Großräumige Klassifizierungskonzepte
 - 4.2 Regionale, lokale Klassifizierungskonzepte; Widmung, Umstufung, Einziehung; Straßenverzeichnisse
- 5 Betreuung der Arbeit der DEGES
 - 5.1 Begleitung und allgemeine Betreuung der DEGES-Projekte
 - 5.2 Koordinierung der Arbeit der DEGES (im Haus und mit dem Landesbetrieb Straßenbau)
- 6 Koordinierung und Gremienbetreuung für die Abteilung
 - 6.1 Interne Koordinierung der Gruppe
- 7 Grundsatzangelegenheiten der Abteilung VI

Referat VI A 4**Auftragswesen, Marktüberwachung,
Straßenbautechnik**

Referatsleiter	MR Öztürk	

1. Auftragswesen
 - 1.1 Grundsatzangelegenheiten des Auftrags-, Vergabe- und Bauvertragswesens im Straßen- und Brückenbau
 - 1.2 Grundsatzangelegenheiten des Bauvertragsrechts
 - 1.3 Baupreisangelegenheiten und Kartellrecht
 - 1.4 Fachaufsicht sowie fachliche Regelwerks- und Governance-Steuerung des Auftragswesens im Straßen- und Brückenbau
 - 1.5 Prüfung und Erteilung von Vergabeermächtigungen bei vorlagepflichtigen Vergaben des Landesbetriebs Straßenbau NRW
 - 1.6 Vertretung des Verkehrsressorts in den einschlägigen Gremien als oberste Straßenbaubehörde NRW
2. Controllingsysteme Landes- und Bundesstraßen
 - 2.1 Controllingsystem Bundesfernstraßen (CSBF)
 - 2.2 Fachliche Begleitung der Entwicklung, Implementierung und Fortentwicklung eines Controlling- und Informationssystems (CIS) NRW im Landesbetrieb Straßenbau NRW
3. Marktüberwachung harmonisierter Bauprodukte im Verkehrswegebau
 - 3.1 Grundsatzangelegenheiten der Marktüberwachung im Verkehrswegebau (vgl. §§1, 3 des Gesetzes zur Durchführung der Marktüberwachung harmonisierter Bauprodukte in Nordrhein-Westfalen – MÜBaupG NRW)
 - 3.2 Fachaufsicht über untere Marktüberwachungsbehörde im Verkehrswegebau
 - 3.3 Vertretung des Verkehrsressorts in den einschlägigen Gremien als oberste Marktüberwachungsbehörde im Verkehrswegebau
4. Straßenbautechnik und -forschung
 - 4.1 Grundsatzangelegenheiten der Straßenbautechnik
 - 4.2 Mitwirkung, Fortschreibung und Einführung von Regelwerken / Normen im Straßenbau
 - 4.3 Fachaufsicht Straßenbautechnik

- 4.4 Vertretung des Verkehrsressorts in den einschlägigen Gremien als oberste Straßenbaubehörde
- 4.5 Forschungsprogramm Straßenverkehr und Straßenbau (FOPS)
- 5. Güteüberwachung im Straßenbau
 - 5.1 Grundsatzangelegenheiten der Güteüberwachung im Straßenbau
 - 5.2 Anerkennende Landesbehörde für Prüfstellen im Straßenbau
- 6. Ansprechpartner für bauwirtschaftliche Verbände
- 7. Arbeits- und Gesundheitsschutz im Straßenbau
- 8. Korruptionsprävention im Straßenwesen bezogen auf die Zuständigkeit der Abteilung VI

Referat VI A 5**Bau und Erhaltung von Bundes- und Landesstraßen,
einschl. begleitender Radwege sowie Radschnellver-
bindungen**

Referatsleiterin	MR'in Ischebeck	

- 1 Multi-/Projektmanagement Bundes- und Landesstraßen mit straßenbegleitenden Radwegen und Radschnellverbindungen
 - Bedarfsplanmaßnahmen
 - Maßnahmen zur Verbesserung des Verkehrsflusses
 - Maßnahmen zur Verbesserung der Verkehrssicherheit und Leistungsfähigkeit im Straßennetz (z. B. OD-Maßnahmen, Kreisverkehrsanlagen)
 - Maßnahmen zum Erhalt des Bestands der Straßen- und Radwegeinfrastruktur
 - Maßnahmen zum Aus- und Neubau der Radwegeinfrastruktur: Bürgerradwege, Radwege der Regionalratsprogramme, Radschnellverbindungen, Radwege des Programms Stadt und Land
 - Maßnahmen zur Umsetzung von Pilotprojekten (bspw. innovativen Bauweisen)
- 1.1 Koordination baulicher Maßnahmen
- 1.2 Umsetzung baulicher Maßnahmen
- 1.3 Umsetzung naturschutzfachlicher Maßnahmen (Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmen, Artenschutzmaßnahmen, Umweltbaubegleitung)
- 1.4 Bau- und Kostenmanagement
- 2 Bauprogramme für Bundesstraßen mit straßenbegleitenden Radwegen
- 3 Bauprogramme für Landesstraßen
 - Radwegeprogramm: Um-, Aus- und Neubau sowie Erhaltung
 - Landesstraßenerhaltungsprogramm
 - Neu-, Um- und Ausbau Landesstraßen kleiner 3 Mio. €
 - Landesstraßenbauprogramm (Neu-, Um- und Ausbau größer 3 Mio. €)
- 4 Zukunftssicherung des bestehenden Bundes- und Landesstraßennetzes mit straßenbegleitenden Radwegen
 - 4.1 Zustandserfassung und -bewertung
 - 4.2 Erhaltungsbedarfsprognose
 - 4.3 Erhaltungsmanagement
- 5 Lärmschutz an bestehenden Bundes- und Landesstraßen
 - 5.1 Lärmsanierung

5.2 Statistik des Lärmschutzes

6 Straßenbauberichte Landes- und Bundesstraßen

- 7 Koordination und Vorbereitung öffentlichkeitswirksamer Veranstaltungen im Zusammenhang mit Baumaßnahmen an Bundes- und Landesstraßen einschließlich straßenbegleitender Radwege und Radschnellverbindungen
- Spatenstiche
 - Verkehrsfreigaben
 - Baustellenbesuche

Gruppe VI B

Straßenverkehrs- und Straßenrecht, Finanzierung, Verkehrssicherung

Gruppenleiterin **N.N.**

Stellvertreter **N.N.**

Referat VI B 1**Straßenrecht, Umweltschutz in der Straßenplanung,
Grundsatzangelegenheiten des Straßenverkehrs**

Referatsleiterin	MR'in Mindach	

- 1 Rechts- und Fachaufsicht über die Wahrnehmung der Straßenbaulast und Aufgaben der Straßenbaubehörden / Entscheidungen im Straßenrecht, beim Grunderwerb bei Versorgungsleitungen und bei Mitbenutzung von Straßeninfrastruktur für Telekommunikationseinrichtungen
- 2 Weiterentwicklung des Straßenrechts
 - 2.1 Straßen- und Wegegesetz NRW
 - 2.2 Straßenrechtliche Verordnungen
- 3 Vertretung und Mitarbeit in der Ad-hoc-Länderfachgruppe Straßenrecht
- 4 Prozessvertretung im Straßenwesen (außer Planfeststellung)
- 5 Mitwirkung bei Rechts- und Verwaltungsvorschriften, die das Straßenwesen betreffen
- 6 Umweltschutz in der Straßenplanung
 - 6.1 Fachliche Umsetzung umwelt- bzw. immissions-schutzrechtlicher Anforderungen (einschl. EU-rechtlicher Anforderungen) in die Planungspraxis von Straßen (Lärmschutz, Luftreinhaltung, Naturschutz und Landschaftspflege, Boden- und Gewässerschutz)
 - 6.2 Umweltfachliche Mitwirkung (UVP, LBP, FFH/Vogelschutz, strenger Artenschutz) bei der Bedarfsplanung, Linienfindung, Entwurfsaufstellung und Planfeststellung von Bundes- und Landesstraßen
 - 6.3 Grundsatzfragen zur Pflege und Unterhaltung von Straßenbegleitgrün, Alleen, Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmen
- 7 Mitwirkung bei Rechts- und Verwaltungsvorschriften zu umwelt- bzw. immissions-schutzrechtlichen Anforderungen für die Straßenplanung
- 8 Mitwirkung bei umweltrechtlichen Fragestellungen im Straßenbau und Straßenbetrieb
- 9 Refinanzierung verkehrspolitischer Programme, insbesondere hinsichtlich der Infrastruktur des Straßenverkehrs
 - 9.1 Konzeption, Bewertung und rechtliche Begleitung neuer Finanzierungsmodelle
 - 9.2 Straßenbenutzungsgebühren/Maut
- 10 Grundsatzangelegenheiten des Straßenverkehrs

- 10.1 Verkehrswissenschaftliche Konzepte zu Grundsatzfragen, insbesondere auch zur Entwicklung der Mobilitätsnachfrage, zur demografischen Entwicklung
- 10.2 Verknüpfung zu den die Straßenverkehrspolitik berührenden Politikfeldern (z. B. Wirtschaftspolitik, Stadtentwicklung, Landesplanung)
- 10.3 Nachhaltigkeit im Straßenverkehr (wirtschafts- und energiepolitische Zusammenhänge, umwelt- und gesellschaftspolitische Fragen)
- 11 Rechtsangelegenheiten der Planung und Planfeststellung nach dem FStrG und dem StrWG NW

Referat VI B 2**Straßenverkehrs- und Güterkraftverkehrsrecht,
Gefahrgutbeförderungsrecht Straße, Fahrzeugtechnik**

Referatsleiterin	MR'in Marek (zugl. 01)	

- 1 Angelegenheiten des Straßenverkehrsrechts
- 2 Zulassung von Fahrzeugen zum Straßenverkehr
- 3 Verhaltensrecht im Straßenverkehr (insb. Großraum- und Schwerverkehr, einschließlich zivil-militärische Belange in diesem Bereich)
- 4 Angelegenheiten der Kraftfahrzeugtechnik
- 5 Angelegenheiten des Güterkraftverkehrs
- 6 Angelegenheiten des Gefahrgutbeförderungsrechts auf der Straße
- 7 Angelegenheiten des Gebührenrechts im Straßenverkehr
- 8 Aufsicht über die Technischen Prüfstellen für den Kraftfahrzeugverkehr (Fahrzeugtechnik) und die amtlich anerkannten Überwachungsorganisatoren
- 9 Ausschuss für die Prüfung amtlich anzuerkennender Sachverständiger und Prüfer für den Kraftfahrzeugverkehr sowie von Prüfsachverständigen
- 10 Fachliche Begleitung der Digitalisierung der Sachgebiete der Referate VI B 2 und VI B 5 (insb. OZG und i-Kfz)
- 11 Notfallvorsorge Straßenverkehr (Verkehrssicherstellung im Straßenverkehr / Transportorganisation der Länder - TOL)

Referat VI B 3**Planfeststellung, EU-Angelegenheiten des
Straßenwesens**

Referatsleiter	N.N.	

- 1 Rechts- und Fachaufsicht über die Bezirksregierungen in Angelegenheiten der Planfeststellung nach dem FStrG und dem StrWG NW
- 2 EU-Angelegenheiten des Straßenwesens
- 3 Mitwirkung an Rechts- und Verwaltungsvorschriften (bezgl. Planung und Planfeststellung)
- 4 Vertretung/Mitarbeit in der Länderfachgruppe „Straßenrecht“ und der Expertengruppe „Planfeststellung und Umweltschutz“

Referat VI B 4**Finanzangelegenheiten des Straßenwesens, Finanzsteuerung Landesbetrieb Straßenbau NRW**

Referatsleiter	MR Lankes	

- 1 Haushaltsangelegenheiten (Bundeshaushalt), insbesondere
 - 1.1 Aufstellung des Haushaltsvoranschlages für Bundesstraßen
 - 1.2 Aufnahme neuer Maßnahmen und Kostenerhöhungen in den Straßenbauplan
 - 1.3 Bewirtschaftung der Haushaltsmittel für Bundesstraßen
 - 1.4 Bundesstraßenmaut an kommunale Baulastträger
- 2 Finanzmanagementsystem Autobahngesellschaft (Bund)
- 3 Haushaltsangelegenheiten (Landeshaushalt) insbesondere
 - 3.1 Mitwirkung bei der Aufstellung des Haushaltsvoranschlages für den Bereich Straßen- und Brückenbau
 - 3.2 Mittelbewirtschaftung und Budgetierung
 - 3.3 EPOS.NRW
- 4 Kontrolle des Haushaltsvollzuges im Bundes- und Landeshaushalt (Meldeverfahren, Haushaltsüberwachung, Statistik, Grafiken, Prognosen)
- 5 Haushaltsrechtliche Entscheidungen über Forderungen des Bundes und des Landes (Stundungen, Niederschlagungen, Erlass, Vertragsänderungen)
- 6 Rechnungsprüfung (Bundes- und Landeshaushalt, Koordinierung für Abt. VI)
- 7 Wirtschaftliche Fragen im Zusammenhang mit der Finanzierung von Bundes- und Landesstraßen
- 8 Prüfung und Auswertung des Wirtschaftsplanes, des Jahresabschlusses und des Lageberichtes des Landesbetriebs Straßenbau
- 9 Auswertung und Analyse von Berichten des Landesbetriebes im Rahmen des externen Rechnungswesens
- 10 Controlling und Finanzsteuerung Landesbetrieb Straßenbau NRW (finanzwirtschaftliche Fachaufsicht)
- 11 Mitwirkung bei Unternehmensstrategie und Organisation des Landesbetriebes

Referat VI B 5**Fahrerlaubnisrecht, Fahrlehrerrecht, Berufskraft-
fahrerqualifizierungsrecht**

Referatsleiterin	MR'in Grothe	

- 1 Angelegenheiten des Fahrerlaubnisrechts
- 2 Angelegenheiten des Fahrlehrerrechts
- 3 Angelegenheiten des Beirats Fahrschulüberwachung
- 4 Angelegenheiten des Berufskraftfahrerqualifizierungsrechts
- 5 Angelegenheiten des Gebührenrechts im Straßenverkehr (1, 2, 4)
- 6 Aufsicht über die Technischen Prüfstellen für den Kraftfahrzeugverkehr (Fahrer-
laubnis)

Abteilung VII

Mobilität der Zukunft, Radverkehr, ÖPNV

Abteilungsleiter	RBr Sieverding
Ständiger Vertreter	RBr Walther, M.
Leiter Gruppe VII A	RBr Walther, M.
Leiter Gruppe VII B	LMR Petershöfer
Leiter Gruppe VII C	LMR Salewski

Gruppe VII A

Radverkehr, Grundsatzfragen der Mobilität, Digitalisierung

Gruppenleiter

RBr Walther, M.

