

**Das Ministerium für Umwelt,
Naturschutz und Verkehr
des Landes Nordrhein-Westfalen**



sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

für das **Referat VII A 2 „Fuß- und Radverkehr, Verkehrssicherheit“**

befristet

eine Studierende / einen Studenten (w/m/d) als Aushilfskraft.

Der Arbeitsvertrag wird gemäß § 14 Abs. 2 des Teilzeit- und Befristungsgesetzes (TzBfG) befristet für die Dauer von mindestens sechs Monaten und bis zu zwei Jahren geschlossen. § 14 Abs. 2 TzBfG setzt für die Einstellung voraus, dass die Bewerberinnen und Bewerber noch nicht beim Land Nordrhein-Westfalen beschäftigt gewesen sind.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 3 TV-L. Der Einsatz kann flexibel erfolgen und soll mindestens 7 Stunden pro Woche umfassen.

Im Referat VII A 2 werden die Themen des Rad- und Fußverkehrs sowie der Verkehrssicherheit behandelt.

Zu den Aufgabenschwerpunkten gehören:

- Unterstützung bei der Auswertung von Befragungen
- Unterstützungen bei der Verfassung von Berichten
- Erarbeitung kleinerer Textbausteine im Rahmen der Evaluierung des Fahrrad- und Nahmobilitätsgesetzes
- Kleinere Dienstreisen innerhalb Nordrhein-Westfalens mit dem ÖPNV

Ihr fachliches Kompetenzprofil:

- Immatrikulation als studierende Person an einer Hochschule in einem gesellschaftswissenschaftlichen oder ingenieurwissenschaftlichen Studiengang mit Nachhaltigkeitsbezug oder der Verwaltungswissenschaften
- Interesse an Themen Rad- und Fußverkehrs

Ihr persönliches Kompetenzprofil:

- Sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksweise in der deutschen Sprache
- Zuverlässigkeit und selbstständige Arbeitsweise

- Interesse, sich mit wechselnden Fragestellungen auseinanderzusetzen und in neue Aufgabengebiete einzuarbeiten
- Freundliches und professionelles Auftreten
- Sicherer Umgang mit digitalen Kommunikationsmedien und Bereitschaft diese bei der täglichen Arbeit einzusetzen

Wir bieten Ihnen:

- eine erste berufliche Herausforderung mit vielseitigen Aufgaben
- eine flexible Arbeitszeitregelung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- die Möglichkeit zur mobilen Arbeit im Homeoffice
- ein breites Angebot im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements und einen Fitnessraum im Haus
- ein attraktives Fortbildungsangebot
- einen fahrradfreundlichen Arbeitgeber



ZERTIFIZIERTER
FAHRRADFREUNDLICHER
ARBEITGEBER
Eine Initiative der EU und des ADFC

Auswahlverfahren:

Die eingehenden Bewerbungen werden einer Vorauswahl unterzogen. Das weitere Auswahlverfahren besteht aus einem Interview in Rahmen einer persönlichen Vorstellung.

Weitere Informationen:

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Das Land Nordrhein-Westfalen sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Bei gleicher Eignung werden Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen gleichgestellten behinderten Menschen, vorbehaltlich gesetzlicher Regelungen, bevorzugt berücksichtigt.



Eine Abbildung der Vielfalt in unserer Gesellschaft bei unseren Beschäftigten ist uns wichtig. Deshalb sind Bewerbungen von Menschen unabhängig von Alter, ethnischer Herkunft, Nationalität, Geschlecht, geschlechtlicher Identität und sexueller Orientierung, Religion, Weltanschauung oder sozialer Herkunft ausdrücklich willkommen.

Ihre Bewerbung mit aussagefähigen und vollständigen Unterlagen insbesondere vorhandener (Zwischen-) Zeugnisse senden Sie uns bitte bis zum **30.12.2025** (Eingang bei meiner Dienststelle) per E-Mail oder schriftlich.

Bitte fügen Sie der Bewerbung folgende Dokumente / Angaben bei:

- eine Erklärung, dass Sie bisher noch nicht für das Land NRW tätig waren
- Ihre aktuelle Studienbescheinigung
- Information zum frühesten Termin der Arbeitsaufnahme
- gewünschte Dauer des Einsatzes (mindestens sechs Monate)
- wöchentliche Arbeitszeit (mindestens sieben Stunden) und die gewünschte Arbeitszeitverteilung auf die Wochentage

Bewerbungen per E-Mail richten Sie bitte an

bewerbung@munv.nrw.de

Bitte geben Sie in der Betreffzeile Ihrer Mail „**Az.: 93/25**“ an und versenden Ihre gesamten Bewerbungsunterlagen einschließlich des Bewerbungsanschreibens in einer PDF-Datei. Die PDF-Datei darf eine Größe von max. 20 MB haben. Bitte beachten Sie, dass die Mailkommunikation unverschlüsselt, das heißt über nicht gesichertem Weg, erfolgt.

Ihre schriftliche Bewerbung ohne Bewerbungsmappe senden Sie bitte auf dem Postweg an das Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr NRW, - Referat I-1 Az.: **93/25** -, Emilie-Preyer-Platz 1, 40479 Düsseldorf. Bitte achten Sie darauf, keine Originaldokumente einzureichen.

Für Rückfragen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren steht Ihnen Herr Schriever (Tel.: 0211/4566-758), für Auskünfte zum Aufgabenzuschnitt der Stelle steht Ihnen Frau Dr. Terporten (Tel.: 0211/4566-237) zur Verfügung.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter www.umwelt.nrw.de/datenschutzhinweise-fuer-bewerberinnen-und-bewerber-des-munv.