Stellvertreter

MR Dr. Bäumer

Referat VII A 1 Querschnittsaufgaben der Abteilung, Grundsatz Digitalisierung		
Referatsleiter	RBr Walther, M.	

- 1 Querschnittsaufgaben der Abteilung VII
 - 1.1 Koordinierung allgemeiner Aufgaben der Abteilung VII
 - 1.2 Koordinierung und Mitwirkung Klimaschutz- & Klimaanpassungsthemen sowie der Biodiversitätsstrategie von Abt. VII in Zusammenarbeit mit Abt. VIII und dem MWIKE. Regelmäßiger, fachlicher Austausch zwischen Abt. III und Abt. VII zur Biodiversitätsstrategie.
 - 1.3 Koordinierung und Bearbeitung von Nachhaltigkeitsthemen für Abt. VII
- 2 Digitalisierung im ÖPNV (insb. ÖPNV Digitalisierungsinitiative NRW)
 - 2.1 Koordination der ÖPNV Digitalisierungsinitiative NRW
 - 2.2 Vertretung im Lenkungskreis Digitalisierungsinitiative und weiteren Gremien zur Digitalisierung im ÖPNV
 - 2.3 eTicketing-Systeme (u. a. mobil.nrw-App, CiBo NRW, Account-Based-Ticketing)
 - 2.4 Kompetenzzentrum (KC) im Bereich der Digitalisierung und Fahrgastinformation (derzeit KC Digitalisierung (KCD))
 - 2.5 Förderung von Digitalisierung im ÖPNV: Grundsatzfragen und fachliche Bewertung von Fördergesuchen
 - 2.6 Grenzüberschreitende digitale Mobilität
 - 2.7 Digitale Angebote zur Verbesserung von verkehrsträgerübergreifenden Planen, Buchen und Bezahlen von Reisen (bspw. Mobility as a Service, Inter-/Multimodales Reisen)

- 3 Grundsatzfragen der elektronischen Fahrgastinformation und DELFI
- 3.1 Strategische, technische und wirtschaftliche Aspekte zur Weiterentwicklung des landesweiten Datenverbundes Öffentlicher Verkehr (ÖV-Datenverbund)
- 3.2 Abstimmungen mit der Zentralen Koordinierungsstelle für ÖV-Daten (ZKS) zu landesweiten Hintergrundsystemen
- 3.3 Durchgängige elektronische Fahrgastinformation (DELFI) und Vertretung DELFI Lenkungsausschuss
- 3.4 Weiterentwicklung DELFI-Vereinbarung und Abstimmungen zum zugehörigen Wirtschaftsplan
- 3.5 Weiterentwicklung und Harmonisierung elektronischer Fahrgastinformationen und der dazugehörigen Systeme
- 4 Mobilitätsdaten, soweit nicht in Zuständigkeit des Referats VII A 5
- 5 Mittelverwaltung und Verfassen verwaltungs- und zuwendungsrechtlicher Schreiben, insb. Förderungen nach § 14 ÖPNVG NRW

Referat VII A 2**Rad- und Fußverkehr,
Verkehrssicherheit**

Referatsleiter	RBe Dr.-Ing. Terporten	

- 1 Fuß- und Radverkehr
 - 1.1 Grundsatzfragen und Strategische Entwicklung des Fußverkehrs
 - 1.2 Grundsatzfragen und Strategische Entwicklung des Radverkehrs
 - 1.3 Weiter-) Entwicklung Recht der Nahmobilität (insbesondere Rad- und Fußverkehr), u.a.: Gesetzesvorhaben Fahrrad- und Nahmobilitätsgesetz
 - 1.4 Rechtsangelegenheiten im Bereich Nahmobilität (insbesondere Rad- und Fußverkehr)
 - 1.5 Umsetzung Aktionsplan, Nationaler Radverkehrsplan
 - 1.6 Arbeitsgemeinschaft fußgänger- und fahrradfreundlicher Städte, Gemeinden und Kreise in NRW einschließlich institutioneller Förderung
 - 1.7 Betreuung der AGFS-Auswahlkommission
 - 1.8 Verbindung zu Verbänden und Tourismus
 - 1.9 Radverkehrsnetz NRW und Radroutenplaner, Konzeption von regionalen Radverkehrsverbindungen
 - 1.10 Förderprogramm Nahmobilität einschl. Mittelbewirtschaftung (Titelgruppen 61, 62 und 63)
 - 1.11 Förderprogramme des Bundes zum Rad- und Fußverkehr
 - 1.12 Konzeption, Förderung und Finanzierung von Radschnellverbindungen
 - 1.13 Förderung des Bundes zu Radschnellverbindungen
 - 1.14 Weiterentwicklung des Fußverkehrs
 - 1.15 Auswertungen und Statistiken zur Nahmobilität
 - 1.16 Koordination fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- 2 Verkehrssicherheit
 - 2.1 Rechtsangelegenheiten im Bereich Verkehrssicherheit
 - 2.2 Landesverkehrswacht einschl. institutioneller Förderung
 - 2.3 Kooperation mit dem Zukunftsnetz Mobilität NRW

- 2.4 Begleitung von Maßnahmen zur Verkehrssicherheit
- 2.5 Verkehrssicherheitsaktionen, Verkehrssicherheitsprogramme und –berichte
- 2.6 Verkehrssicherheitsprogramme der EU und des Bundes
- 2.7 Förderung von Verkehrssicherheitsmaßnahmen in Kreisen, Städten, Gemeinden und sonstigen Einrichtungen einschl. Mittelbewirtschaftung (Titelgruppe 70)
- 2.8 Verbindung zum Deutschen Verkehrssicherheitsrat
- 2.9 Mitwirkung in den Gremien des Deutschen Verkehrssicherheitsrates

Referat VII A 3**Grundsatzangelegenheiten Mobilität, Klimaschutz im Verkehr, Landesverkehrsplanung, Tarifangelegenheiten**

Referatsleiter	MR Plück	

- 1 Grundsatzangelegenheiten der Mobilität
 - 1.1 Instrumente moderner Verkehrspolitik, Verkehrssysteme und -mittel
 - 1.2 Mobilitätsfragen der ländlichen Regionen, der Mittelzentren und der Metropolregionen/Ballungsräume
 - 1.3 Forschung, Entwicklung und Innovation
- 2 Landesverkehrsplanung: Teil Verkehrsmodellierung
 - 2.1 Grundlagen der Verkehrsplanung
 - 2.2 Verkehrsanalysen und Mobilitätsprognosen
 - 2.3 Begleitung externer verkehrswissenschaftlicher Untersuchungsaufträge, Studien und Gutachten
 - 2.4 Fortschreibung und Aufbereitung von Daten der Landesverkehrsplanung
- 3 Landesverkehrsplanung: Teil Bedarfsplanung
 - 3.1 Fortschreibung und Aufstellung der Bedarfspläne des Landes
 - 3.2 Abstimmung mit anderen Fachplanungen- Begleitung der Prozesse der Bedarfsplanaufstellung, -fortschreibung und -überprüfung auf Bundesebene
- 4 Landesentwicklungsplanung Bereich Verkehr
- 5 Übergreifende Fragestellungen der europäischen Verkehrspolitik
 - 5.1 Begleitung der Prozesse zur Fortschreibung des transeuropäischen Verkehrsnetzes
 - 5.2 Austausch und Kooperation mit niederländischen Partnerprovinzen und belgischen Partnerregionen
- 6 Luftreinhaltung und Klimaschutz, nachhaltige und umweltgerechte Mobilität.
 - 6.1 Mitwirkung an der Luftreinhalteplanung
 - 6.2 Verkehrsträgerübergreifende Fragestellungen der Umwelt und Gesundheit im Verkehr
 - 6.3 Grundsatzfragen des Klimaschutzes im Verkehr

- 7 Tarifangelegenheiten der Verkehrsverbünde
- 7.1 Begleitung Kompetenzcenter Marketing
- 7.2 Begleitung der Gremien des NRW-Tarifs, insbesondere Moderation des Landesarbeitskreises Nahverkehr
- 7.3 eTarif NRW (eezy.nrw)
- 7.4 Bearbeitung von tariflichen Grundsatzfragen und Projekten
- 7.5 Weiterentwicklung des NRW-Tarifs, u. a.:
 - 7.5.1 Ticketsortiment
 - 7.5.2 Grundlagen der Bepreisung
 - 7.5.3 Einnahmenaufteilung
- 7.6 Förderung nach § 14 ÖPNVG
- 7.7 Begleitung der Etablierung und Weiterentwicklung des „Deutschlandtickets“ in den Gremien von Bund und Ländern, insbesondere im Kontext Tarif, Vertrieb und Einnahmenaufteilung (inkl. Nutzungsdatenerfassung als Grundlage einer künftigen nachfrageorientierten Einnahmenaufteilung)

Referat VII A 4**Verkehrstechnik, Verkehrslenkung und Verkehrssicherung**

Referatsleiter	MR Usath	

- 1 Verkehrslenkung und Verkehrssicherung
 - 1.1 Allgemeine Fragen zur Sicherung und Lenkung des Straßenverkehrs durch bauliche und straßenverkehrsrechtliche Maßnahmen
 - 1.2 Mitwirkung bei der Gesetzes- und Verordnungsarbeit (StVG, StVO etc.)
 - 1.3 Wegweisung, Markierung und Beschilderung
 - 1.4 Ausnahmegenehmigung von Verkehrsvorschriften (z. B. Parksonderrechte)
 - 1.5 Überprüfung der Fahrwege für Lang-LKW
 - 1.6 Führung und Sicherung der Radfahrenden und Zufußgehenden unter ordnungsrechtlichen Aspekten
 - 1.7 Fachtechnische Fragen zum kommunalen Straßenverkehr
 - 1.8 Lenkung und Optimierung der Verkehrsabläufe bei Durchführung von Baumaßnahmen
- 2 Unfallkommissionen
 - 2.1 Organisation und Durchführung der gemeinsamen Landesunfallkommission mit dem IM
 - 2.2 Organisation der Schulungen der Unfallkommissionsmitglieder in NRW
 - 2.3 Betreuung der Seminarleitenden der Unfallkommissionsschulungen
 - 2.4 Finanzierung und Abrechnung der Fortbildungsmaßnahmen inkl. der Aufwendungen der Seminarleitenden
 - 2.5 Entwicklung von Weiterbildungsprogrammen und Organisation weiterer Schulungsmöglichkeiten zur Unfallsachbearbeitung
 - 2.6 Controlling der Unfallkommissionen gemäß landesweiter Standards
- 3 Verkehrstechnik
 - 3.1 Entwicklung und Erprobung von verkehrssichernden und verkehrsregelnden Maßnahmen, Normen und Standards; Mitwirkung bei der Richtlinienarbeit (FGSV, BASt etc.)
 - 3.2 Initiierung, Projektierung und Betreuung technisch-wissenschaftlicher Untersuchungen im Bereich der Verkehrssicherung und -lenkung

- 3.3 Lichtsignalanlagen im Straßenverkehr inkl. digitaler Ampelsteuerung und sonstige technische Sicherungsmaßnahmen im Straßenverkehr
- 3.4 Barrierefreie Straßenraumgestaltung
- 4 Straßenverkehrstelematik und Verkehrsmanagement
 - 4.1 Einsatz der Straßenverkehrstelematik zur Sicherung und Lenkung des Verkehrs unter straßenverkehrsrechtlichen Aspekten
 - 4.2 Verkehrs- und baulastträgerübergreifendes Verkehrsmanagement unter straßenverkehrsrechtlichen Aspekten

Referat VII A 5**NRW.Mobidrom, Verkehrsmanagement und -information**

Referatsleiter	MR Dr. Bäumer	

- 1 Strategie, Steuerung, Aufbau, Fachaufsicht über NRW.Mobidrom soweit nicht in der Zuständigkeit anderer Fachreferate
 - 1.1 Festlegung und Genehmigung der Strategie zur Umsetzung des NRW.Mobidrom, Prüfung und Genehmigung von Einrichtungen und Projekten, Richtlinienkompetenz und Regelwerke
 - 1.2 Initiierung, Projektierung und Betreuung von Pilotvorhaben und technisch-wissenschaftlichen Untersuchungen im Bereich der vernetzten und multimodalen Mobilität
 - 1.3 Finanzierung
- 2 Strategie, Steuerung, Aufbau, Fachaufsicht über die Landesverkehrszentrale (LVZ NRW)
 - 2.1 Prüfung und Genehmigung von Einrichtungen zum Aufbau, zur Finanzierung und zum Betrieb der verkehrstelematischen Infrastruktur, Rahmenplanung der Verkehrsbeeinflussung, Richtlinienkompetenz und Regelwerke
 - 2.2 Initiierung, Projektierung und Betreuung von Pilotvorhaben und technisch-wissenschaftlichen Untersuchungen im Bereich der Intelligenten Verkehrssysteme, des Verkehrsmanagements und der digitalen Mobilitätsinfrastruktur
- 3 Intelligente Verkehrssysteme mit den Schwerpunkten Verkehrsmanagement und Verkehrsinformation
 - 3.1 Koordination der Zusammenarbeit mit der Autobahn GmbH und anderen Bundesländern im Bereich Intelligente Verkehrssysteme, Verkehrsmanagement und Verkehrsinformation
- 4 Strategie und Weiterentwicklung des landesweiten Verkehrsinformationsportals Verkehr.NRW
 - 4.1 Strategie und Weiterentwicklung des landesweiten Verkehrsinformationsportals Verkehr.NRW
- 5 Maßnahmen zur Umsetzung von digitalisierter und vernetzter Mobilität
 - 5.1 Bereitstellung von Mobilitätsdaten, Bereich Straße
 - 5.2 Koordinierung und Förderung von nordrhein-westfälischen Anwendungen für den Datenraum Mobilität des Bundes einschließlich Bewirtschaftung der Titelgruppe 73 (Datenraum Mobilität)
 - 5.3 Datenraum Mobilität: Vorbereitung Aufsichtsrat, Mitgliedschaft im Expertenbeirat und Ausschuss Intelligente Mobilitätsservices

- 5.4 Koordination von Förderprojekten, u.a. Ko-Finanzierung des Landes für Smart Cities Förderprogramm des Bundesministeriums des Inneren und für Heimat
- 5.5 Koordination von Projekten des Rheinischen Reviers im Bereich Verkehrsmanagement und Datenbereitstellung Straße

Referat VII A 6**Förderung der kommunalen Straßeninfrastruktur,
Eisenbahnkreuzungen**

Referatsleiter	MR Rother	

- 1 Kommunale Straßeninfrastruktur: Aufstellung des jährlichen Förderprogramms
- 2 Umsetzung der für die kommunale Straßeninfrastrukturförderung vorgesehenen Mittel aus dem Sondervermögen Infrastruktur und Klimaneutralität des Bundes
- 3 Fördervorschriften für die kommunale Straßeninfrastruktur, Ausnahmeentscheidungen
- 4 Haushaltsangelegenheiten
- 5 LRH-Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung und Koordinierung von Rechnungsprüfungsangelegenheiten im Bereich der kommunalen Straßeninfrastrukturförderung
- 6 Eisenbahnkreuzungen (Grundsatzfragen und Vereinbarungen)
- 7 Fragen des Eisenbahn- und Straßenkreuzungsrechts
- 8 Mitgliedschaft in der Expertengruppe Kreuzungsrecht der Länderfachgruppe Straßenrecht (aktuell Vorsitz)
- 9 Koordinierung von Gemeinschaftsmaßnahmen mit anderen Förderbereichen z. B. Projekten des Städtebaus oder des ÖPNV
- 10 Landesweite Weiterentwicklung der einheitlichen Fördersoftware KomZuNRWeb
- 11 Förderprogrammcontrolling kommunale Straßeninfrastruktur (Mitwirkung)
- 12 Dokumentation der Förderprojekte und Eisenbahnkreuzungsmaßnahmen, spezifische Auswertungen und Statistiken

Gruppe VII B

Vernetzte Mobilität

Gruppenleiter

LMR Petershöfer

Stellvertretung

RBr Müller, G.

Referat VII B 1**Intelligente Verkehrs- und Transportsysteme, urbane Logistik, automatisierte Mobilität**

Referatsleiter	RBr Hense	

- 1 Intelligente Verkehrssysteme (IVS/ITS)
 - 1.1 Kooperative intelligente Verkehrssysteme (K-IVS, C-ITS)
 - 1.2 Vertretung des Landes Nordrhein-Westfalen im ITS Beirat
 - 1.3 Initiierung, Begleitung, Durchführung und Koordinierung auf NRW Ebene von ITS Förderprojekten der europäischen Kommission
 - 1.4 Harmonisierung im Rahmen europäischer Projekte
 - 1.5 Mitwirkung in Expertengruppen auf überregionaler Ebene (z.B. Mobility NL-NRW)
- 2 Automatisierte und vernetzte Mobilität
 - 2.1 Grundsatzfragen der automatisierten und vernetzten Mobilität
 - 2.2 Initiierung und Koordinierung von Projekten des automatisierten und vernetzten Fahrens
 - 2.3 Kompetenznetzwerk automatisierte und vernetzte Mobilität innocam.NRW
 - 2.4 Mitwirkung bei der Gesetzes- und Verordnungsarbeit zu automatisiertem und vernetztem Fahren
 - 2.5 Vertretung des Landes Nordrhein-Westfalen im Bund-Länder-Austausch zum autonomen Fahren
 - 2.6 Mitwirkung in Expertengruppen des Bundes und der EU zur Umsetzung des autonomen, automatisierten und vernetzten Fahrens
 - 2.7 Mitwirkung in Expertengruppen des Bundes und der EU zur Umsetzung vernetzter Mobilität
- 3 Neue Technologien für zukünftige Mobilitäts- und Transportsysteme
 - 3.1 Grundsatzfragen neuer Technologien für zukünftige Mobilitäts- und Transportsysteme
 - 3.2 Smart Mobility, Smart Cycling
 - 3.3 Konzeptionelle Begleitung von Projekten und technisch-wissenschaftlicher Untersuchungen im Bereich neuer Technologien
 - 3.4 Begleitung von Projekten und technisch-wissenschaftlichen Untersuchungen im Bereich des autonomen Fahrens auf der Schiene

- 4 Urbane Logistik
- 4.1 Grundsatzangelegenheiten der urbanen Logistik (Güterverkehr auf der letzten Meile)
- 4.2 Intelligente Auslieferungssysteme von Gütern auf der letzten Meile in städtischen und ländlichen Räumen
- 4.3 Nachhaltige und automatisierte Logistikkonzepte für städtische und ländliche Räume auf der letzten Meile
- 4.4 Initiierung, Projektierung und Betreuung von Pilotvorhaben und wissenschaftlichen Untersuchungen im Bereich der urbanen Logistik
- 4.5 Mitwirkung in Expertengruppen auf überregionaler Ebene, des Bundes und der EU

Referat VII B 2**Mobilität im ländlichen Raum, Bürgerbusse**

Referatsleiterin	MR'in Schönhoff	

- 1 Mobilität im ländlichen Raum, soweit nicht in Zuständigkeit anderer Referate
- 2 Förderung von Bürgerbusvorhaben
 - 2.1 Fahrzeugförderung
 - 2.2 Förderung Organisationspauschalen
 - 2.3 Förderung Verband Pro Bürgerbus, Ansprechpartner für Belange des Verbandes
 - 2.4 Förderung bedarfsgesteuerter Verkehre („on demand“) bei Bürgerbussen
 - 2.5 Weiterentwicklung der Förderangebote hinsichtlich sich wandelnder Mobilitätsbedürfnisse und Möglichkeiten
- 3 Stärkung des Ehrenamtes im Bereich Bürgerbusse
- 4 Mittelbewirtschaftung Titelgruppe 79 (§14 ÖPNVG NRW)
 - 4.1 Koordinierung der Mittel für Förderungen aus Titelgruppe 79 (§14 ÖPNVG NRW)
 - 4.2 Aufstellung der Referatsbudgets für VII A 1, VII A 3, VII B 2, VII B 3 und VII B 5
 - 4.3 Führung der Haushaltsüberwachungslisten
 - 4.4 Abstimmung hins. der übrigen Regionalisierungsmitteln in Gruppe C
 - 4.5 Ansprechpartner für Haushaltsreferat für Titelgruppe 79
- 5 Rechtsangelegenheiten und ethische Fragen im Bereich digitalisierter und vernetzter Mobilität der Gruppe B, soweit nicht in Zuständigkeit anderer Fachreferate

Referat VII B 3**Mobilitätsmanagement, kommunale Mobilitätskonzepte**

Referatsleiter	LMR Petershöfer	

- 1 Zukunftsnetz Mobilität NRW
 - 1.1 Inhaltliche Begleitung der Arbeit des Zukunftsnetz Mobilität NRW
 - 1.2 Steuerung der Aktivitäten des Zukunftsnetz Mobilität NRW
 - 1.3 Begleitung der Öffentlichkeitsarbeit des Zukunftsnetz Mobilität NRW
 - 1.4 Wissenschaftlicher Beirat des Zukunftsnetz Mobilität NRW
- 2 Mobilitätsmanagement
 - 2.1 Grundsatzangelegenheiten des Mobilitätsmanagements
 - 2.2 Strategische Entwicklung des kommunalen Mobilitätsmanagements
 - 2.3 Entwicklung von Konzepten des betrieblichen Mobilitätsmanagements
 - 2.4 Entwicklung von Ansätzen des standort- und zielgruppenspezifischen Mobilitätsmanagements
- 3 Integrierte Siedlungs- und Verkehrsplanung
 - 3.1 Mitarbeit bei Projekten und Initiativen der Stadtentwicklung und Wohnraumförderung
 - 3.2 Begleitung Netzwerk Zukunft Innenstadt
- 4 Kommunale Mobilitätskonzepte
 - 4.1 Begleitung und Beratung von Kommunen bei der Entwicklung und Umsetzung von kommunalen Mobilitätskonzepten
 - 4.2 Intermodale Mobilitätskonzepte
 - 4.3 Sustainable Urban Mobility Plans (SUMP)
- 5 Europäische Stadtverkehrspolitik und Bundesangelegenheiten
 - 5.1 Begleitung der europäischen Stadtverkehrspolitik
 - 5.2 Mitwirkung in Gremien und Arbeitsgruppen (Benelux-Union, grenzüberschreitende Zusammenarbeit, Europa)
 - 5.3 Kooperation mit dem Bund und den Bundesländern zur vernetzten, zukunftsfähigen Mobilität (Nakomo, MoGLEb)

- 6 Mittelbewirtschaftung Titelgruppe 65
- 7 Landeswettbewerbe Vernetzte Mobilität
 - 7.1 Konzipierung und Durchführung
 - 7.2 Förderung
- 8 Ridepooling
- 9 Förderung von Sharing Mobilität
- 10 Begleitung von Wettbewerben mit Bezug zur Mobilität anderer Ressorts
- 11 Förderung der vernetzten Mobilität
 - 11.1 Förderrichtlinie vernetzte für Mobilität und Mobilitätsmanagement (FöriMM)
 - 11.2 Förderprogramm
- 12 Internationale Kooperationsprojekte
- 13 Radstationen
- 14 Innovationsprojekte

Referat VII B 4**Regionale Mobilitätsentwicklung**

Referatsleiter	RBr Müller, G.	

- 1 Regionale Mobilitätsentwicklung
 - 1.1 Konzepte und Instrumente der regionalen Mobilitätsentwicklung
 - 1.2 Mitarbeit an Projekten und Initiativen der Regional- / und Landesplanung
- 2 Rheinisches Revier im Hinblick auf Verkehrs- und Mobilitätsaspekte
 - 2.1 Steuerung der Umsetzung von Verkehrs- und Mobilitätsprojekten
 - 2.2 Mitwirkung bei der Konzipierung und Umsetzung von Projektaufträgen
 - 2.3 Kooperation mit Akteuren
 - 2.4 Bearbeitung von Förderfragen
- 3 5-Standorte-Programm
 - 3.1 Steuerung der Umsetzung von Verkehrs- und Mobilitätsprojekten
- 4 Europäischer Fonds für regionale Entwicklung (EFRE)) in Bezug auf die Wettbewerbe und Aufrufe im Bereich Mobilität und Logistik
 - 4.1 Steuerung der Umsetzung von Verkehrs- und Mobilitätsprojekten
 - 4.2 Konzipierung und Durchführung von Wettbewerben und Aufrufen im Bereich Mobilität und Logistik
 - 4.3 Kooperation mit Akteuren
 - 4.4 Mitwirkung in weiteren EFRE-Wettbewerben (z.B. EFRE-Aufrufe der REGIONALEN)
 - 4.5 Bearbeitung von Förderfragen
5. Ruhrkonferenz
 - 5.1 Fachliche Begleitung
 - 5.2 Mitwirkung beim Monitoring und der Berichterstattung
6. REGIONALEN / IGA
 - 6.1 Steuerung der Umsetzung von Verkehrs- und Mobilitätsprojekten
7. Koordinierung von Haushaltsangelegenheiten der Abteilung VII
8. Fachliche Koordinierung der EU-Angelegenheiten sowie internationaler Angelegenheiten in der Abteilung VII

- 8.1 EU-Angelegenheiten (EU-Beauftragte/r)
- 8.2 Internationale Angelegenheiten, insbesondere Kooperation mit den Niederlanden

Referat VII B 5**Bündnis für Mobilität**

Referatsleiter	MR Fronczak	

1 Bündnis für Mobilität

1.1 Ausbau des Bündnis für Mobilität als Netzwerk und Plattform für einfache, flexible und klimaneutrale Mobilität

1.2 Gesamtkoordination des Bündnis unter Einbezug der Fachthemen der Abteilungen VII

1.2.1 Konzeption, Koordination und Umsetzung verschiedener Kommunikations- und Veranstaltungsformate unter anderem eines jährlichen Mobilitätstages-Tages, der Reihe Bündnis im Dialog oder des Mobilitätspreis.NRW

1.2.2 Pflege, Erweiterung und redaktionelle Überarbeitung der Webseite des Bündnis für Mobilität

1.2.3 Unterstützung beim Aufbau regionaler und lokaler Bündnisse für Mobilität

1.2.4 Begleitung von Kommunikationsmaßnahmen der Abteilung VII

1.2.5 Kontaktpflege und Betreuung der Partner des Bündnis für Mobilität

1.2.6 Geschäftsstelle Fokusgruppe Infrastruktur

1.2.7 Mittelbewirtschaftung Titelgruppe 66

2 Gemeinschaftskampagne mobil.nrw

2.1 Fachliche Begleitung der Kommunikationsmaßnahmen des Kompetenzzentrums Marketing NRW (KCM), bezogen auf die Gemeinschaftskampagne mobil.nrw

2.2 Mitglied der Landesarbeitsgruppe Kommunikation

2.3 Förderung nach § 14 ÖPNVG

2.4 Mittelbewirtschaftung Gemeinschaftskampagne mobil.NRW (Titelgruppe 79)

Gruppe VII C

Eisenbahn, ÖPNV, Schieneninfrastruktur-Bedarfs- planung, Häfen, Güterverkehr

Gruppenleiter

LMR Salewski
(zugl RL VII C 1 u. St. FB)

Stellvertretung

MR Wille, A.

Referat VII C 1**Grundsatzangelegenheiten, Gremienkoordination,
allgemeine rechtliche Fragen der Gruppe**

Referatsleiter	LMR Salewski (zugl. GL VII C u. St. FB)	

- 1 Grundsatzangelegenheiten der Gruppe VII C
- 2 Integraler Taktfahrplan NRW
- 3 Rechtsfragen der Gruppe VII C, soweit nicht Angelegenheit der Fachreferate
- 4 Schnittstelle zur Stabsstelle Fokus Bahn
- 5 Mittelbewirtschaftung VII C 2/VII C 5
- 6 Gruppenkoordinierung (Listenführung) der pauschalierten Zuweisung (§12) und der Maßnahmen im besonderen Landesinteresse (§13)
- 7 Zuarbeit zu haushälterischen und zuwendungsrechtlichen Fragestellungen VII C 2/VII C 5

Referat VII C 2**Förderung von ÖPNV- Investitionen ohne SPNV sowie technische Angelegenheiten der Stadt- und Straßenbahnen**

Referatsleiter	RBr Lenke	

- 1 Grundsatzfragen der ÖPNV-Infrastrukturförderung (ohne SPNV)
- 2 Förderrichtlinien für Infrastrukturmaßnahmen des ÖPNV im besonderen Landesinteresse (ohne SPNV) einschließlich Koordinierung ÖPNV
- 3 Förderungsrichtlinien der drei Nahverkehrszweckverbände für Maßnahmen nach § 12 ÖPNVG NRW (pauschalierte Investitionsförderung) ohne SPNV
- 4 Zuwendungsrechtliche Grundsatzangelegenheiten des ÖPNV und zuwendungsrechtliche Betreuung komplexer Einzelmaßnahmen ohne SPNV
- 5 Federführende Aufstellung und Fortschreibung des ÖPNV-Infrastrukturfinanzierungsplans und Feststellung weiterer Investitionsmaßnahmen des ÖPNV in besonderem Landesinteresse
- 6 Koordination von Vorhaben des ÖPNV ohne SPNV mit Maßnahmen anderer Abteilungen und Ressorts
- 7 ÖPNV-Investitionsmaßnahmen im besonderen Landesinteresse gem. § 13 ÖPNVG NRW ohne SPNV und Altmaßnahmen gem. § 12 Abs. 4 ÖPNVG NRW ohne SPNV
 - 7.1 Grundsätze der Förderungen von Investitionsmaßnahmen zum Erhalt und zur Erneuerung der Infrastrukturen von Stadt- und Straßenbahnen
 - 7.2 Grundsätze der Förderungen von Investitionsmaßnahmen zur barrierefreien Gestaltung im ÖPNV ohne SPNV
 - 7.3 Grundsätze der Förderungen von Investitionsmaßnahmen im besonderen Landesinteresse nach dem in 2020 novellierten GVFG
 - 7.4 Grundsätze der Verfahrensanleitung zur Standardisierten Bewertung von Verkehrswegeinvestitionen im schienengebundenen öffentlichen Personennahverkehr
- 8 Federführende Aufstellung und Fortschreibung des internen Förderprogramms für ÖPNV-Investitionsmaßnahmen im besonderen Landesinteresse und des GVFG-Bundesprogramms
- 9 ÖPNV-Investitionsmaßnahmen gemäß Investitionsgesetz Kohleregionen (InvKG) sowie Grundsatzangelegenheiten des InvKG mit Bezug zum ÖPNV ohne SPNV
- 10 Förderung von Planungsleistungen für Schieneninfrastrukturvorhaben des ÖPNV ohne SPNV zum Aufbau eines Planungsvorrates sowie federführende Betreuung der Richtlinie zur Förderung von Planungsleistungen zur Bildung eines Planungsvorrates (FöRi-Planungsvorrat)

- 11 Förderung im Rahmen von Sonderprogrammen zur Bewältigung der Folgen der Corona-Pandemie sowie federführende Betreuung der Sonderprogramme
- 12 Vorhabenbezogene Angelegenheiten der Investitionsvorhaben nach § 12 ÖPNVG NRW der Nahverkehrszweckverbände ohne SPNV
- 13 Landesrechnungshofangelegenheiten ÖPNV ohne SPNV
- 14 Standardisierte Bewertung für Verkehrs-Investitionen des ÖPNV ohne SPNV
- 15 Fachaufsicht, Technische Aufsicht (TAB)
 - 15.1 Angelegenheiten und Fachaufsicht der Technischen Aufsichtsbehörde für Straßenbahn- und O-Busunternehmen (TAB)
 - 15.2 Angelegenheiten des Länderfachausschusses für Stadtbahnen und anderer spurgebundener Ortsverkehrssysteme (LSO)
 - 15.3 Mitwirkung bei Erstellung technischer und betrieblicher Regelwerke zur BOStrab (Richtlinien- und Regelwerke)
 - 15.4 Umsetzung internationales und nationales Recht zur Straßenbahnangelegenheiten (EU-Recht, Normungsverfahren und Bundesrecht)
 - 15.5 Angelegenheiten des Kuratoriums für den gemeinsamen Prüfungsausschuss zur Prüfung der Betriebsleiter von Straßenbahnbetrieben
 - 15.6 Geschäftsführende Stelle des gemeinsamen Prüfungsausschusses zur Prüfung der Betriebsleiter von Straßenbahnbetrieben
- 16 Erprobung neuer Technologien bezüglich ÖPNV-Infrastruktur ohne SPNV sowie Gruppenkoordination (Listenführung) der Maßnahmen im besonderen Landesinteresse (§ 13 (1)) der Nummern 5 (Fahrzeuge ÖPNV), 6 und 7

Referat VII C 3**Verwaltungs- und Rechtsangelegenheiten der Personenbeförderung, ÖPNVG**

Referatsleiter	MR Wille, A.	

- 1 Regionalisierungsgesetz des Bundes
- 2 Ausbau- und Modernisierungspakt ÖPNV
- 3 ÖPNVG NRW und VV
- 4 ÖPNV-Pauschalen-Verordnung
- 5 ÖPNV-Pauschale nach § 11 Abs. 2 ÖPNVG NRW
- 6 Ausbildungsverkehr-Pauschale nach § 11a ÖPNVG NRW, Ausgleich nach § 45a PBefG, § 6a AEG, Förderung der Azubitickets
- 7 Verbundpauschale nach § 11 Absatz 1a ÖPNVG NRW
- 8 Förderung von wasserstoffbetriebenen und batterieelektrischen Linienbussen des ÖPNV
- 9 Behinderte Menschen und ÖPNV
- 10 Koordinierung von Haushaltsangelegenheiten in der Gruppe VII-D, insbesondere Haushaltsaufstellung
- 11 Gesetz zur Gestellung von im Eigentum oder Besitz des Landes stehenden Stellplätzen
- 12 Rechts-, Verwaltungs- und Betriebsangelegenheiten des öffentlichen Straßenpersonenverkehrs
- 13 Personenbeförderungsgesetz des Bundes und dazu erlassene Rechtsverordnungen auf Bundes- und Landesebene
- 14 Linienverkehre nach dem PBefG mit Ausnahme der Genehmigung von Verbundtarifen
- 15 Gelegenheitsverkehre nach dem PBefG mit Bussen, Taxen und Mietwagen
- 16 Rechtliche Einordnung alternativer Bedienformen
- 17 Regelungen der EU, des Bundes und des Landes zum Straßenpersonenverkehr
- 18 Geschäftsführung des AK ÖPV
- 19 ÖPNV-Rettungsschirm
- 20 Umsetzung SaubFahrzeugBeschG im Busbereich

- 21 Finanzierung des Deutschlandtickets (insbesondere über Richtlinien und Gesetze)
ohne Fragestellungen von Tarif und Einnahmeverteilung

Referat VII C 4**Wirtschaftliche und betriebliche Organisation des öffentlichen Nahverkehrs, Zweckverbände, Technik- und Rechtsangelegenheiten der Eisenbahnen und Seilbahnen**

Referatsleiterinnen	MR'in Manev (zugl. St. FB)	
	MR'in Weber	

- 1 Grundsatzfragen des SPNV in technischer und betrieblicher Hinsicht
- 2 Qualitätssicherung, LAK Qualität und Verkehrsverträge
- 3 EU-, Bundes- und Landeseisenbahnrecht
 - 3.1 Gesetze und Verordnungen
 - 3.2 Juristische Betreuung in operativen Rechtsfragen sowie in Verwaltungsangelegenheiten des Referates
- 4 Grundsatzfragen der Eisenbahnen, Bergbahnen und Seilbahnen, operative Angelegenheiten der Landeseisenbahnverwaltung
 - 4.1 Organisations- und Verwaltungsangelegenheiten der Eisenbahnen einschl. LAEB und zugeordneten Fachgremien/AG
 - 4.2 Organisations- und Verwaltungsangelegenheiten der Seilbahnen einschl. SBA und zugeordneten Fachgremien
- 5 Genehmigungen von nichtbundeseigenen Eisenbahnen
 - 5.1 Erteilung von Genehmigungen, Zulassungen, Erlaubnissen, Bestätigungen gem. §§ 6, 7f, 11 AEG sowie gem. EBV
 - 5.2 Mitwirkung im Kuratorium für den gemeinsamen Prüfungsausschuss zur Prüfung der Eisenbahn-Betriebsleitungen
 - 5.3 Bearbeitung von Ausgleichszahlungen an nichtbundeseigene öffentliche Eisenbahnen zur Abgeltung betriebsfremder Aufwendungen nach § 16 AEG
- 6 Aufsicht über nichtbundeseigene Eisenbahnen gem. § 5 AEG
- 7 Aufsicht über Seilbahnen
- 8 Technik und Betrieb des Eisenbahnverkehrs, der Eisenbahninfrastruktur und der Bergbahnen sowie Seilbahnen
 - 8.1 Technik und Betrieb des Eisenbahnverkehrs und der Eisenbahninfrastruktur
 - 8.2 Genehmigungen von Regelwerksabweichungen sowie Zulassungen von Ausnahmen

- 8.3 Schienenlärm sowie technische Angelegenheiten des Lärm-, Erschütterungs- und Immissionsschutzes im Eisenbahnbereich
- 8.4 Interoperabilität und Sicherheit im Zusammenhang mit EU-Vorgaben zur Harmonisierung im Eisenbahnbereich einschl. LK I+S sowie zugeordnete Fachgremien/AG
- 8.5 Markt- und Konformitätsaufsicht in Zusammenhang mit EU-Vorgaben zur Harmonisierung im Eisenbahnbereich
- 8.6 Angelegenheiten mit Bezug zur Eisenbahnregulierung sowie zum Netzzugang in Zusammenhang mit EU-Vorgaben zur Harmonisierung im Eisenbahnbereich
- 8.7 Innovative Techniken / Anwendungen / Entwicklungen im Infrastrukturbereich und im Bereich Zugsteuerung / Zugsicherung / Telekommunikation
- 8.8 Innovative Techniken / Anwendungen / Entwicklungen im Fahrzeug-, Schienengüter- und Umschlagbereich einschl. KV und multimodale Verkehre
- 8.9 Technische Fachprüfungen bei Maßnahmen im Rahmen von NE-Bahn-Förderungen des Landes
- 8.10 Technische und betriebliche Angelegenheiten der Seilbahnen
- 9 Geltendmachung der Gebühren der Landes-Eisenbahnverwaltung
- 10 Förderung nach § 11 Abs. 1 ÖPNVG NRW
- 11 Förderung von nicht investiven SPNV-Maßnahmen nach § 14 ÖPNVG (außer Digitalisierungs- und Tarifangelegenheiten)
- 12 Grenzüberschreitende Verkehre
- 13 Kompetenzzentrum Sicherheit / Landesarbeitskreis Sicherheit
- 14 Förderung der Schlichtungsstelle
- 15 Mittelbewirtschaftung zu Haushaltstiteln, soweit diese Themen der VII C 4 zugeordnet sind, zzgl. ÖNPV-Gutachten
- 15.1 EPOS / Kostenbescheidung
- 16 Sozialticket
- 17 Bearbeitung von Abgeordneten- und Bürgerschreiben sowie Petitionen, Kleine und Große Anfragen Themen der VII C 4 betreffend

Referat VII C 5**Förderung von SPNV-Investitionen, Schieneninfrastrukturprojekte der Bundesverkehrswegeplanung und des transeuropäischen Netzes**

Referatsleiter	MR Neugebauer	

- 1 Grundsatzfragen der SPNV-Infrastrukturförderung
- 2 Förderrichtlinien für Infrastrukturmaßnahmen des SPNV im besonderen Landesinteresse
- 3 Förderungsrichtlinien der drei Nahverkehrszweckverbände für Maßnahmen nach § 12 ÖPNVG NRW - pauschalierte Investitionsförderung (nur SPNV)
- 4 Zuwendungsrechtliche Grundsatzangelegenheiten des SPNV und zuwendungsrechtliche Betreuung komplexer Einzelmaßnahmen und von vertraglichen Vereinbarungen mit der DB AG und andere
- 5 Mitwirkung bei der Aufstellung und Fortschreibung des ÖPNV Infrastrukturfinanzierungsplans und Feststellung weiterer Investitionsmaßnahmen des ÖPNV in besonderem Landesinteresse bezogen auf die SPNV Maßnahmen
- 6 Investitionsplanung für Vorhaben des Schienenpersonennahverkehrs nach dem Bundesschienenwegeausbaugesetz und anderen Bundesprogrammen bezüglich SPNV einschl. LuFV und LuFV-Ländergespräche
- 7 Koordination von Vorhaben des SPNV mit Maßnahmen anderer Abteilungen und Ressorts
- 8 SPNV-Investitionsmaßnahmen im besonderen Landesinteresse gem. § 13 ÖPNVG NRW und SPNV-Altmaßnahmen gem. § 12 Abs. 4 ÖPNVG NRW
 - 8.1 Grundsätze von Förderungen von Investitionsmaßnahmen im besonderen Landesinteresse nach dem in 2020 novellierten GVFG
 - 8.2 Grundsätze der Verfahrensanleitung zur Standardisierten Bewertung von Verkehrswegeinvestitionen im schienengebundenen öffentlichen Personennahverkehr
- 9 Mitwirkung bei der Aufstellung und Fortschreibung des internen Förderprogramms für ÖPNV-Investitionsmaßnahmen im besonderen Landesinteresse und des GVFG-Bundesprogramms bezogen auf die SPNV-Maßnahmen
- 10 Vorhabenbezogene Angelegenheiten der SPNV-Investitionsvorhaben nach § 12 ÖPNVG NRW der Nahverkehrszweckverbände
- 11 Landesrechnungshofangelegenheiten für SPNV-Maßnahmen
- 12 Förderung von Planungsleistungen zur Bildung eines Planungsvorrates (FöRi-Planungsvorrat) für den SPNV

- 13 Förderung im Rahmen von Sonderprogrammen zur Bewältigung der Folgen der Corona-Pandemie sowie federführende Betreuung der Sonderprogramme
- 14 SPNV-Investitionsmaßnahmen gem. Investitionsgesetz Kohleregionen (InvKG) sowie Grundsatzangelegenheiten des InvKG mit Bezug zum SPNV
- 15 Standardisierte Bewertung für SPNV-Verkehrsinvestitionen
- 16 Wirtschaftlichkeitsrechnungen der DB
- 17 Erprobung neuer Technologien bezüglich SPNV-Infrastruktur
- 18 Bundesverkehrswegeplanung
- 19 Transeuropäische Netze
- 20 ÖPP im Schienenbereich
- 21 Neue Formen der Bürgerbeteiligung in Planungsverfahren; Begleitung des Schieneninfrastrukturvorhabens im Zuge des Bündnisses für Mobilität
- 22 Bearbeitung von Abgeordneten- und Bürgerschreiben sowie Petitionen, Kleine und Große Anfragen Themen VII C 5 betreffend

Referat VII C 6**Schienengüterverkehr, Schifffahrt und Häfen**

Referatsleiter	RBr Voelker	

- 1 Grundsatzfragen inklusive klima- und umweltpolitischer Aspekte des Schienengüterverkehrs (SGV) ohne SPNV sowie der Vernetzung im kombinierten Güterverkehr und im intermodalen Güterverkehr
- 2 Unterstützungs- und Fördermaßnahmen zur Steigerung des Verkehrsanteils des Schienengüterverkehrs am Güterverkehr
- 3 Erhaltung und Verbesserung von Eisenbahninfrastruktur der öffentlichen nicht bundeseigenen Eisenbahnen für den Güterverkehr (NE-Infrastrukturförderung NRW)
- 4 Grundsatzfragen inklusive klima- und umweltpolitischer Aspekte der Schifffahrts- und Wasserstraßen sowie der Häfen
 - 4.1 für den Bereich der Schifffahrts- und Wasserstraßen (allgemein)
 - 4.2 insbesondere den Rhein
 - 4.3 insbesondere das Westdeutsche Kanalnetz und die Mittelweser
 - 4.4 für den Bereich der Häfen
- 5 Unterstützungs- und Fördermaßnahmen des Landes zur Steigerung des Verkehrsanteils der Binnenschifffahrt am Güterverkehr
 - 5.1 Insbesondere Verlagerung von Groß- und Schwerlasttransporten auf das Binnenschiff
- 6 Grundsatzfragen inklusive klima- und umweltpolitischer Aspekte der Binnenschifffahrtsverkehre und der Binnenschifffahrt
- 7 Grundsatzfragen inklusive klima- und umweltpolitischer Aspekte der Seeverkehre
- 8 Beförderung gefährlicher Güter im See- und Binnenschifffahrtsverkehr
- 9 Rechts- und Verwaltungsvorschriften der EU, des Bundes und des Landes
 - 9.1 für den Schienengüterverkehr (allgemein)
 - 9.2 für die NE-Bahnen im SGV
 - 9.3 für die Schifffahrt sowie die Schifffahrts- und Wasserwege
 - 9.4 für die Häfen
- 10 Stellungnahmen und Bewertungen von KV-Förderanträgen
 - 10.1 für den Bereich Schienengüterverkehr

10.2 für den Bereich Binnenschifffahrt

11 Verkehrslogistik und Digitalisierung im Zusammenhang mit Schienengüterverkehr, Schifffahrt und Häfen

11.1 (Teil-)automatisierte Logistik-Systeme (Schienengüterverkehr)

11.2 (Teil-) automatisierte Binnenschifffahrt

11.3 (Teil-)automatisierte Logistik-Systeme (Häfen)

12 Grundsatzfragen der Sicherheit in Häfen

12.1 Umsetzung des Gesetzes über die Sicherheit in Häfen und Hafenanlagen

12.2 Fachaufsicht über Bezirksregierung Düsseldorf als Hafensicherheitsbehörde

Abteilung VIII

Nachhaltige Entwicklung, Klimawandel, Circular Economy, Transformation

Abteilungsleiter **RBe Landsberg**

Ständige Vertretung **LMR Dr. Pahl**

Leitung Gruppe VIII A **LMR Dr. Pahl**

Leitung Gruppe VIII B **N.N.**

Gruppe VIII A

Circular Economy, Umweltberichterstattung, Umweltrecht, Europa und Internationales

Gruppenleitung	LMR Dr. Pahl (zugl. RL VIII A 5)
----------------	--

Stellvertretung	N.N.
-----------------	-------------

Referat VIII A 1**Circular Economy, Effizienz-Agentur NRW,
Haushalts- und Querschnittsaufgaben**

Referatsleiter	MR Laaser	

- 1 Grundsatzfragen, Querschnittsaufgaben
- 2 Haushaltsangelegenheiten, Titilverwaltung der Abteilung
- 3 Circular Economy und Ressourceneffizienz in der gewerblichen Produktion und bei Produkten
 - 3.1 Steuerung Effizienz-Agentur NRW
 - 3.2 Beratungsprogramm Ressourceneffizienz
 - 3.3 Ressourceneffizienzpolitik
 - 3.4 Projektförderung und Förderprogramme Ressourceneffizienz
 - 3.5 Produktionsintegrierter Umweltschutz (PIUS)
 - 3.6 Ökodesign und EU-Ökodesignverordnung
- 4 Circular Economy Strategie und Konzeption
 - 4.1 Koordinierung Circular Economy im MUNV und zwischen den Ressorts der Landesregierung (gemeinsame Koordinierungsstelle mit MWIKE)
 - 4.2 Strategieentwicklung Circular Economy NRW.zirkulär
 - 4.3 Projektförderung und Förderprogramme Circular Economy
 - 4.4 Aufbau und Pflege von Netzwerken zur Stärkung der Circular Economy
- 5 Ökoprofit
- 6 Umweltmanagementsysteme in Betrieben (EMAS, ISO 14001)
- 7 Vorsitz und Geschäftsstelle länderoffene Arbeitsgruppe Ressourceneffizienz (LAGRE)

Referat VIII A 2**Kreislaufwirtschaft, Abfallwirtschaftsplanung**

Referatsleiter	MR Sauerland	

- 1 Grundlagen der Kreislaufwirtschaft
 - 1.1 Fachliche Grundlagen der Maßnahmen der fünfstufigen Abfallhierarchie
 - 1.2 Abfallvermeidungsprogramme
 - 1.3 Sammlung und Transport von Abfällen
 - 1.4 Abfallbehandlungsverfahren
 - 1.5 Abfallwirtschaftliche Fragen beim Einsatz von Abfällen in Industrieanlagen
 - 1.6 Untersuchung, Beurteilung, Klassifizierung und Zuordnung von Abfällen
 - 1.7 Ende der Abfalleigenschaft/ Nebenproduktstatus
- 2 Abfallrechtliche Einstufung und Entsorgung PFAS-haltiger Abfälle
- 3 Fachfragen bei der Umsetzung sowie bei der Fort- und Neuentwicklung abfallrechtlicher Gesetze, Verordnungen und Verwaltungsvorschriften des Bundes, des Landes und der EU
 - 3.1 Regelungen zur grenzüberschreitenden Abfallverbringung
 - 3.2 Regelungen zur abfallrechtlichen Überwachung (u.a. Nachweisverordnung, Entsorgungsfachbetriebsverordnung, Abfallbeauftragtenverordnung), Zentrale Stelle Abfallnachweis und –verbringung; ADV bei der Abfallstromüberwachung
 - 3.3 Regelungen zur Verwertung organischer Abfälle (Bioabfallverordnung, Klärschlammverordnung)
 - 3.4 Regelungen zum Umgang mit mineralischen Abfällen
 - 3.4.1 Ersatzbaustoffverordnung, Versatzverordnung, Gewinnungsabfallverordnung
 - 3.4.2 Abfalleinsatz in Bauprodukten
 - 3.4.3 Entsorgung asbesthaltiger Abfälle
 - 3.4.4 Umgang mit teerhaltigem Straßenaufbruch
 - 3.5 Gewerbeabfallverordnung
 - 3.6 Altholzverordnung, Altölverordnung, PCB-Abfallverordnung, POP-Verordnung, POP-Abfall-Überwachungs-Verordnung,
 - 3.7 Abfallverzeichnisverordnung

- 4 Abfallwirtschaftsplanung
 - 4.1 Siedlungsabfälle: Abfallwirtschaftskonzepte und -bilanzen, AWP
 - 4.2 Gefährliche Abfälle: Datenberichte, AWP
 - 4.3 Fortschreibung der Bedarfsanalyse der Deponien, Deponieplanung
 - 4.4 Grenzüberschreitende Abfallströme (Import-/Exportbilanz)
 - 4.5 Entsorgungsinfrastruktur
 - 4.6 Konkrete Einzelplanungen zur Abfallentsorgung, Standortfragen, standortbezogene Anlagenplanung
- 5 Abfallwirtschaftliche Fragen der Landesplanung und Regionalplanung
- 6 Sammlung, Annahme und Abgabe von Abfällen der Rhein- und Binnenschifffahrt incl. Technischer Anforderungen Vollzugsfragen des CDNI, LAGA Vertretung für das CDNI
- 7 Fachfragen der DV-Verfahren in der Abfallwirtschaft
- 8 Koordinierung des Vollzugs der Überwachung von Abfallentsorgungsanlagen
- 9

Referat VIII A 3**Kreislaufwirtschaftsrecht**

Referatsleiterinnen	MR'in Blömker	

- 1 Kreislaufwirtschaftsrecht
 - 1.1 Mitwirkung bei und Umsetzung von Bundesgesetzgebung zum Kreislaufwirtschaftsrecht
 - 1.2 Landesgesetzgebung Kreislaufwirtschaftsrecht
 - 1.2.1 Landeskreislaufwirtschaftsgesetz
 - 1.2.2 Landesschiffsabfallgesetz
 - 1.3 Rechtliche Fragen der Kreislaufwirtschaft bei untergesetzlichen Regelungen des Bundes und des Landes
 - 1.4 Rechtliche Fragen der Kreislaufwirtschaft in der EU
 - 1.5 Zuständigkeitsverordnung Umweltschutz für den Bereich Kreislaufwirtschaft
 - 1.6 Verwaltungsgebühren im Bereich des Kreislaufwirtschaftsrechts
- 2 Marktüberwachung im Abfallbereich
- 3 Regelungen zur abfallrechtlichen Produktverantwortung
 - 3.1 Elektro- und Elektronikgeräte (Elektro- und Elektronikgerätegesetz, Elektrostoffverordnung, Verordnung über Anforderungen an die Behandlung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten)
 - 3.2 Altfahrzeugrecht (Altfahrzeugverordnung)
 - 3.3 Batterierecht (Batterierecht-Durchführungsgesetz, EU-Batterieverordnung)
 - 3.4 Verpackungsrecht (Verpackungsgesetz, EU-Verpackungsverordnung)
 - 3.5 Einwegkunststoffe (Einwegkunststoffverbotsverordnung, Einwegkunststoffkennzeichnungsverordnung, Einwegkunststofffondsgesetz)
 - 3.6 Textilien (AbfRRL/TextilG)

Referat VIII A 4**Umweltberichterstattung, Umweltinformationssysteme, Open.NRW, Bürgerbeteiligung**

Referatsleiter	RBr Seidlitz	

- 1 Zusammenarbeit mit Forschungseinrichtungen
 - 1.1 Hausinterne Koordination der Ressortforschung, Abstimmung mit Maßnahmen des Wissenschafts- und Forschungsministeriums, Dokumentation (REFORDAT)
 - 1.2 Ressortübergreifende Koordination und Maßnahmen zur Unterstützung der EU-Forschungsrahmenprogramme in den Themenfeldern des MUNV
- 2 Umweltberichterstattung
 - 2.1 Fachübergreifende Umweltberichte
 - 2.2 Weiterentwicklung der Umweltindikatoren und des Umweltindikatorensatzes NRW
 - 2.3 Festlegung und Verfolgung der umweltbezogenen Nachhaltigkeitsindikatoren (in Zusammenarbeit mit Ref. VIII B 3)
 - 2.4 Beratung bei der fachspezifischen Umweltberichterstattung
 - 2.5 Umweltstatistik, Umweltökonomische Gesamtrechnungen
- 3 Umweltinformationssysteme
 - 3.1 Konzeption, Koordination sowie fachliche Begleitung der technischen Umsetzung der EU-Richtlinie 2003/4/EG bzw. des Umweltinformationsgesetzes NRW
 - 3.2 Entwicklung und Pflege des Umweltportals NRW
 - 3.3 Konzeption und Koordination der Umsetzung der EU-Richtlinie 2007/2/EG zur Schaffung einer Geodateninfrastruktur in der EU (INSPIRE), Geodatenzugangsgesetz
 - 3.4 Beratung bei der Neu- und Weiterentwicklung von Umweltinformationssystemen (im Sinne des Rahmenkonzeptes UIS) und bei fachübergreifenden DV-Verfahren
 - 3.5 Konzeptionelle Mitwirkung beim Aufbau einer Geodateninfrastruktur NRW und der nationalen Geodatenbasis sowie Nutzung des Copernicus Dienstes
- 4 Bürgerbeteiligung
 - 4.1 Programm zur Qualifizierung des bürgerschaftlichen Engagements
 - 4.2 IMAG Bürgerschaftliches Engagement
- 5 Open NRW
 - 5.1 Open Data Beauftragter des MUNV und des Geschäftsbereiches

- 5.2 Begleitung und Beratung bei der Umsetzung der Open Data-Strategie
- 5.3 IMAG Open Data und Open Government („AG Open Government“)
- 6 Künstliche Intelligenz (KI)
- 6.1 Koordinierung und Vernetzung zu Fragen des Einsatzes der Künstlichen Intelligenz (KI) im MUNV
- 6.2 Zentrale Ansprechperson für IT.NRW u. a. bei der geplanten Einführung von NRW.Genius und in der ressortübergreifenden Zusammenarbeit (IMAG)

Referat VIII A 5**Fachübergreifendes Umweltrecht,
Rechtsangelegenheiten, Flächenschutz**

Referatsleiter	LMR Dr. Pahl (zugl. Ständ. Vertr. d. AL'in), GL VIII A)	
----------------	---	--

- 1 Umweltverträglichkeitsprüfung (UVP, einschließlich der Strategischen Umweltprüfung/SUP)
 - 1.1 Begleitung der Fortentwicklungen der Regelungen zur UVP/SUP auf europäischer und Bundesebene: Überarbeitung und Entwicklung landesrechtlicher Regelungen zu UVP/SUP
 - 1.2 Beratung der Fachabteilungen und nachgeordneter Behörden bei UVP-/SUP-rechtlichen Fragestellungen
 - 1.3 Koordinierung grenzüberschreitender Öffentlichkeitsbeteiligungsverfahren, (beispielsweise im Zusammenhang mit der Entstehung bzw. Erweiterung neuer Kernenergieprojekte)
- 2 Koordinierung allgemeiner Energierechtsfragen
- 3 Informationsgesetze und weiteres Fachübergreifendes Umweltrecht
 - 3.1 Informationsgesetze (Umweltinformationsgesetz/UIG, Informationsfreiheitsgesetz/IFG)
 - 3.1.1 Begleitung der Fortentwicklungen der Regelungen zu UIG/IFG auf europäischer und Bundesebene sowie der Überarbeitung und der Entwicklung landesrechtlicher Regelungen zum IFG; Überarbeitung und Entwicklung landesrechtlicher Vorschriften zum UIG
 - 3.1.2 Zentrale Erfassung aller Informationsfragen an das MUNV nach UIG/IFG, rechtliche Prüfung und Begleitung der Anfragen
 - 3.1.3 Beratung der Fachabteilungen und nachgeordneter Behörden bei UIG-/IFG-rechtlichen Fragestellungen
 - 3.2 Anerkennung von Umweltvereinigungen nach dem Umweltrechtsbehelfsgesetz
 - 3.3 Umweltrechtsbehelfsgesetz
 - 3.3.1 Begleitung der Fortentwicklung der Regelungen zum Umweltrechtsbehelfsgesetz auf europäischer und Bundesebene
 - 3.3.2 Beratung der Fachabteilungen und nachgeordneter Behörden im Zusammenhang mit Rechtsfragen zum Umweltrechtsbehelfsgesetz
 - 3.4 Umweltschadensgesetz
 - 3.5 Beratung und Koordinierung im Falle sonstiger fachübergreifender Sachverhalte – Rechtsfragen zu umweltökonomischen Steuerungsinstrumenten

- 4 Umweltaspekte der Landesplanung und der Raumordnung
 - 4.1. Koordinierung der Umweltangelegenheiten der Landesplanung, Raumordnung und Regionalplanung
 - 4.2. Begleitung der fachlichen Fragen der Landesplanung (v.a. Landesentwicklungsplan/LEP) und der Raumordnung
 - 4.3 Begleitung der rechtlichen Regelungen zum Raumordnungsrecht auf Bundesebene (Raumordnungsgesetz/ROG) sowie der Überarbeitung und Entwicklung landesrechtlicher Regelungen (Landesplanungsgesetz/LPIG und LEP) aus Sicht des allgemeinen Umweltrechts sowie Beratung bei planungsrechtlichen Fragestellungen
- 5 Flächenschutz und Nachhaltige Flächenentwicklung
 - 5.1 Maßnahmen, Projekte und deren Koordination und Abstimmung zum Flächenschutz, auch mit relevanten Akteuren, u. a. Allianz für die Fläche, Bund-Länder-Dialog
 - 5.2 Nachhaltige Gewerbegebiete
 - 5.3 Transformationsprozesse: u.a. 5-Standorte-Programm für das Ruhrgebiet, raumbezogene Projekte im Rheinischen Revier
- 6 Umweltaspekte des Baurechts
 - 6.1 Fachliche Begleitung der Fortentwicklungen des Baurechts auf Bundesebene (insbes. Baugesetzbuch/BauGB) sowie auf Landesebene (insbes. Landesbauordnung)
 - 6.2 Beratung der Fachabteilungen und nachgeordneter Behörden zum Bezug zwischen allgemeinen Umweltrecht und baurechtlichen Fragestellungen
- 7 Sonstige Rechtsangelegenheiten der Abteilung VIII, soweit nicht Zuständigkeiten der Referate VIII A 3, VIII A 4 und VIII A 5 oder andere Spezialzuständigkeiten bestehen

Referat VIII A 6**Internationale Beziehungen und Netzwerke**

Referatsleiter	MR Dr. Wolf	

- 1 Koordination der internationalen Arbeit des Hauses, Vorbereitung von internationalen Angelegenheiten für Kabinett, Bundesrat, Landtag, Ministerkonferenzen, Abstimmung mit den anderen NRW-Ressorts im Bereich Auslandszusammenarbeit (u. a. Eckpunkte für die internationale Arbeit der Landesregierung)
- 2 Koordination der Zusammenarbeit in internationalen und regionalen Netzwerken
- 3 Planung und Organisation der Auslandsreisen der Hausspitze sowie von hochrangigen Besuchen aus dem Ausland in NRW
- 4 Bilaterale und regionale Zusammenarbeit mit Schwerpunktländern/-regionen, insbesondere:
 - 4.1 Niederlande
 - 4.2 Belgien
 - 4.3 Benelux-Union
 - 4.4 Frankreich
 - 4.5 Dänemark
 - 4.6 Osteuropa (Ukraine, Polen)
 - 4.7 Israel
 - 4.8 China
 - 4.9 Japan
 - 4.10 USA
 - 4.11 Italien
 - 4.12 Kanada
- 5 Betreuung von ausländischen Besuchergruppen
- 6 Pflege der Kontakte zu konsularischen und diplomatischen Vertretungen (Konsulate, Generalkonsulate, Botschaften) sowie zu internationalen Einrichtungen in NRW mit Bezug zum Geschäftsbereich des MUNV

- 7 Förderung der NRW-Umweltwirtschaft bei Auslandsprojekten; Kontakte zu NRW.International, NRW.INVEST, dem Kompetenznetzwerk Umweltwirtschaft, den länderspezifischen Schwerpunkt-IHKs in NRW sowie zu den jeweiligen Auslandshandelskammern (AHKs), Förderung der Zusammenarbeit bei grenzüberschreitenden Verkehren; Auslandsmessen
- 8 Bewirtschaftung der Haushaltsmittel für die Pflege von Auslandsbeziehungen

Referat VIII A 7**EU-Angelegenheiten**

Referatsleiterin	MR'in Tyrann-Weyers	

- 1 EU-Angelegenheiten (Referat nach § 10 GGO)
 - 1.1 Grundsatzfragen bei EU-Angelegenheiten, Vertretung des MUNV im interministeriellen Koordinierungsausschuss für Europapolitik und anderen Gremien
 - 1.2 Interessenvertretung gegenüber der Europäischen Kommission, dem Europäischen Parlament und anderen Organen der EU (Rat, AdR, WSA, etc.), u. a. Koordination der AdR-Stellungnahmen für das Haus
 - 1.3 Entwicklung und Umsetzung von Lobbyingstrategien, Unterstützung und Information der EU-Beauftragten der Abteilungen, Beratung des Hauses, Kooperation mit der Vertretung des Landes NRW bei der EU in Brüssel.
 - 1.4 Bundesratsbeauftragte in Beratungsgremien der Europäischen Union für den Rat Umwelt
 - 1.5 Vorbereitung für Kabinett, Bundesrat, Landtag und Ministerkonferenzen; Abstimmung mit anderen NRW-Ressorts soweit diese nicht anderen Fachabteilungen zugeordnet sind
 - 1.6 Koordinierung der europapolitischen Prioritäten der Landesregierung und der Bewertung der Arbeitsprogramme der Europäischen Kommission
 - 1.7 Subsidiaritätsprüfung/Zusammenarbeit mit dem Landtag (fachliche Koordinierung Parlamentsinformationsvereinbarung) soweit diese nicht anderen Fachabteilungen zugeordnet sind.
 - 1.8 Mitwirkung in EU-Personalangelegenheiten wie der Entsendung von Personal zur EU, an die NRW-Landesvertretung in Brüssel, zur Teilnahme an dem EU-Twinning-Programm sowie zur Mitarbeit bei anderen internationalen Organisationen.
 - 1.9 Fachpolitische und strategische Vor- und Nachbereitungen sowie Begleitung bei Besuchen und Veranstaltungen der Hausspitze in Brüssel
 - 1.10 LEAR (Legal Entity Appointed Representative) des MUNV
Aufgaben des LEAR im EU-Funding & Tenderportal, administrative und beauftragte Kontaktperson für die EU-Kommission
- 2 EU-Beihilfevorschriften
 - 2.1 Beratung der Abteilungen des Hauses und des nachgeordneten Bereichs zu EU-Vorschriften für staatliche Beihilfen gemäß § 107 – 109 des EU- Vertrages über die Arbeitsweise der Europäischen Union
 - 2.2 Koordinierung der Notifizierung von staatlichen Beihilfen sowie Beratung in Notifizierungsfragen

- 2.3 Koordination und Beratung bezüglich Auskunfts- und Prüfverfahren der Europäischen Kommission
- 2.4 Koordination und Beratung bezüglich der Berichterstattung zu staatlichen Beihilfen an die Europäische Kommission
- 2.5 Koordination und Mitwirkung bei der Fortentwicklung der EU-Vorschriften für staatliche Beihilfen
- 2.6 Aufbau und Pflege von Netzwerken zur Unterstützung der Weiterentwicklung und Ausrichtung des EU-Beihilferechts (Ziffern 2.1 – 2.5)
- 2.7 Entwicklung, Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen im Bereich „EU-Beihilfen“
- 3 EU-Freihandelsabkommen und EU-Assoziierungsabkommen
 - 3.1 Koordination von EU-bilateralen Freihandelsabkommen einschließlich multilateraler Abkommen mit der WTO (u.a. TISA) und anderen sowie EU-Assoziierungsabkommen
 - 3.2 Aufbau und Pflege von Netzwerken zur Unterstützung der Ziffer 3.1
 - 3.3 Vorbereitung von fachlichen Stellungnahmen für Kabinett, Bundesrat, Landtag und Ministerkonferenzen auch in Abstimmung mit anderen NRW-Ressorts
 - 3.4 Vorbereitung von Stellungnahmen zum aktuellen Verhandlungsstand der genannten Abkommen für das MUNV
 - 3.5 Koordination von Abfragen und fachlichen Stellungnahmen im Hause im Rahmen der Beteiligung von Freihandelsabkommen

Gruppe VIII B

Nachhaltige Entwicklung, Klimawandel, Umweltwirtschaft

Gruppenleitung **N.N.**

Stellvertretung **N.N.**

Referat VIII B 1**Bildung für nachhaltige Entwicklung, Umweltbildung, BNE-Akademie für Natur- und Umweltschutz NRW (NUA)**

Referatsleiterin	RBe Blom	

- 1 Weltprogramm der UNESCO „BNE 2030“
 - 1.1 Nationaler Aktionsplan Bildung für nachhaltige Entwicklung
 - 1.2 Nationale Plattform BNE und deren Gremien
 - 1.3 Zusammenarbeit der Länder auf dem Gebiet der BNE
- 2 Landesstrategie „Bildung für nachhaltige Entwicklung“ und deren Fortschreibung
 - 2.1 Umsetzung der BNE-Strategie: Ressortkoordination, interministerielle Kooperationen, Projektarbeit auf Landesebene, Bildungsnetzwerke, Berichterstattung
 - 2.2 BNE-Festival NRW
- 3 Zuständigkeit und Fachaufsicht über die BNE-Akademie für Natur- und Umweltschutz NRW (NUA) und Zusammenarbeit mit anderen Landeseinrichtungen Angelegenheiten der BNE-Agentur NRW
 - 3.1 Landesprogramm „Schule der Zukunft“ in Kooperation mit dem MSB
 - 3.2 BNE-Zertifizierung NRW
- 4 Zusammenarbeit mit der Stiftung Umwelt und Entwicklung Nordrhein-Westfalen (SUE) im Bereich Bildung für nachhaltige Entwicklung
- 5 Pilot- und Modellvorhaben in der außerschulischen BNE/Umweltbildung und angrenzenden Bildungsbereichen
- 6 Förderprogramm BNE-/ Umweltbildungseinrichtungen und BNE-Landesnetzwerk
- 7 Entwicklung und Umsetzung von BNE-Fördervorhaben im Rahmen der europäischen Regionalfonds EFRE und ESF
- 8 Wettbewerbe im Rahmen der Bildung für nachhaltige Entwicklung und Sonderpreis Umwelt des Wettbewerbs „Jugend forscht/Schüler experimentieren“
- 9 Teilhabe- und Integrationsgesetz / IMAG Nachhaltigkeitsstrategie / IMAG Integration / IMAG Handlungskonzept gegen Rechtsextremismus und Rassismus / Projektgruppen Medienkompetenz & Desinformation
- 10 Haushaltsangelegenheiten Referat VIII B 1

Referat VIII B 2**Anpassung an den Klimawandel, Koordinierung
Klimaschutz**

Referatsleiterin	RBe Wild	

- 1 Koordination, Evaluation und Weiterentwicklung von Gesetzen, Richtlinien, Strategien, Konzepten, Maßnahmen und Projekten zur Anpassung an den Klimawandel (hausintern, ressortübergreifend)
- 2 Abstimmung von Strategien, Konzepten, Maßnahmen und Projekten zur Anpassung an den Klimawandel mit relevanten Akteuren (Kommunen, Regionen, Unternehmen, Verbraucherzentrale, Forschung, etc.)
- 3 Kooperation und Vernetzung mit Anpassungsexpertinnen und -experten in NRW, Beirat Klimaanpassung NRW
- 4 Vorsitz im Ständigen Ausschuss „Anpassung an die Folgen des Klimawandels“ (AFK) der BLAG KliNa
- 5 Anpassung an den Klimawandel
 - 5.1 im nationalen Kontext
 - 5.2 im europäischen und internationalen Kontext
 - 5.3 auf kommunaler Ebene
 - 5.4 Im regionalen Kontext
- 6 Klimaanpassung in Unternehmen und Förderung der Anpassungswirtschaft
 - 6.1 Projekt Resilience Expo im Rheinischen Revier
- 7 Instrumente und Vorhaben zur Befähigung und Unterstützung von Bürgerinnen/Bürgern und Zivilgesellschaft zur Klimaanpassung
- 8 Förderung und Finanzierung von Klimaanpassungsmaßnahmen auf der kommunalen und regionalen Ebene
 - 8.1 mit Hilfe von EU-Instrumenten (u.a. EU-EFRE, -LIFE oder INTERREG- Programmen)
 - 8.2 mittels langfristiger Finanzierungsinstrumente
- 9 Fragen des Klimaschutzes mit Bezug zu den Politikbereichen des MUNV
 - 9.1 Koordinierung Klimaschutz hausintern und mit MWIKE
 - 9.2 Hausinterne AG Klimaschutz
- 10 Grüne Infrastrukturen in Hinblick auf Klimaanpassung im urbanen Raum

- 11 Gemeinschaftliches Gärtnern (NUA)
- 12 Entwicklung und Begleitung von Pilot- und Modellvorhaben Klimaschutz und
Klimaanpassung auch im Rheinischen Revier
- 13 Klimaanpassung in der Planung
- 14 LANUK: Kooperation im Bereich Klimaanpassung sowie Fachaufsicht zu Aufga-
ben des LANUK gemäß KAnG NRW (FB 37.1)
- 14.1 Fachaufsicht für die „Kommunalberatung Klimafolgenanpassung NRW“
- 14.2 Fachliche Begleitung und Betreuung der Tätigkeiten des LANUK (FB 37.1) in Be-
zug auf wissenschaftlichen Datengrundlagen zum Klimawandel in NRW (Klimaat-
las NRW)

Referat VIII B 3**Koordination Nachhaltigkeitsstrategie.NRW, Nachhaltige Entwicklung, Nachhaltige Bioökonomie, Nachhaltige Finanzen**

Referatsleiterin	N. N.	

- 1 Koordination Nachhaltigkeitsstrategie NRW
 - 1.1 Koordination und Umsetzung der Nachhaltigkeitsstrategie.NRW sowie strategische Planung und Weiterentwicklung von Nachhaltigkeitsaktivitäten auf Basis der globalen Nachhaltigkeitsziele (SDGs) im MUNV und der Landesregierung
 - 1.2 Kommunikation zur Nachhaltigkeitsstrategie NRW
 - 1.3 Partizipation zur Nachhaltigkeitsstrategie NRW
 - 1.4 Geschäftsstelle Nachhaltigkeitsbeirat.NRW
 - 1.5 Nachhaltigkeitsindikatoren.NRW
- 2 Nachhaltige Entwicklung
 - 2.1 Nachhaltigkeitsgovernance
 - 2.2 Nachhaltigkeitsprüfung für Gesetze und Verordnungen
 - 2.3 Nachhaltigkeitskriterien und -checks für Landes- und Förderprogramme
 - 2.4 Nachhaltigkeitsratings
 - 2.5 Nachhaltige Landesverwaltung.NRW
 - 2.6 Unterstützung von kommunalen und regionalen Nachhaltigkeitsprozessen in NRW
 - 2.7 Bund-Länder-Prozess zur nachhaltigen Entwicklung und Beteiligung an der Fortschreibung der nationalen Nachhaltigkeitsstrategie, Rat für Nachhaltige Entwicklung und Gemeinschaftswerk Nachhaltigkeit
 - 2.8 Verfolgung der strategischen Nachhaltigkeitsaktivitäten auf EU-Ebene
 - 2.9 Verbindung zu Verbänden und gesellschaftlichen Vereinigungen, Unternehmen, Stiftungen, Wissenschaftseinrichtungen und politischen Parteien in Fragen der Nachhaltigkeit
- 3 Nachhaltige Bioökonomie
- 4 Nachhaltige Finanzen
 - 4.1 Konzeption, Entwicklung und Mitwirkung bei nachhaltigen Finanzierungen, z.B. Nachhaltigkeitsanleihen.NRW, Pensionsfonds.NRW

- 5 Stiftung Umwelt und Entwicklung Nordrhein-Westfalen (soweit nicht VIII B 1)

Referat VIII B 4**Umweltwirtschaft / Green Economy,
Gründungs- und Innovationsförderung**

Referatsleitung	MR'in Weber	

- 1 Grundsatzfragen der Umweltwirtschaft / Green Economy
 - 1.1 Ressortübergreifende Koordination, Umsetzung und Weiterentwicklung der Umweltwirtschaftsstrategie
 - 1.2 Vertretung des MUNV in fach- und ressortübergreifenden Gremien zu Fragen mit Bezug zur Umweltwirtschaft / Green Economy
2. Studien und Berichte der Umweltwirtschaft / Green Economy
 - 2.1 Umweltwirtschaftsbericht NRW
 - 2.2 Green Start-up Monitor NRW
 - 2.3 Fachspezifische Studien, Innovationsradare, Green Economy Paper
3. Förderprogramme und -projekte zur Stärkung der Umweltwirtschaft
 - 3.1 EFRE-Förderwettbewerbe GreenEconomy.IN.NRW und GrüneGründungen.NRW
 - 3.2 Begleitung von Förderprojekten der Umweltwirtschaft / Green Economy
4. Netzwerke Umweltwirtschaft
 - 4.1 Beauftragung und Steuerung des Kompetenznetzwerks Umweltwirtschaft
 - 4.2 Steuerung der Kommunikationsmaßnahmen des Kompetenznetzwerks Umweltwirtschaft.NRW
 - 4.3 Regionale Netzwerke und Initiativen der Umweltwirtschaft
5. Kommunikation Umweltwirtschaftsstrategie / Green Economy/ grüne Innovations- und Gründungsförderung
 - 5.1 Leitung strategische Kommunikation, Konzeption und Umsetzung inkl. Evaluation, Dachmarkenmanual; Jahresplanung
 - 5.2 Veranstaltungen: Konzeption und Umsetzung SUMMIT Umweltwirtschaft sowie Messeauftritte der Umweltwirtschaft (IFAT und Hannover Messe)
 - 5.3 Konzeption und Umsetzung Webportal Umweltwirtschaft, Newsletter, Green-Practice-Reihe, dazu Ausschreibung, Briefing und Steuerung externer Agenturen
 - 5.4 Konzeption und Umsetzung von Filmbeiträgen, Social Media, Kommunikationsoffensiven

- 6. Durchführung, Evaluation und Weiterentwicklung des Umweltwirtschafts-
preis.NRW
 - 6.1 Fortschreibung Kooperationsvereinbarung sowie Weiterentwicklung der Grundla-
gen und Abläufe in Zusammenarbeit mit der NRW.BANK
 - 6.2 Kommunikationsmaßnahmen
 - 6.3 Auswahlverfahren der Wettbewerbsbeiträge, Jurysitzung, Preisverleihung
- 7. Unterstützungsstrukturen und -maßnahmen für grüne Gründungen / Start-ups
 - 7.1 KUER.NRW | Grüne Gründungen für Nordrhein-Westfalen
 - 7.2 Förderprojekte und regionale Initiativen zum Aufbau eines grünen Gründungs-
ökosystems
 - 7.3 Vernetzungs- und Präsentationsformate für grüne Gründungen / Start-ups, Netz-
werkarbeit und Kooperationen mit Akteuren des Gründungsökosystems

Referat VIII B 5**Transformative Strukturpolitik, EU-Strukturfonds/
Rheinisches Revier, NRW-Bank**

Referatsleiterin	N.N.	

1. Strategische Grundsatzfragen der transformativen Strukturpolitik
 - 1.1 Greening von Förderprogrammen
 - 1.2 Grundsatzfragen der Innovation im Rahmen der transformativen Strukturpolitik
 - 1.3 Angelegenheiten EU, Bundesrat, Landtag, Kabinett
 - 1.4 AK Transformative Strukturpolitik
2. EU-Strukturfonds/ MFR/ REGIONALEN/ NRW-Bank
 - 2.1 EU-Strukturfonds EFRE/JTF
 - 2.1.1 Steuerung und Koordinierung EFRE und JTF für das MUNV
 - 2.1.2 Gestaltung, Anmeldung und Steuerung von Fördermaßnahmen
 - 2.1.3 Finanzielle Abwicklung des Programms
 - 2.1.4 Finanzplanung und -steuerung des Programms
 - 2.1.5 Monitoring und Evaluation
 - 2.2 Steuerung und Koordinierung Interreg für das MUNV
 - 2.3 Steuerung und Koordinierung ESF für das MUNV
 - 2.4 Bearbeitung Mehrjähriger Finanzrahmen der EU 2028-2034 für das MUNV
 - 2.4.1 Koordinierung und Beratung im Haus
 - 2.4.2 Monitoring des Gesetzgebungsprozesses und Strategieentwicklung
 - 2.4.3 Erarbeitung fachlicher Stellungnahmen (BR, FMK, Kabinett, Konsultationen)
 - 2.4.4 Gremienarbeit und Interessenvertretung für das MUNV

- 2.5 Programmplanung NRPP für das MUNV
- 2.6 REGIONALEN (Umweltbereich)
 - 2.6.1 Koordinierung der Umsetzung von Umweltprojekten
 - 2.6.2 Strategische Grundsatzfragen und Mitgestaltung der REGIONALEN
- 2.7 Koordination der Förderzusammenarbeit mit der NRW.BANK sowie Mitwirkung bei Projekten
- 3. Kommunikationsaktivitäten der Abteilung
- 4 Konzeptionierung und Koordinierung Strukturwandel Kohleregionen im Geschäftsbereich des MUNV
 - 4.1 Rheinisches Revier
 - 4.1.1 Strategische Grundsatzfragen und Gesamtkoordinierung
 - 4.1.1.1 Ziel- und Meilensteinplan
 - 4.1.1.2 AG Nachhaltigkeit
 - 4.1.1.3 Internationale Bau- und Technologieausstellung
 - 4.1.2 Strategische Grundsatzfrage und Koordinierung für den Umweltbereich
 - 4.1.2.1 IMAG Strukturwandel Rheinisches Revier
 - 4.1.2.2 Geschäftsführung für den Staatssekretär als Mitglied des Aufsichtsrats der Zukunftsagentur Rheinisches Revier
 - 4.1.3 Planung, Anmeldung und Steuerung von Förderangeboten
 - 4.1.3.1 Ressourceneffizienz, Green Economy, Kreislaufwirtschaft
 - 4.1.3.2 Ökosystemverbund
 - 4.1.3.3 Klimaanpassung und blaue Infrastruktur
 - 4.1.3.4 Tagebauumfelder
 - 4.1.3.5 Zukunftsfonds und partizipative Mitgestaltung
 - 4.1.3.6 Bildung für nachhaltige Entwicklung

- 4.1.4 Fördermanagement (u.a. Stako-Vorlagen, Eigenanteile), Budgetierung, Finanzplanung und -steuerung
- 4.1.5 Kommunikation
- 4.2 Vertretung von VIII A 5 bei Angelegenheiten des 5-Standorte-Programm für das Ruhrgebiet

Abteilung IX

Service, Vergabe, E-Government

Abteilungsleiter

RBr Fliege

Stellvertreterin

RBe Zaß
(zugl. AL'in I)

Referat IX -1**Vergabestelle**

Referatsleiterin	MR Stulgies	

- 1 Durchführung der Vergaben des Hauses (Beschaffungen, sonstige Aufträge) – europaweite und nationale Verfahren
- 2 Beratung der Fachreferate in Vergabeangelegenheiten (auch zu Fragestellungen des Geschäftsbereichs)
- 3 EU-Vergaberecht und bundesrechtliche Vorschriften zum Vergaberecht
- 4 Landesrechtliche Vergaberegelnungen
- 5 UVgO und Vergabehandbuch
- 6 Vergabe- und Zuwendungsrecht
- 7 Rechtsangelegenheiten des Vergabewesens
- 8 Internes Organisations-, Wissens- und Vollzugsmanagement
- 9 Zusammenarbeit der Vergabestellen des Geschäftsbereichs
- 10 Betreuung, Koordination und kontinuierliche Pflege des Vergabemanagementsystems
- 11 Koordination des Vergabewesens im Ministerium
- 12 Vertretung des MUNV im Interministeriellen Arbeitskreis (IMA) „Öffentliches Auftragswesen“ und sonstigen Gremien
- 13 Pflege Ressortforschungsdatenbank
- 14 Zentraleinkauf
- 15 E-Forms
- 16 Nachhaltige Beschaffung im MUNV

Referat IX - 2**Interner Service**

Referatsleiter	MR Driesen	

- 1 Dienstaufsicht über die Beschäftigten externer Gebäudemanagementdienstleister, Dienstanweisungen im Hinblick auf den Gebäudebetrieb sowie den Arbeitsschutz
- 2 Vertretung des MUNV in fachübergreifenden Gremien
- 3 Beschaffung und Unterhaltung von Einrichtungs- und Ausstattungsgegenständen, Fernmeldeeinrichtungen, Maschinen und Geräte, Bürobedarf, Vermögensnachweise
- 4 Haushaltsangelegenheiten (außer Rechnungsprüfung) für die vom Referat bewirtschafteten Titel
- 5 Sicherungsmaßnahmen baulicher und technischer Art
- 6 Zeiterfassung, Firmenticket, Parkraumbewirtschaftung
- 7 Bewirtschaftung des Dienstgebäudes (Bau- und Bauunterhaltungsmaßnahmen, Mieten, Pachten, Nebenkostenabrechnungen)
- 8 Kantinenangelegenheiten
- 9 Reinigungsdienst einschl. Entsorgungsfragen
- 10 Hausdienst, Poststelle, Botendienst, Pfortendienst, Materialausgabe, Kopierstelle, Bewirtung
- 11 Anmietungen, Raumverteilung (soweit nicht durch I-4 wahrzunehmen)
- 12 Bibliothek: Medien- und Informationsversorgung, Recherchen und Informationsdienstleistungen
- 13 Gesundheitsförderung / Gesundheitsmanagement
- 14 Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit
- 15 Mitwirkung bei der Rechnungsprüfung / internes Controlling
- 16 Veranstaltungsmanagement, Raumnutzungen im Rahmen von Veranstaltungen; Verwaltung von Veranstaltungszubehör
- 17 Steuerung von IT-Prozessen mit Liegenschaftsbezug
- 18 Organisatorische und technische Betreuung von Veranstaltungen im Atrium und Auditorium

¹ Ausbilder/in nach dem Berufsbildungsgesetz

Referat IX - 3**Informationstechnik**

Referatsleiter	MR Dr. Stallbaum	

- 1 Grundsatzfragen der Informationstechnik
 - 1.1 Konzeptionelle Weiterentwicklung und Standardisierung der IT im Ministerium und Geschäftsbereich
 - 1.2 Mitwirkung an ressortübergreifenden IT-Konzepten und Abstimmung im Ressort
 - 1.3 Beratung der Fachabteilungen des Ministeriums in IT-Fragen
 - 1.4 Vertretung des Ressorts in fach- und ressortübergreifenden Gremien zu IT-Fragen
- 2 Durchführung von Mitbestimmungs- und Genehmigungsverfahren zum Einsatz von Informationstechnik (sofern nicht IX-4)
- 3 Beschaffung von Informationstechnik sowie Vertrags- und Haushaltsangelegenheiten
 - 3.1 Beschaffung von Hard- und Software sowie IT-nahen Dienstleistungen
 - 3.2 Inventarisierung von Hard- und Software
 - 3.3 IT-Vertrags- und Lizenzmanagement
 - 3.4 Haushaltsangelegenheiten und Titelverwaltung
- 4 Betrieb der Informationstechnik im Ministerium und Anwenderbetreuung
 - 4.1 Koordination und Weiterentwicklung der Anwenderbetreuung
 - 4.2 IT-Hotline und Inhouse-IT-Support
 - 4.3 Einrichtung und Betrieb der IT-Arbeitsplätze und VoIP-Telefone, Benutzerverwaltung, Softwareverteilung
 - 4.4 Einrichtung und Betrieb von Smartphones, Tablets und mobilen Routern, Mobile Device Management
 - 4.5 Einrichtung und Betrieb der Video- und Tontechnik in Konferenzräumen
 - 4.6 Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur und Architekturmanagement
 - 4.7 Einrichtung und Betrieb des IT-Netzwerkes und der WLAN-Infrastruktur
 - 4.8 Einrichtung und Betrieb der Serverumgebung, Datensicherung, Virenschutz
 - 4.9 Steuerung externer Dienstleister, insbesondere IT.NRW

- 5 Weiterentwicklung IT-Compliance, Geschäftsprozessdokumentation
- 6 EU-Angelegenheiten der Abteilung IX

¹ Ausbilder/in nach dem Berufsbildungsgesetz

Referat IX - 4**Verwaltungsdigitalisierung und eGovernment,
Intranet**

Referatsleiter	MR Dr. Ewald (zugl. Leitung Stabsst. Krise)	

- 1 Verwaltungsdigitalisierung im Geschäftsbereich des MUNV, Umsetzung der Regelungen des eGovG NRW
 - 1.1 Fachadministration der eAkte und eLaufmappe zur Unterstützung der Vorgangsbearbeitung
 - 1.2 Ressortweites Anforderungsmanagement für EGov-Produkte
 - 1.3 Ressortweite Gremienvertretung und Anforderungsmanagement für Personalverwaltungsvorhaben „my.NRW“
 - 1.4 Erhebung, Analyse und Optimierung von Geschäftsprozessen sowie Begleitung bei der Umsetzung von Fachverfahren und Querschnittsprozessen
 - 1.5 Entwicklung von Richtlinien zur Digitalisierung im MUNV und Ausarbeitung landesweiter IT-Standards
 - 1.6 Begleitung der Entwicklung von landesweiten Portallösungen (Umsetzung OZG, Serviceportal)
 - 1.7 Mitwirkung bei der Entwicklung und Einführung landesweiter Infrastrukturkomponenten für E-Government (E-Payment, E-Rechnung, Content- und Formular-Management-Systeme, Verarbeitung elektronischer Nachweise, digitale Zusammenarbeit und Kommunikation)
 - 1.8 Koordinierung der Umsetzung des EGovG NRW im nachgeordneten Geschäftsbereich
 - 1.9 Entwicklung von Konzepten zur Einführung von EGov-Maßnahmen (Informationsveranstaltungen, Schulungsmaßnahmen, Akzeptanzmanagement) sowie deren Durchführung
 - 1.10 Beratung der Fachabteilungen des Ministeriums bei Entwicklung von Fachverfahren und in IT-Fragen (sofern nicht IX-3)
 - 1.11 Organisatorische und technische Beratung bei der Umsetzung und Entwicklung von Workflow-Komponenten
 - 1.12 Durchführung von Beteiligungen und Genehmigungen gem. §22(2) eGovG NW von Fachverfahren des Ressorts, Mitwirkung bei ressortübergreifenden IT-Konzepten und Abstimmung im Ressort im Zusammenhang mit OZG- und Fachverfahren (sofern nicht IX-3)

- 2 Konzepterstellung zum Aufbau eines Wissensmanagements auf Grundlage der Geschäftsprozessdokumentation (Geschäftsprozessmanagement)
- 3 Ansprechpartner Landesredaktion
- 3.1 FIM-konforme Bearbeitung von Fachbeiträgen der Abteilungen zu Leistungen des Leistungskatalogs LeiKa, Koordinierung Beitragslieferung Landesredaktion
- 3.2 Beratung und Mitwirkung bei der FIM-konformen Beschreibung von Prozessen und Formularfeldern der Leistungen des Leistungskatalogs LeiKa
- 4 Intranet und interne Kommunikation
- 4.1 Entwicklung, Einrichtung und Betrieb von Informationsplattformen Intranet und nrw-connect
- 4.2 Chefredaktion des Intranets und Pflege der Inhalte nach Vorgaben der Fachreferate
- 4.3 Veränderungsmanagement, Digitale Kompetenz
- 5 Registraturen, Aktenplan
- 6 Mitwirkung in hausinternen und behördenübergreifenden Arbeitsgruppen
- 7 Digitaler Posteingang und Clearingstellen für Scanstellen
- 8 Onboarding (soweit nicht Koordinierungsstelle), Beschäftigtenbindung
- 9 Dienst-Kfz-Management